

JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE
Serviços Centrais
Rua Conde de Arnoso, n.º. 5 B
1700-112 LISBOA

Sua referência Sua comunicação Nossa referência Lisboa,
OR/603/2016 18/03/2016

ASSUNTO: Proposta para a Prestação de Serviços de Limpeza.

Exmos. Senhores,

No seguimento da reunião havida com V.Exas e após recepção da Consulta Prévia, vimos por esta via apresentar as condições que nos propomos oferecer em função do que nos foi solicitado.

Em anexo, apresentamos os serviços que são executados e aqueles que são eliminados nesta nova fase, bem como o número de trabalhadores e respectivos horários.

Esperando que estes novos dados possam corresponder ao desejado por V.Exas, apresentamos os nossos melhores cumprimentos, ficando à disposição para quaisquer informações complementares que entendam necessitar.

Atentamente


BIOSANIDADE - HIGIENE GLOBAL, LDA.
Manuel Moreira
Director Comercial

ÍNDICE

Página 3

Proposta – Condições De Pagamento

Página 4

Especificações De Trabalho

Página 5

Equipamentos Produtos e Métodos

Página 6

Esclarecimentos Sobre Os Nossos Serviços

Página 7

Garantias

Página 8

Duração E Revisão Do Contrato

Página 9

Lista De Referências

PROPOSTA

- **Local Das Instalações: Mercado Alvalade Norte**
Av. Rio de Janeiro
- **Local Das Instalações: Mercado Alvalade Sul**
Rua Antero de Figueiredo

Designação	Morada	Serviço a Prestar	Preço Mensal		Preço Anual	
			S/ IVA	C/ IVA	S/ IVA	C/ IVA
Mercado de Alvalade Norte	Av. Rio Janeiro	Plano de trabalhos	3.391,00 €	4.170,93 €	40.692,00 €	50.051,16 €
Mercado de Alvalade Sul	R. Antero Figueiredo	Plano de trabalhos	705,00 €	867,15 €	8.460,00 €	10.405,80 €
Banco de Horas (dias feriados)		1260 Horas	848,00 €	1.043,04 €	10.176,00 €	12.516,48 €
TOTAL						

- **Condições De Pagamento:** 30 dias data emissão factura.
- **Validade da Proposta:** 60 dias.

Início da Prestação do Serviço: 01 de Abril de 2016

Mercado Alvalade Norte	Av Rio de Janeiro
-------------------------------	--------------------------

Acções a desenvolver

Diariamente:

1	Abertura do Mercado com desativação do alarme e guarda das chaves
2	Abertura dos fechos de segurança das portas das lojas (situadas na periferia) que dão para o interior do mercado
3	Abertura e encerramento das câmaras frigoríficas
4	Distribuição de gelo, exceptuando segunda-feira
5	Limpeza, lavagem e desinfeção das instalações sanitárias, com manutenção de hora a hora
6	Limpeza, lavagem, desinfeção das câmaras frigoríficas e máquina de gelo com produtos adequados ao tipo de equipamento
7	Limpeza das instalações administrativas
8	Despejo e limpeza das papeleiras
9	Remoção de detritos e taras vazias (<u>não</u> inclui os espaços dos comerciantes)
10	Lavagem dos contentores de resíduos sólidos, casa do lixo e zona envolvente
11	Varredura e lavagem de todos os pavimentos, escadas e patamares exteriores junto às entradas do Mercado (exclui-se interiores das lojas e lugares ocupados)
12	Lavagem de todas as caleiras interiores
13	Lavagem do cais

Bi-Semanalmente:

14	Limpeza dos vestiários
----	------------------------

Semanalmente:

15	Limpeza de portas de vidro
16	Lavagem das lamelas das portas laterais
17	Desinfeção dos contentores de resíduos sólidos, casa do lixo e zona envolvente
18	Lavagem mecânica de todos os pavimentos, com varredura prévia (exclui-se interiores das lojas e lugares ocupados)
19	Limpeza das arrecadações colectivas
20	Limpeza e lavagem dos lambris de azulejo das zonas comuns (paredes)
21	Lavagem dos placares e cabine telefónica
22	Varredura do parque de estacionamento

Mensalmente:

23	Remoção das teias de aranha
24	Recolha pontual de objetos na cobertura em terraço envolvente da nave central

Semestralmente:

25	Lavagem de todos os vidros acessíveis a partir da platibanda, nas suas faces externa e interna, exceptuando-se os pertencentes às lojas ocupadas
26	Aspiração da platibanda interior sobre as lojas

PLANO DE LIMPEZA

Mercado Alvalade Sul		Rua Antero de Figueiredo
Acções a desenvolver		
Diariamente:		
1	Abertura e encerramento do Mercado, com guarda das chaves	
2	Montagem e desmontagem de bancas e chapéus de sol	
3	limpeza, lavagem e desinfecção das instalações sanitárias	
4	limpeza, lavagem do pavimento do pavilhão e da zona envolvente	
5	Lavagem e desinfecção dos contentores de resíduos sólidos	
6	Remoção de detritos e taras vazias	
Semanalmente:		
7	Limpeza das instalações administrativas	
8	Limpeza e lavagem dos lambris de azulejo do pavilhão	
9	Lavagem do placar	

EQUIPAMENTOS, PRODUTOS E MÉTODOS

Equipamentos

Todos os equipamentos utilizados nas várias operações de limpeza, são de fabrico muito recente, pelo que incorporam já, todos os avanços tecnológicos que também nesta área se fizeram sentir.

Assim, todos os aspiradores de pó, aspiradores de água, enceradoras, auto-lavadoras, máquinas de pressão, etc. , utilizados pelos nossos trabalhadores, proporcionam a execução do trabalho em óptimas condições, quer a nível da qualidade do trabalho final em si, mas também no que toca às condições de execução do mesmo.

Produtos

A nossa empresa é associada da MISA, distribuidora dos produtos JOHNSON DIVERSEY e GRUPO CELEA, pelo que os produtos que utilizamos nas várias operações de limpeza, serão destas marcas. É um benefício acrescido relativamente à segurança, e uma garantia de qualidade constante. A diferença notar-se-à rapidamente.

Temos uma linha produtos ecológicos ao dispôr dos nossos Clientes. A sua utilização é opção do Cliente.

Temos produtos ecológicos ao dispôr dos nossos clientes. A opção pela sua utilização tem um impacto de + 2% sobre o valor total da proposta.

Métodos

O pessoal a ser utilizado no dia-a-dia, será o suficiente para exercer de maneira isenta de reparos as suas tarefas.

A sua distribuição e modo de actuar será ponderada em função das características das instalações.

A JOHNSON faculta às nossas trabalhadoras a necessária formação relativamente aos seus produtos .

ESCLARECIMENTOS SOBRE OS NOSSOS SERVIÇOS

a)

As limpezas mencionadas nas páginas das Especificações de Trabalho, constituem o mínimo obrigatório dos serviços abrangidos pelo contrato, sem prejuízo da Limpôpo procurar encontrar, em ligação constante com o representante do cliente, as soluções mais práticas para uma limpeza eficiente.

NOTA: No caso de haver especificações de trabalho feitas pelo Cliente serão essas que vigorarão.

b)

Seguindo este conceito, e desde que o número de trabalhadoras seja igual ou superior a duas, uma delas terá a incumbência de ser o primeiro elo de ligação entre a nossa empresa e o representante do cliente. Quando o número de trabalhadoras for superior a cinco, uma delas terá a categoria de encarregada.

c)

Adicionalmente, um(a) supervisor(a) verificará com uma periodicidade adequada a determinar em função do volume de trabalho, a qualidade do trabalho prestado, sempre em ligação com o representante do cliente.

d)

Paralelamente, estabelecer-se-ão contactos a nível superior de responsabilidades, por forma a obter regularmente o ponto real da situação.

GARANTIAS

A nossa sociedade, assumirá as responsabilidades pelos estragos ou acidentes, corporais ou materiais, que possam objectivamente ser imputados ao nosso pessoal a prestar serviço nas vossas instalações.

A Apólice nº 11048506 de responsabilidade civil da Companhia de Seguros Victoria Seguros cobre os seguintes riscos :

Acidentes Pessoais causados a terceiros.

Acidentes Materiais causados pelo nosso pessoal, incluindo os estragos causados pela água, incêndio ou explosão.

A garantia da apólice cobrindo estes riscos fica limitada a 250.000,00 € (Duzentos e Cinquenta Mil Euros) por sinistro, sendo ilimitada em cada período anual.

A nossa empresa mantém um seguro de **Acidentes de Trabalho** (Apólice nº 10911063) junto da companhia de Seguros Victoria Seguros, que cobre o conjunto do nosso pessoal figurando nas folhas enviadas para a Segurança Social.

DURAÇÃO E REVISÃO DO CONTRATO

- 1) Os custos dos nossos serviços foram calculados a partir dos salários e encargos sociais em vigor, e ainda os custos com materiais e maquinaria a empregar e o preço dos combustíveis. Os preços fixados no presente contrato serão, em princípio, objecto de uma única revisão anual, devendo tal revisão ser objecto de acordo. Não sendo alcançado acordo de revisão de preços, mantêm-se os preços em vigor, mas a parte que se sentir lesada poderá rescindir o contrato, mediante comunicação escrita a ser enviada com a antecedência mínima de sessenta dias sobre a data de produção dos seus efeitos, que será coincidente com o fim do mês.

NOTA: Desde que os cadernos de encargos determinem outra forma de revisão de preços, será esta a prevalecer.

- 2) A duração do contrato será de um ano a partir da data do início dos trabalhos salvo nos casos em que os cadernos de encargos ou programas de concurso determinem outro período. Nesse caso, será o período imposto pelo cliente que vigorará. Serão ainda possíveis outras opções negociadas.

Lista de alguns dos clientes com quem temos o prazer de colaborar:

- Lusoponte
- Soc. Colégio Manuel Bernardes
- Medtronic Portugal
- Junta Freguesia de Alvalade
- Cenjor
- Cushman & Wakefield
- Ordem Enfermeiros
- Grid International - Consulting Engineers
- Coperol
- Alive Travel
- HCI - Construções
- Companhia Cervejas Estrela
- Etc.