



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

INFORMAÇÃO ESCRITA DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

(1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024)

(Assembleia de Freguesia de 27 de junho de 2024)



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

Introdução – Enquadramento Legal

Em conformidade com o disposto na alínea e) do n.º 2 do artigo 9.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, à assembleia de freguesia compete “apreciar, em cada uma das sessões ordinárias, uma informação escrita do presidente da junta de freguesia acerca da atividade desta e da situação financeira da freguesia, a qual deve ser enviada ao presidente da mesa da assembleia de freguesia com antecedência de cinco dias sobre a data de início da sessão”

Com o objetivo de prestar informações que possam ser consideradas úteis à apreciação da atividade da Junta de Freguesia, o Presidente da Junta de Freguesia de Alvalade, apresenta a seguinte Informação:



I. Atividades desenvolvidas

Reuniões e representações da Junta de Freguesia

Presidente

- 10 Abril – visita para avaliação no local das condições da garagem do edifício da Gebalis;
- 16 abril - reunião com o agrupamento 50, Escuteiros do CNE;
- 24 abril - reunião com a Senhora Directora do museu da cidade para desenvolvimento de iniciativas conjuntas;
- 26 abril - reunião com direcção do Cineclube de Alvalade;
- 6 de maio - reunião conjunta com a associação de moradores do campo grande e a Senhora Vereadora do Urbanismo, Joana Almeida;
- 11 de maio - participação no 1º encontro da CEDROS, Centro de Estudos, Divulgação e Reabilitação da Obra Santiana;
- 14 de maio - participação na conferência sobre o Pacto educativo global no Centro Social Paroquial da Igreja do Campo Grande;
- 18 de maio - participação na conferência sobre migrações, na Casa do Concelho de Tomar;
- 18 maio - reunião com órgãos da CULTURGEST;
- 29 de maio - reunião com representantes do Plano Nacional das Artes.



II. Principais atividades

1. Divisão Administrativa

1.1 Serviços Gerais

- Gestão do e-mail institucional geral;
- Tratamento do expediente;
- Inserção de processos no CRM, num total de 88 processos inseridos;
- Registo de processos no âmbito do Regulamento de Atribuição de Apoios pela Junta de Freguesia de Alvalade;
- Gestão da área da documentação do site institucional da Autarquia;
- Organização do arquivo;
- Apoio aos órgãos da Freguesia, nomeadamente no âmbito das reuniões da Junta de Freguesia, Assembleia de Freguesia e respetivas Comissões;
- Administração do economato;
- Gestão da frota e dos transportes da Freguesia;
- Administração do património gerido pela Autarquia, nomeadamente no que toca à gestão dos contratos de limpeza, controlo de pragas, alarmes, entre outros;
- Coordenação da cedência dos espaços integrados em edifícios sob gestão da Freguesia;
- Gestão dos seguros de toda a atividade desenvolvida pela Freguesia;
- Apoio nos meios audiovisuais às atividades da Freguesia.

1.2. Gabinete Jurídico

1.2.1. Procedimentos pré-contratuais

“Fornecimento de Energia Elétrica para as Instalações da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 16/CPI/JFA/2024:

- **Submissão à Assembleia de Freguesia, para efeitos de ratificação, da autorização da assunção de encargos plurianuais;**
- **Prestação de esclarecimentos pelo júri do procedimento.**

“Aquisição de 3 edições da Revista de Alvalade” - Processo n.º 19/CPR/JFA/2024:

- **Relatório preliminar do júri do procedimento;**
- **Relatório final do júri do procedimento;**
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato.**



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

“Aquisição de serviços de produção e realização de concerto de música sinfónica” - Processo n.º 21/AJ/JFA/2024:

- **Decisão de adjudicação.**

“Aquisição de serviços de limpeza para as instalações da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 23/AJ/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato.**

“Aquisição de serviços de limpezas para a Freguesia de Alvalade” – Processo n.º 24/CPI/JFA/2024:

- **Submissão à Assembleia de Freguesia da autorização da assunção de encargos plurianuais;**
- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Prestação de esclarecimentos pelo júri do procedimento.**

“Aquisição de Serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes e Arvoredo sob Gestão da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 25/CPI/JFA/2024:

- **Submissão à Assembleia de Freguesia da autorização da assunção de encargos plurianuais;**
- **Aprovação da decisão de contratar.**

“Aquisição de serviços de produção de conteúdos para a revista de alvalade” - Processo n.º 26/AJ/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Decisão de adjudicação.**

“Aquisição de Serviços de reparação/manutenção de equipamentos de higiene urbana” – Processo n.º 27/AJ/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato;**
- **Ratificação da decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato.**

“Aquisição de serviços de consultadoria de gestão do projeto Bairro Comercial Digital de Alvalade” - Processo n.º 28/AJ/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Decisão de adjudicação.**



“Fornecimento de Energia Elétrica para as Instalações da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 29/AJ/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato.**

“Empreitada de reabilitação do elemento de água da Praça Francisco Morais” - Processo n.º 30/AJ/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Decisão de adjudicação.**

“Aquisição de serviços de apoio ao Pavilhão Municipal de Alvalade” - Processo n.º 31/AJ/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Decisão de adjudicação.**

“Aquisição de refeições para o programa Alvalade em férias crianças e jovens” - Processo n.º 32/CPR/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar.**

“Aquisição de serviços de telecomunicações, internet e equipamentos complementares” – Processo n.º 33/CPR/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Prestação de esclarecimentos pelo júri do procedimento.**

“Aquisição de serviços de apoio ao pelouro da Cultura” - Processo n.º 34/AJ/JFA/2024:

- **Aprovação da decisão de contratar;**
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato.**

1.2.2. Formalização contratual de procedimentos de contratação pública

Celebração de contrato: “Locação de autocarros para o programa Alvalade em Férias, Crianças e Jovens” - Processo n.º 15/CPR/JFA/2024;

Celebração de contrato: “Aquisição de 3 edições da Revista de Alvalade” - Processo n.º 19/CPR/JFA/2024;



Celebração de contrato: “Aquisição de serviços de limpeza para as instalações da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 23/AJ/JFA/2024;

Celebração de contrato: “Aquisição de Serviços de reparação/manutenção de equipamentos de higiene urbana” – Processo n.º 27/AJ/JFA/2024;

Celebração de contrato: “Fornecimento de Energia Elétrica para as Instalações da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 29/AJ/JFA/2024;

Celebração de contrato: “Aquisição de serviços de apoio ao pelouro da Cultura” - Processo n.º 34/AJ/JFA/2024.

1.2.3. Procedimentos contratuais com encargos plurianuais ao abrigo da autorização genérica concedida pela Assembleia de Freguesia

Apresenta-se, de seguida, os contratos assumidos com compromisso plurianual:

Nome	Procedimento	Valor Contratual S/IVA	Repartição de Encargos	Fim de Contrato
“Aquisição de Serviços de reparação/manutenção de equipamentos de higiene urbana”	Processo n.º 27/AJ/JFA/2024	€45.000,00	2024: €10.000,00 2025: €15.000,00 2026: €15.000,00 2027: €5.000,00	2027
“Aquisição de serviços de consultadoria de gestão do projeto Bairro Comercial Digital de Alvalade”	Processo n.º 28/AJ/JFA/2024	€7.800,00	2024: €4.500,00 2025: €3.300,00	2025



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

“Aquisição de serviços de apoio ao pelouro da Cultura”	Processo n.º 34/AJ/JFA/2024	€27.886,72	2024: €12.200,44 2025: €15.686,28	2025
--	--------------------------------	------------	--	------

1.2.4. Acompanhamento jurídico no âmbito da execução de contratos públicos

- Apoio jurídico no âmbito da modificação objetiva do Contrato Processo n.º 51/CPR/JFA/2023, referente ao “Fornecimento de Energia Elétrica para as Instalações da Freguesia de Alvalade”.

1.2.5. Acompanhamento jurídico de outros processos

- Apoio jurídico referente à revisão do Regulamento do Transporte Solidário da Freguesia de Alvalade;
- Apoio jurídico referente à elaboração de Proposta de atribuição de apoio financeiro e de minuta de Contrato-Programa a celebrar com a ADECAM - Associação para a Defesa e Desenvolvimento do Campo Grande;
- Apoio jurídico referente à elaboração de Proposta de atribuição de apoio financeiro, e respetivas contrapartidas para a Freguesia de Alvalade e comunidade local, bem como de minuta de Contrato-Programa a celebrar com a Associação Centro Cultural e Desportivo Estrelas São João de Brito;
- Apoio jurídico no âmbito do procedimento de atribuição, por sorteio, do direito de uso do espaço público para 4 lugares de venda ambulante, na zona do Campo Grande, por ocasião da cerimónia da “Bênção dos Finalistas 2024”;
- Apoio jurídico referente à resposta ao Tribunal de Contas no âmbito da verificação da conta da Freguesia de Alvalade – Exercício de 2020.

1.2.6. Processos de contraordenação tramitados

- Autos/participações recebidos: 0;
- Processos de contraordenação instaurados: 0;
- Processos com decisão de não instauração: 0.



1.2.7. Processos judiciais tramitados

▪ **Processo n.º 1999/22.1BELSB, Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa (Unidade Orgânica 2)**

Partes: Alexandre Barbosa Borges, S.A. vs Freguesia de Alvalade.

Objeto: Trabalhos complementares e revisão de preços no âmbito do procedimento referente à “Empreitada de Requalificação e Reabilitação do Complexo Desportivo Municipal de São João de Brito” – Processo n.º 53/CP/JFA/2017.

A Freguesia de Alvalade apresentou um requerimento aos autos aceitando o princípio de acordo proposto pelo Tribunal, por ser baseado em critérios de equidade, rejeitando a contraproposta apresentada pela Autora.

1.3 Recursos Humanos

- No período a que reporta a presente informação e no que concerne a informações produzidas pelo Serviço de Recursos Humanos, no âmbito das atividades desenvolvidas pelos vários serviços da freguesia, foram aprovados para os meses de abril e maio de 2024 a prestação de trabalho suplementar em dezanove (19) informações diversas, entre as quais se destacam eventos da comunidade de leitores, workshops no Mercado de Alvalade ou apoio a exposições.
- Tendo em vista a melhor afetação dos recursos humanos da Administração Pública, foi proposta uma mobilidade intercarreiras entre serviços da Junta de Freguesia promovendo o desenvolvimento pessoal e profissional.
- Decorrido o procedimento concursal para a carreira e categoria de Técnico Superior no Gabinete Jurídico, foi ocupado um posto de trabalho livre, reforçando as equipas de trabalho.
- No âmbito das atividades e parcerias entre a JFA e outras instituições, foi acolhido e orientado um estágio de um aluno de 3.º ano da Licenciatura de Gestão de Recursos Humanos do Instituto Superior de Gestão.
- O “Gabinete da Felicidade”, continua empenhado na promoção de ações e dinâmicas de grupo entre os trabalhadores, por forma a promover um ambiente de trabalho com práticas de referência.
- Para reforço e melhoria dos serviços, e no sentido de manter o mapa de pessoal com todos os postos de trabalho ocupados, foram lançados procedimentos concursais para recrutamento de trabalhadores em funções públicas com contrato por tempo indeterminado para o Serviço de Higiene Urbana e Serviço de Educação e ainda em regime de contrato a termo para o Serviço de Economia e Inovação e Educação, no sentido de satisfazer necessidades transitórias.
- Foram ainda deferidos cerca de duzentos e trinta pedidos de justificação de faltas, alterações e acumulações de férias e gozo de descansos compensatórios dos trabalhadores.



1.4. Sistemas de Informação

- Apoio aos vários eventos e atividades que envolveram recursos e meios audiovisuais;
- Apoio aos vários eventos e atividades que envolveram recursos e meios audiovisuais, auxílio na organização e execução de eventos corporativos, conferências, workshops, transmissões ao vivo e apresentações, garantindo que todos os aspetos audiovisuais sejam tratados com eficiência e profissionalismo, desde a configuração e instalação de equipamentos até a coordenação técnica durante o evento;
- Apoio aos funcionários e membros do Executivo no uso dos sistemas informáticos, plataformas e procedimentos tecnológicos da Junta de Freguesia de Alvalade, garantindo que tenham as ferramentas e o conhecimento necessários para tirar o máximo proveito das tecnologias disponíveis. Os Sistemas de Informação (SI) estão comprometidos em fornecer assistência contínua para garantir uma utilização eficaz e eficiente dos recursos tecnológicos, contribuindo assim para a eficiência e qualidade dos serviços prestados pela Junta de Freguesia;
- Realização de levantamento exaustivo e elaboração do Caderno de Encargos para a “Aquisição de Serviços de Telecomunicações, Internet e Serviços Complementares”. No âmbito da otimização e modernização dos recursos de telecomunicações da JFA, foi levado a cabo um levantamento exaustivo das necessidades atuais e potenciais áreas de melhoria. Este processo meticuloso visou a elaboração de um Caderno de Encargos abrangente, que contém todas as especificações técnicas necessárias para a “Aquisição de serviços de telecomunicações, internet e serviços complementares”.

Este investimento estratégico é crucial para assegurar o funcionamento pleno e eficiente da JFA. A abordagem rigorosa e detalhada na preparação do procedimento de aquisição sublinha o compromisso sólido dos SI na obtenção dos recursos essenciais de maneira transparente e eficaz. Esta metodologia garante que todas as exigências tecnológicas e operacionais da JFA sejam rigorosamente atendidas.

A preparação cuidadosa e exaustiva do Caderno de Encargos é fundamental para a realização de uma aquisição bem-sucedida. Este documento detalhado proporcionará um guia claro e preciso para os fornecedores, permitindo a submissão de propostas alinhadas com os requisitos específicos da JFA. Ao definir minuciosamente as especificações técnicas e operacionais, garantimos que a seleção dos serviços contratados será a mais adequada às nossas necessidades e objetivos estratégicos. Além disso, este procedimento reitera a nossa dedicação em dotar a JFA das ferramentas tecnológicas necessárias para enfrentar os desafios futuros. A rápida evolução tecnológica exige uma constante atualização dos nossos sistemas de telecomunicações e serviços de internet, de modo a assegurar a continuidade e eficiência das operações. Através desta aquisição, buscamos não apenas atender às necessidades presentes, mas também preparar-nos para as inevitáveis mudanças e inovações tecnológicas que surgirão. A realização deste levantamento e a subsequente elaboração do Caderno de Encargos representam um passo decisivo na modernização das infraestruturas de telecomunicações da JFA. Este processo não só reafirma o nosso compromisso com a transparência e a eficácia, como também



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

assegura que a JFA estará plenamente equipada para enfrentar os desafios e aproveitar as oportunidades que o futuro nos reserva;

- Implementação da plataforma de formulários online da JFA, formação e apoio aos utilizadores, abrangendo as necessidades relacionadas com a criação e publicação dos formulários. Este investimento estratégico visa otimizar e padronizar os processos de inscrição online da JFA, garantindo uma experiência mais fluída e eficiente para os fregueses, bem como para as equipas de trabalho. Ao implementar esta melhoria, a JFA reforça o seu compromisso com a modernização dos serviços públicos, proporcionando um acesso mais simples e intuitivo aos seus utilizadores.

Um exemplo notável da eficácia desta plataforma é o recente processo de inscrições para o programa "Alvalade em Férias", que decorreu de forma totalmente online. Este procedimento foi realizado sem quaisquer sobressaltos, demonstrando a robustez e a fiabilidade do novo sistema. Anteriormente, a gestão das inscrições exigia uma considerável alocação de recursos humanos, mas com a adoção desta solução digital, foi possível liberar esses recursos, permitindo que fossem redirecionados para outras atividades e serviços.

A padronização dos processos de inscrição não só simplifica a experiência do utilizador final, mas também facilita a gestão interna, proporcionando às equipas de trabalho ferramentas mais eficientes para monitorizar e processar as inscrições. Isto resulta numa redução significativa do tempo e do esforço necessários para gerir estes processos, aumentando a produtividade e a satisfação dos colaboradores. Além disso, a plataforma de inscrição online está desenhada para ser acessível e intuitiva, garantindo que todos os fregueses, independentemente do seu nível de competência digital, possam realizar as suas inscrições de forma fácil e rápida. Este enfoque na usabilidade e na acessibilidade reflete o compromisso da JFA com a inclusão digital e a melhoria contínua dos serviços prestados à comunidade.

Em resumo, este investimento estratégico não só aprimora os processos administrativos da Junta de Freguesia de Alvalade, como também eleva a qualidade do serviço prestado aos seus fregueses, criando uma sinergia positiva entre tecnologia e eficiência administrativa;

- Levantamento de requisitos e necessidades para a renovação e melhoria da Solução de Software Antivírus e Gestão dos Serviços Geridos de Detecção e Resposta a Ataques Cibernéticos. A renovação e melhoria contínua das soluções de segurança cibernética são imperativas para qualquer organização que deseja manter uma postura de segurança robusta e proativa. Neste contexto, a JFA está empenhada em realizar um levantamento detalhado de requisitos e necessidades com o objetivo de aprimorar a sua solução de Software Antivírus, bem como a gestão dos Serviços Geridos de deteção e resposta a ataques cibernéticos. O objetivo principal desta iniciativa é reforçar a postura de segurança cibernética da JFA. Isso só pode ser alcançado através de um investimento contínuo que garantirá a proteção proativa dos sistemas e dados da organização contra ameaças emergentes. O foco está na renovação e melhoria contínua das soluções e serviços de segurança, que são cruciais para a continuidade operacional, integridade dos dados e proteção dos ativos digitais da JFA. A renovação constante das soluções de segurança cibernética permite à JFA:



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

- Assegurar a continuidade operacional: Garantir que os sistemas da organização funcionem de maneira ininterrupta e eficiente.
- Manter a integridade dos dados: Proteger as informações contra acessos não autorizados e violações de dados.
- Proteger os ativos digitais: Salvaguardar os ativos digitais que são vitais para as operações da organização.

A gestão contínua dos serviços geridos de deteção e resposta a ataques cibernéticos é fundamental para:

- Resposta ágil a novas ameaças: Permitir uma rápida adaptação e resposta a novas ameaças cibernéticas, minimizando o impacto potencial sobre a organização.
- Resiliência num ambiente em constante evolução: Manter a JFA resiliente diante de um cenário cibernético que está em constante mudança, garantindo a segurança contínua das operações e dados.

Este investimento em segurança cibernética reflete o compromisso da JFA com:

- Segurança da informação: Priorizar a proteção dos dados e sistemas da organização.
 - Bem-estar geral da Organização e Parceiros: Assegurar um ambiente seguro para todos os *stakeholders* envolvidos.
- A JFA reconhece a importância crítica de manter e aprimorar continuamente as suas soluções de segurança cibernética. Este esforço de levantamento de requisitos e necessidades é uma parte essencial deste compromisso contínuo com a segurança da informação, a continuidade operacional e a integridade dos dados. Através deste investimento estratégico, a JFA reforça a sua posição como uma organização resiliente e segura, preparada para enfrentar as ameaças cibernéticas atuais e futuras.



1.5 Gabinete do Cidadão

Processos	N.º
Atestados emitidos	284
Licenças canídeas emitidas	21
Atendimentos realizados no Espaço Cidadão	519
Processos criados no Balcão Virtual	47
Total de atendimentos (aproximado)	2135

- Atendimento presencial nos Polos da Av. Rio de Janeiro e Pavilhão Municipal de Alvalade;
- Prestação de informações sobre as mais diversas atividades da Junta de Freguesia;
- Receção de pedidos e emissão de Atestados de Residência, Agregado Familiar, União de Facto e Provas de Vida;
- Receção de pedidos Licenciamento de Ocupação Espaço Público;
- Licenciamento de canídeos e gatídeos;
- Marcações para consultas de Atendimento Social e Jurídico;
- Inscrições nas atividades séniores;
- Apoio ao serviço de empréstimo de livros da Biblioteca Manoel Chaves Caminha;
- Continuamos a rececionar os pedidos de apoio do projeto Bilha Solidária.



2. Serviço de Cultura e Comunicação

2.1. Núcleo de Cultura

2.1.1. Produção de programas de oferta cultural

Exposições Mercado de Alvalade / Galeria do Centro Cívico Edmundo Pedro

- Abril | Arte Criativa – Criar com Alma no Mercado de Alvalade;
- Maio | Exposição “A Arte é um desejo muito agradável que eu sinto” de Abílio Pinto Coelho Segismundo no Centro Cívico.

Parcerias na organização de programas de oferta cultural

- 28 de abril | Ciclo de Conferências “A Cultura na Transformação do Mundo” promovido pelo Clube Lions Lisboa Alvalade.

Projetos:

BMCC - Biblioteca Manoel Chaves de Caminha

- Gestão do catálogo online da biblioteca;
- Tratamento documental da coleção da biblioteca;
- Organização e gestão do espólio;
- Serviços de empréstimos, devolução e inscrição de novos leitores, presencial e online;
- Gestão de ofertas de livros.

Comunidade de Leitores de Alvalade – BMCC

- Gestão da Comunidade de Leitores de Alvalade:
 - Tratamento da informação de divulgação/comunicação;
 - Gestão das inscrições e acompanhamento dos inscritos;
 - Preparação e acompanhamento das sessões.

Atelier de Artes Plásticas

- Gestão do Atelier de Artes Plásticas:
- Tratamento da informação de divulgação/comunicação;
- Organização, limpeza e segurança do espaço;
- Apoio à professora no melhoramento do espaço/salas;
- Gestão das inscrições.

2.1.2. Gestão de equipamentos culturais

- Gestão de pedidos/marcações das entidades culturais parceiras nos equipamentos da Junta;



- Readaptação de algumas salas/espços e serviços.

2.1.3. Gestão de protocolos de colaboração no âmbito cultural

- ACM – Associação Cuca Monga;
- ACMC – Associação Círculo de Música de Câmara;
- ACSSL | Associação Cultural e Social de Seniores de Lisboa;
- ADECAM | Associação para a Defesa e o Desenvolvimento do Campo Grande;
- AMLC | Associação Musical Lisboa Cantat;
- Proscenium – Grupo de Teatro;
- PSIJUS | Associação para a Intervenção Juspiscológica;

2.1.4. Elaboração e gestão de contratos programa no âmbito cultural

- ADECAM | Associação para a Defesa e o Desenvolvimento do Campo Grande;
- Alfabeto Padrão – Documentário José Cardoso Pires;
- ANUARTIS – Associação Nacional para a União das Artes.

2.1.5. Atribuição de apoios no âmbito cultural

Atribuição de Apoios Financeiros

- Cego Surdo e Mudo:
- Valor: € 3.930,00 – no âmbito da Regata dos Barquinhos;

Atribuição de Apoios não Financeiros

- Missão Swaminarayan Hindu - BAPS:
- Cedência de autocarro da JFA e sala de atuação;
- Para efeitos de realização de transporte de participantes e realização de evento.
 - Estudantina:
- Cedência de autocarro;
- Para efeitos de deslocação a Castelo Branco.

2.1.6. Reuniões interinstitucionais e em representação do pelouro da Cultural

- 26 de abril | Cineclube – Alval'Arte;
- 8 de maio | Festival do Bem-Estar 2024;
- 8 de maio | Preparação do lançamento do livro de Romy Castro “La Terre Comme Événement II”;
- 9 de maio | arraial de Alvalade 2024;
- 14 de maio | PSP por motivo do arraial.

2.1.7. Visitas técnicas

- 02 de abril e 17 de maio | Culturgest;
- 24 e 29 de abril | Palácio Pimenta – Museu de Lisboa;
- 14 de maio | Complexo Desportivo Municipal São João de Brito.



2.2. Núcleo de Comunicação

- Atualização diária dos ecrãs digitais da Junta de Freguesia de Alvalade;
- Publicitação e produção de materiais de comunicação relativos a informação institucional relevante e de iniciativas pontuais;
- Publicitação de informação institucional da Câmara Municipal de Lisboa nos meios de comunicação digitais;
- Promoção das atividades de entidades parceiras da Junta de Freguesia de Alvalade nos canais digitais;
- Promoção das atividades de entidades sedeadas na Freguesia de Alvalade no site da Junta de Freguesia de Alvalade;
- Dinamização diária dos perfis de Facebook, Instagram e LinkedIn com informação corrente e conteúdos exclusivos criados para o efeito;
- Agilizar a comunicação e integração da Junta de Freguesia de Alvalade nas mais variadas iniciativas promovidas por entidades parceiras e em estreita colaboração com a autarquia;
- Cobertura fotográfica dos mais variados eventos e iniciativas;
- Produção de Materiais pontuais de divulgação no website e redes sociais;
- Edição fotográfica e adaptação de imagem ao contexto web.

SITE E REDES SOCIAIS | MÉTRICAS

Facebook

- 77 publicações
- Alcance | 43,5 mil pessoas
- Visitas à página | 18 mil
- Número de pessoas que gostam | 18 mil
- Número de pessoas que seguem | 20 mil

Instagram

- Contas alcançadas | 23 mil
- Contas com interação | 1.2 mil
- Número total de seguidores | 5739

LinkedIn

- Número de pessoas que gostam | 169

Site Institucional

- 12 notícias publicadas

REVISTA ALVALADE

- Edição da 30ª Edição da Revista;
- Produção das Artes-finais e acompanhamento do processo de impressão;
- Adaptação da revista à leitura em ambiente digital.

AÇÃO SOCIAL



Cartões de Contacto – Atendimento Social de Proximidade

- Criação de novo modelo para o cartão de atendimento.

Roteiros Improváveis

- Produção do cartaz do evento;
- Produção de materiais para divulgação web (square e banner).

CULTURA

Briosos de Alvalade

- Produção do cartaz referente à programação de maio de 2024;
- Produção do cartaz referente à programação de junho de 2024;
- Produção de banners para divulgação web.

Briosos de Alvalade | Mini-passeios

- Produção do cartaz/folheto referente aos passeios de 2024.

Divulgação – Universidade Sénior Briosos de Alvalade

- Produção de folheto DL para divulgação da instituição ao público.

Arte Criativa – Exposição Artística

- Produção do cartaz do evento;
- Produção de materiais para divulgação web (square e banner).

Alvalade em Férias – Crianças & Jovens – Páscoa 2024

- Edição da moldura fotográfica.

A Rádio no Dia da Liberdade

- Produção do cartaz do evento;
- Produção de materiais para divulgação web (square e banner).

Alvalade em Férias – Crianças & Jovens – Verão 2024

- Adaptação da identidade visual;
- Produção do cartaz do evento;
- Produção de materiais para divulgação web;
- Produção do painel informativo e do programa geral;

50 anos do 25 de abril

- Produção de imagem square alusiva às comemorações.

Abílio Segismundo – Exposição Artística

- Produção do cartaz do evento;
- Produção de materiais para divulgação web (square e banner).

Arraial de Alvalade 2024

- Atualização da Identidade visual;
- Produção do cartaz do evento;
- Produção de materiais para divulgação web (square e banner);



- Produção de mascote em PVC para interação com o público;
- Produção de credenciais para equipa e artistas;
- Produção de dois modelos distintos de outdoor;
- Produção de novas telas para decoração do recinto;
- Produção de novas telas para decoração do palco.

DIVISÃO ADMINISTRATIVA

Polos de Atendimento

- Produção de materiais (físicos e digitais) referentes a avisos de alteração de horário.

Assembleia de Freguesia

- Produção de novo banner a introduzir uma pausa na sessão.

Eleições Europeias 2024

- Produção de roll-ups para identificação das secções de voto;
- Produção de placas PVC de grande dimensão para navegação nos postos de voto;
- Produção das folhas relativas à lista de secções de voto da Freguesia.

ECONOMIA E INOVAÇÃO

Mercados Com’Vida | 27 de abril | Venha Dançar Connosco!

- Produção do cartaz do evento;
- Produção de materiais para divulgação web (square e banner);

Mercados Com’Vida | 04 de maio | Dia Internacional do Bombeiro

- Produção do cartaz do evento;
- Produção de materiais para divulgação web (square e banner);
- Adaptação de mascote a um modelo PVC para interação com o público.

Mercados Com’Vida | 18 de maio | Dia Internacional do Bombeiro

- Produção do cartaz do evento;
- Produção de materiais para divulgação web (square e banner).

Mercado de Natal 2024 | Abertura do Concurso para Comerciantes

- Produção de materiais para divulgação web (square e banner).

EDUCAÇÃO

Corta Mato | Escola Básica Teixeira de Pascoais e JI de Alvalade

- Atualização do certificado de participação.

ESPAÇO PÚBLICO E EQUIPAMENTOS

Placas Informativas – Parques Infantis de Alvalade

- Produção de novas telas em vinil para aplicação nas estruturas metálicas preexistentes.



HIGIENE URBANA

Identificação do Posto de Limpeza das Murtas

- Produção de placa em PVC para colocação junto à entrada do complexo.

Divulgação – Toca A'Limpar

- Produção de folheto DL para divulgação da plataforma ao público.



3. Divisão de Espaço Público e Equipamentos

3.1. Núcleo de Espaços Verdes

3.1.1 Espaços Verdes

- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção de espaços verdes do domínio público, incluindo desmatação, podas, mondas, cortes, tratamentos fitossanitários, entre outros;
- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção do Parque José Gomes Ferreira e Quinta do Narigão, incluindo desmatação;
- Gestão dos parques hortícolas da freguesia, incluindo cobranças, reparações e acompanhamento dos hortelões;
- Acompanhamento e gestão de trabalhos de desmatação e corte de espaço de enquadramento à faculdade de Letras e Centro de História da Universidade de Lisboa;
- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção dos espaços verdes das Escolas EB1 e Jardins de Infância da freguesia;
- Controlo da praga “Arundo donax” no Parque José Gomes Ferreira/Quinta do Narigão e no Parque Hortícola Aquilino Ribeiro Machado;
- Controlo da praga “Ailanthus altissima” no parque José Gomes Ferreira/Quinta do Narigão;
- Controlo da praga “Cortaderea selloana” no Parque José Gomes Ferreira/Quinta do Narigão e no Parque Hortícola Aquilino Ribeiro Machado;
- Visita operacional ao Parque José Gomes Ferreira-Quinta do Narigão para sinalização e mapeamento de espécies invasoras nos termos da Lista Nacional de Espécies Invasoras, conforme previsto no n.º 1 do artigo 17.º (Anexo II do Decreto-Lei n.º 92/2019, de 10 de julho)
- Limpeza do lago da Praça Francisco de Morais e do lago do Jardim Manuel Azevedo Coutinho (sito no Largo Frei Heitor Pinto);
- Pedidos de fiscalização à Polícia Municipal de ocupações ilegais de espaços verdes do domínio público, nomeadamente construções nos logradouros do Bairro das Caixas e acompanhamento das situações anteriormente sinalizadas; uma destas sinalizações em conjunto com a Direção Municipal da Estrutura Verde (logradouro verde segundo o PDM).
- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas aos espaços verdes;
- Gestão dos pedidos de OVP (Ocupação de Via Pública), enviados pela CML, no âmbito de ocupação de zonas verdes em empreitadas de requalificação de edifícios;
- Gestão dos pedidos de atribuição de jardins urbanos, no âmbito do regulamento em vigor e colocação de placas identificativas nos jardins já atribuídos;
- Visita operacional Parque José Gomes Ferreira-Quinta do Narigão (23.04.2024);
- Visita operacional aos espaços verdes da av. Frei Miguel Contreiras 2-16 (19.04.2024);
- Vistoria operacional aos espaços verdes escolares: EB Bairro São Miguel (14.05.2024);
- Vistoria operacional aos espaços verdes escolares: JI Teixeira de Pascoais (21.05.2024);
- **Plantação de 206 arbustos, subarbustos e herbáceas** em várias zonas da freguesia, nomeadamente: Av. Igreja (4); Av. Rio de Janeiro (51); Azinhaga dos Barros/ Quiosque (10); Biblioteca dos Coruchéus (40); rua Fernando Pessoa (7), rua José Duro (44); rua Tomás da Fonseca (50);



- Leitura de contadores, reparação de anomalias, afinação de aspersores e pulverizadores e substituição de sistemas gota a gota danificados.
- Apoio ao Evento 'Antiprincesas' no Parque José Gomes Ferreira-Quinta do Narigão;
- Apoio ao evento 'Eco trilhos' promovido ESEL - Escola de Enfermagem e Saúde Comunitária que decorreu no Parque José Gomes Ferreira- Quinta do Narigão
- Apoio ao evento '9º encontro Regional de Escolas de BTT' no Parque José Gomes Ferreira- Quinta do Narigão (28.04.2024).

3.1.2 Arvoredo

- Monitorização permanente do arvoredo existente, incluindo avaliação visual e avaliação das necessidades de poda e/ou abate, encaminhamento de pedidos de avaliação complementar à Câmara Municipal de Lisboa;
- 68 intervenções de aclaramento e levantamento de copas, podas de coabitação e de formação, destapamento de semáforos e sinais, limpeza de ramos secos e em risco de rutura nos seguintes arruamentos: Av. Dom Rodrigo da Cunha (1); Av. Frei Miguel Contreiras (3); Av. EUA (31); Av. da Igreja (14); Av. Rio de Janeiro/mercado (1); Biblioteca dos Coruchéus (3); Parque José Gomes ferreira (3); rua António Patrício (1); rua Coronel Bento Roma (1); rua Dom Pedro cristo (6); rua Epifânio Dias (1); rua General Pimenta de Castro (2); rua Moura Girão (1);
- **Abate de 2 exemplares secos e/ou em risco de rutura:** Biblioteca dos Coruchéus (1); Jardim da Celeste/ Rua João Lúcio (1);
- **Abate/desmante de 3 exemplares em risco de rutura ou caídos devido às condições climáticas adversas, realizados pelo RSB ou CML:** Av. Rio de Janeiro/ Mercado (1); Azinhaga dos Barros (1); rua António Patrício (1);
- Desmante de 1 exemplares caídos devido às condições climáticas adversas: rua Alberto de Oliveira (1);
- Rega manual de 330 árvores e arbustos jovens, em zonas sem rega automática: Parque Aquilino Ribeiro Machado (53); Parque José Gomes Ferreira (220); rua Antónia Pusich (12); Rua Bulhão Pato (33); rua João Lúcio (12);
- Rega manual de árvores jovens em caldeira, em várias ruas da freguesia, no seguimento das plantações efetuadas pela CML;
- Encaminhamento de pedidos de controlo da praga de vespa asiática, para a CML;
- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas ao arvoredo;
- Fornecimento de folhagem proveniente de podas efetuadas na freguesia ao Jardim Zoológico de Lisboa, para alimentação animal (09 e 14.05.2024);

3.1.3 Procedimentos de Contratação Pública / Obras / Projetos

- Propostas de intervenção no âmbito do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências, para o mandato 2021/2025:
 - Reunião e visita com o projetista da **Praça de Alvalade / Av. de Roma** e acompanhamento do projeto de execução, na sequência do parecer favorável emitido pela CML;
 - Aprovação do projeto de execução relativo à **“Reabilitação de Espaços Verdes – Envolvente da EB1 Bº S. Miguel, Praça Francisco de Morais e rua Diogo Bernardes”** e preparação dos elementos necessários para o lançamento do procedimento de execução da obra;



- Reuniões e acompanhamento da equipa projetista contratada para o desenvolvimento do Estudo Prévio e Projeto de Execução da **Requalificação do Parque José Gomes Ferreira**;
- Acompanhamento da obra de requalificação da EB1 Santo António;
- Instalação de sistema de circulação de água no lago do Jardim Manuel Azevedo Coutinho (sito no Largo Frei Heitor Pinto): o processo está concluído, tendo sido instalado o contador pela E-REDES e celebrado contrato de fornecimento.
- Execução e conclusão da empreitada de Construção de sistema de rega nos espaços verdes da Av. Rio de Janeiro – Proc. 55/AJ/JFA/2023;
- Publicação do procedimento de contratação pública no âmbito da manutenção de espaços verdes e arvoredo sob gestão da Junta de Freguesia – Proc. 25/CPI/JFA/2024, cujo prazo de apresentação de propostas termina no dia 28.06.2024;

3.2. Núcleo de Licenciamento e Espaço Público

3.2.1. Licenciamento

Licenciamento Zero e Processos de Ocupação de Espaço Público

- **Meras Comunicações Prévias**
Total de 22 processos validados.
- **Autorizações Prévias com Prazo**
Total de 5 processos informados.
- **Ocupação Temporárias de Espaço Público**
Total de 19 processos informados e emitidas as respetivas licenças.
- **Atendimento Técnico de Licenciamento de Ocupação de Espaço Público**
 - Vários atendimentos técnicos, realizados telefonicamente e por correio eletrónico, para esclarecimentos diversos sobre o Licenciamento. Realização de algumas reuniões presenciais e deslocação aos estabelecimentos.

Ações de fiscalização e sensibilização de ocupação de espaço público

- Realização de diversas ações de fiscalização e sensibilização para o cumprimento dos regulamentos em vigor, no que concerne ao espaço público, e acompanhamento na instalação de novos licenciamentos.
- Envio 19 notificações aos estabelecimentos que apresentavam a licença de ocupação do espaço público caducada ou em vias de caducar.

Pareceres

- Emissão de 10 pareceres por solicitação da Câmara Municipal de Lisboa, no âmbito da ocupação temporária de espaço público.
- Elaboração de parecer sobre proposta de restrição de horário do estabelecimento de restauração e bebidas denominado “Cobaia”.



Outros assuntos

- Realização do sorteio público para a atribuição do direito de uso do espaço público para o exercício de venda ambulante no âmbito do evento “Bênção dos Finalistas 2024” (15.05.2024).
- Apoio na organização de diversos eventos a realizar pela Junta de Freguesia de Alvalade, nomeadamente no apoio ao processo licenciamento e obtenção de autorizações junto de entidades terceiras.
- Reuniões preparatórias com vista à organização de eventos futuros promovidos pela Junta de Freguesia, nomeadamente Arraial de Alvalade, Festival Cuca Monga.

3.2.2. Espaço Público

Manutenção de pavimentos pedonais e mobiliário urbano

- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas ao espaço público;
- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção de espaço público:
 - Total de 118 m² de área intervencionada na manutenção de pavimentos pedonais;
 - Total de 9 ml de manutenção de lancis;
 - Total de 37 intervenções de manutenção de mobiliário urbano;

Manutenção de sinalização vertical, horizontal e placas toponímicas

- Total de 19 intervenções de manutenção de sinalização vertical;

Outros assuntos

- Várias comunicações com a DMMC, UCT/UIT Centro e Vereação sobre medidas de mitigação do pavimento rodoviário da Avenida do Brasil, bem como ponto de situação da empreitada n.º 307/DMMC/DIOA/DGI/22 de repavimentação de toda a Avenida do Brasil, com início programado para a última semana de junho e uma duração prevista de 3 meses. Reunião com Gabinete Vereadora Filipa Roseta e CML/DMMC (22-04-2024)
- Comunicação às seguradoras de danos causados por acidentes rodoviários no erário público, para ressarcimento dos valores despendidos nas reparações;
- Acompanhamento da substituição de abrigos (paragens) e instalação de novos dispositivos publicitários em diversos locais da Freguesia, no âmbito do Concurso Público com Publicidade Internacional n.º 04/CPI/DA/CCM/2017 – “Concessão de Uso Privativo do Domínio Público do Município de Lisboa para a instalação e exploração publicitária de mobiliário urbano” realizado pela CML;
- Reunião com a CML sobre o projeto ‘Um teatro em cada bairro’, localizado nos Ateliers Municipais, sobre possíveis melhoramentos do espaço público envolvente (17.04.2024);
- Reunião com freguês sobre a garagem situada na lateral da Rua Branca de Gonta Colaço 20 (29.05.2024);
- Acompanhamento da obra levada a cabo pela UIT Centro (UITC) na Azinhaga das galhardas, com vista à melhoria das condições de acessibilidade pedonal, através da continuidade do passeio entre o posto de combustíveis e a entrada do Estádio Universitário. Melhoria das condições da passagem de peões e correção do eixo de curvatura junto à entrada do Estádio Universitário (necessidade de supressão de parte do canteiro verde, para permitir a circulação de veículos pesados em segurança).



3.2.3. Mobilidade

- Ponto de situação junto da DMM sobre diversos pedidos encaminhados pela JFA, relativos à colocação de sinalização vertical, alteração da sinalização existente, ou projetos de acalmia de tráfego no âmbito da política de segurança rodoviária;

3.3 Núcleo de Equipamentos

- Acompanhamento do contrato de Manutenção dos diversos Equipamentos sob gestão da Junta de Freguesia, reuniões de coordenação com a empresa responsável pela execução dos trabalhos;
- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas aos equipamentos.
- Serviços de manutenção anual dos equipamentos de SCIE de vários edifícios da Junta de Freguesia de Alvalade.
- Aquisição dos Serviços de Inspeção Periódica de Instalações de Gás nos equipamentos sob gestão da JFA.

3.3.1 Equipamentos Escolares e Desportivos

Escolas Básicas de 1.º ciclo e Jardins de Infância

- Realização de diversas intervenções de manutenção e reparação nas escolas básicas do 1º ciclo e jardins-de-infância, de acordo como os pedidos efetuados e os levantamentos realizados no terreno, a título de exemplo: intervenções várias em instalações sanitárias substituição de lâmpadas, substituição de fechaduras e puxadores, reparações de revestimentos e pavimentos, reparação de fuga em canalizações, limpeza de caleiras e tubos de queda.
- Aquisição de 10 plantas de emergência (SCIE) para afixação na EB1 de São Miguel.
- Serviço de tratamento contra térmitas na EB1 D. Luís da Cunha.
- Preparação da contratação do serviço de limpeza anual das escolas.
- Realização de trabalhos de manutenção corretiva nos parques infantis das escolas.

Parques Infantis/fitness

- Realização de inspeção visual periódica com vista ao levantamento das necessidades de correção dos diversos equipamentos de jogo e recreio;
- **Intervenção corretiva nos equipamentos de jogo e recreio, cujo orçamento é de 15.080,00€ + IVA**
- Limpeza de graffitis e lubrificação de equipamentos
- Fornecimento e montagem de vinil impresso com tratamento em envernizamento líquido de proteção UV para aplicação nas estruturas metálicas dos parques infantis (quatro placas informativas)

Equipamentos desportivos

- Campo de Jogos da Teixeira de Pascoais: envio dos convites para o procedimento da empreitada de execução da empreitada de reforço estrutural do edifício dos balneários do Campo de Jogos da Teixeira de Pascoais, incluindo a substituição do pavimento em relva sintética – investimento de cerca de 200.000€ - que inclui as intervenções já realizadas no



que respeita a diversos arranjos nos balneários e colocação / substituição de novos projetores LED.

- Fornecimento de tabela de mini basquete para o campo de Jogos D. Pedro Cristo e substituição das redes das 4 tabelas de basquete e das redes das 2 balizas.
- Pavilhão Municipal de Alvalade: reparação de uma das tabelas de basquete, levantamento das necessidades de manutenção corretiva.
- Realização de reunião técnica com vista à introdução de melhorias no espaço e levantamento de necessidades de intervenção (22.05.2024)

3.3.2. Outros equipamentos

Mercados

- Diversos trabalhos de manutenção e reparações no Mercado Norte, a título de exemplo: Instalação de cadeado ou de fechadura no quadro das câmaras frigoríficas, remoção de um lavatório, substituição de grelhas no pavimento, reparação de dobradiça na porta da casa dos subprodutos, substituição do motor grade de enrolar do corredor técnico principal
- Reparação do portão nº 1 do Mercado Jardim
- Reparação da grade nº 6 do Mercado Jardim
- Manutenção preventiva das grades do Mercado Jardim

Edifícios próprios da Junta de Freguesia de Alvalade

- Realização de diversos trabalhos de manutenção preventiva e reparações nos edifícios próprios sob gestão da Junta de Freguesia
 - Serviços Centrais: substituição de equipamento de ar condicionado em quatro salas do piso 1
 - Centro Cívico Edmundo Pedro: substituição de um vidro partido no auditório, passagem de mais dois cabos de rede do bastidor do primeiro piso do Centro Cívico para o bastidor da UBA
 - UBA 1: colocação de quadros na parede, reparação de portas, substituição de lâmpadas
 - UBA 2: Fornecimento de dois extintores de CO2, com respetivo suporte e sinalética e de um bloco autónomo e respetiva sinalética
 - Posto de Limpeza das Murtas: reparação de porta e portão, reparação da cobertura e caleiras, reparação de caldeira
 - Biblioteca: reparação de estores, reparação de portas, reparação de pavimentos e rodapés
 - Edifício Teixeira de Pascoais: Impermeabilização da caleira sul, reparações nas IS, reparação da campainha
 - Limpeza de graffitis e lubrificação de ferragens em vitrines.



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

Quadro 1 – Síntese dos valores gastos em manutenções e reparações
(Valores sem IVA)

Edifícios Escolares		
EB1 São João de Brito	732,52 €	
EB1 Teixeira de Pascoais	105,00 €	
EB1 D. Luís da Cunha	438,00 €	
EB1 Santo António	165,00 €	
EB1 Coruchéus	951,00 €	
EB1 São Miguel	441,20 €	
<i>Sub total</i>	2 832,72 €	8%
Mercados		
Mercado de Alvalade Norte	972,30 €	
Mercado Jardim	427,50 €	
<i>Sub total</i>	1 399,80 €	4%
Edifícios Administrativos		
Biblioteca Manoel Chaves Caminha	130,00 €	
Posto de Limpeza das Murtas	126,00 €	
Serviços Centrais	698,00 €	
Centro Cívico	73,50 €	
UBA 1	226,05 €	
UBA 2	- €	
Edifício Teixeira de Pascoais	079,00 €	
Edifício Moniz Barreto	- €	
<i>Sub total</i>	12 332,55 €	34%
Equipamentos Desportivos		
Campo de Jogos da Av. EUA	- €	
Pavilhão Municipal de Alvalade	021,00 €	
Campo de Jogos da Mem de Sá	- €	
Campo de Jogos dos Coruchéus	- €	
Campo de Jogos D. Pedro Cristo	- €	
Campo de Jogos Teixeira de Pascoais	- €	
<i>Sub total</i>	1 021,00 €	3%
Outros		



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

Casa de Função	- €		
Vitrines	- €		
Manutenção anual dos equipamentos de	297,40 €	2	
Inspeção Periódica de Instalações de Gás	640,00 €		
Sub total		2 937,40 €	8%
Valor Total em materiais e peças		20 523,47 €	57%
Contrato de Manutenção Edifícios*	7.845,57 €/mês	15 691,14 €	43%
TOTAL		36 214,61 €	

* deslocações, mão de obra e peças de desgaste estão incluídas no contrato mensal de manutenção de edifícios

Atendimentos, Reuniões e outros assuntos

- Reuniões mensais com prestadores de serviço de manutenção dos espaços verdes e análise dos *reportings* semanais;
- Reuniões no âmbito do Projeto BIP/ZIP “Do Céu para a mesa”, com vista à definição e calendarização das atividades para o ano de 2024, preparação das ações de plantação, de colheita e de distribuição nos Bairros das Murtas e São João de Brito e venda de produtos junto à paróquia do Campo Grande.
- Reuniões de acompanhamento do projeto de gestão de consumos de energia com a empresa Bluenergy, onde foram apresentados os resultados da monitorização periódica dos consumos de eletricidade, gás e água dos 130 locais; identificação de falhas de informação, principais consumidores com relevância para a monitorização em tempo real e elaboração de fichas de caracterização de consumos; identificação de locais sem contagem recente ou com consumos reduzidos.
- Participação em reuniões do grupo de trabalho criado para a alteração do Regulamento de Taxas da Freguesia de Alvalade, nomeadamente nas questões relativas ao licenciamento, parque de estacionamento do mercado e gestão de equipamentos.
- Reunião com Gabinete Jurídico da JFA sobre pedidos de indemnização de danos causados por quedas de árvores (09.04.2024);
- Diversas reuniões com vista à preparação do ato eleitoral de dia 9 de junho de 2024.
- Reunião com grupo de moradores da rua Branca de Gonta Colaço sobre anexos e outras construções ilegais, em domínio publico municipal (1.04.2024)
- Reunião com o concessionário do Quiosque dos Corucheus, apresentação de propostas para a dinamização do equipamento e de melhorias a introduzir no espaço circundante ao quiosque (12.04.2024);
- Reunião com a Natureza Portugal – WWF, com vista ao estabelecimento de parceria no âmbito de uma candidatura ao Fundo Ambiental sobre alimentação sustentável nas escolas - reunião conjunta com o pelouro da Educação (16.04.2024);
- Reunião no âmbito do Projeto UP20230 – ponto de situação e propostas de medidas para a redução da pegada carbónica dos equipamentos incluídos no estudo piloto (19.04.2024);
- Reunião com EPAL e Universidade de Lisboa sobre a gestão e consumos de água no relvado central da Alameda da Universidade (22.04.2024);



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

- Reunião com grupo de moradores do Bairro de São Miguel, ponto de situação da implementação de algumas sugestões apresentadas e discussão medidas para melhorar a limpeza urbana, a conservação do espaço público, a mobilidade e a segurança rodoviária no bairro (29.4.2024);
- Reunião com a organização do evento “Festival do Bem Estar”, a realizar em setembro no Parque de Jogos 1º de Maio (INATEL), apresentação do projeto e propostas de parceria – reunião conjunta com os pelouros da Economia e Inovação e Cultura (08.05.2024);
- Reunião com grupo de estudantes do IST, no âmbito da unidade curricular de Gestão da Mobilidade Urbana, integrada no Mestrado em Sistemas de Transportes, do IST, sobre os temas: acessibilidade, estacionamento e cargas e descargas (09.05.2024)
- Reunião com moradora da rua Silva e Albuquerque sobre a estacionamento e o impacte dos eventos realizados no INATEL no dia a dia dos moradores do bairro (09.05.2024);
- Reunião com freguês sobre as hortas do Bº da Boa Esperança e direito de superfície associado ao lote 17 (14.05.2024)
- Reunião com a Administração do Condomínio *Solarium* na rua Albino Machado sobre a gestão dos espaços verdes do condomínio (17.05.2024)
- Reunião com Vereadora Joana Almeida e Diretor Municipal do Urbanismo na sede da Associação de Moradores do Campo Grande sobre potenciais obras no edifício e outros temas de interesse da Junta de Freguesia, nomeadamente, apresentação no local da proposta de intervenção referente ao CDC dos Coruchéus (reconstrução do edifício e intervenção nas zonas verdes) (17-05-2024)
- Reunião com grupo de moradores da Av. do Brasil sobre o ruído proveniente do aeroporto Humberto Delgado, assim como com potencial incomodo que o Arraial de Alvalade venha a causar junto das suas habitações (20.05.2024). A JFA assumiu um maior controlo nos horários, restringindo a utilização de amplificação sonora para horários mais adequados à envolvente.
- Reunião com representantes do NH Hotel Campo Grande sobre o licenciamento dos dispositivos publicitários existentes na fachada e possibilidade de instalação de novo mobiliário urbano (21.05.2024);
- Participação no evento “Cocriação de Parceiros” no âmbito do projeto “do céu para a mesa”, com vista à definição de objetivos, metas e projetos para o desenvolvimento futuro do projeto e do espaço “estufa comunitária de Alvalade” no pós Bip-Zip (28.05.2024).
- Participação na Ação de formação sobre Primeiros Socorros promovida pelo Grupo de Saúde e Desporto da Comissão Social Ação sobre Primeiros Socorros (02.04.2024);
- Participação na Ação “Monitorização e gestão da presença do mosquito *Aedes albopictus* - Ação de sensibilização e capacitação de equipas” (15.05.2024) promovida pela CML em colaboração com Direção-Geral da Saúde, os Serviços de Saúde Pública de nível regional e local, o Instituto Nacional de Saúde Ambiental e o Instituto Nacional de Saúde Doutor Ricardo Jorge.
- Participação na ação de Formação para Técnico de Apoio Informático às Eleições na Europeias 2024 (16.05.2024);
- Participação na formação sobre ferramenta de criação de formulário on-line, integração destes processos de candidatura/licenciamento com vista à otimização e desmaterialização destes processos (23.05.2024).



Ambiente e Energia

Apesar desta informação escrita se basear nas atividades desenvolvidas no período compreendido entre abril e maio de 2024, face ao desfazamento existente entre o consumo e a faturação, serão apresentados os relativos ao 1.º trimestre de 2024, comparativamente ao período homologado de 2023.

Verifica-se assim, que relativamente à energia (eletricidade e gás) se verificaram reduções nos consumos, o que se reflete também em termos de emissões de CO₂ equivalente. No que diz respeito aos custos, para além do aumento significativo que se verificou nas tarifas de acesso às redes, os preços unitários do kWh, decorrente do processo do último procedimento de contratação pública, são igualmente superiores aqueles que estávamos abrangidos anteriormente. Em algumas situações, foram ainda faturados acertos relativos a consumos de 2023, sendo registados conjuntamente com 1ª faturas de 2024.

Verifica-se um ligeiro aumento no consumo de água face ao período homologado de 2023.

Comparação de custos e consumos, no 1.º trimestre de 2024

	PERÍODO DE COMPARAÇÃO 2023Q1	PERÍODO DE ANÁLISE 2024Q1	VARIAÇÃO PERCENTUAL
--	---------------------------------	------------------------------	------------------------

Energia

Consumo Total (GJ)	1181	1109	-6.08 %
Eletricidade (GJ)	994	960	-3.42 %
Gás (GJ)	187	149	-20.23 %
Custos (€)	47833	66573	39.18 %
Emissões (kgCO ₂ e)	102038	95039	-6.86 %

Água

Consumo Total (m ³)	11119	11680	5.05 %
Custos (€)	26357	26483	0.48 %

No mesmo período, e se excluirmos desta análise os edifícios escolares, equipamentos que a JFA não controla diretamente e não tem uma presença diária, verifica-se que houve uma redução significativa do consumo de gás natural. Da mesma forma verifica-se um ligeiro aumento no consumo real de água, mas abaixo do que se verificava no total dos edifícios. Por outro lado, os consumos de eletricidade tiveram um aumento ligeiro.



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

Comparação de custos e consumos, no primeiro trimestre de 2024, excetuando os edifícios escolares

	PERÍODO DE COMPARAÇÃO 2023Q1	PERÍODO DE ANÁLISE 2024Q1	VARIÇÃO PERCENTUAL
--	---------------------------------	------------------------------	-----------------------

Energia

Consumo Total (GJ)	636	620	-2.54 %	↘
Eletricidade (GJ)	544	569	4.45 %	↗
Gás (GJ)	92	52	-43.89 %	↘
Custos (€)	24114	39411	63.43 %	↗
Emissões (kgCO ₂ e)	54721	52181	-4.64 %	↘

Água

Consumo Total (m ³)	8409	8512	1.22 %	↗
Custos (€)	21898	20566	-6.08 %	↘

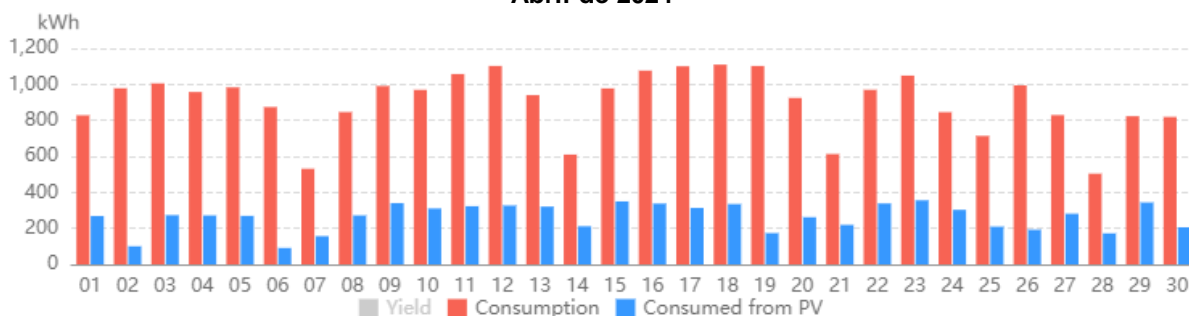
Numa perspetiva de melhoria continua, a JFA tem partilhado de forma regular os dados apurados, sensibilizando as coordenações das escolas para uma gestão mais eficiente dos recursos.

No 1º trimestre, por estarmos em período com pluviosidade regular, os sistemas de rega estiveram na sua grande maioria do tempo desligados, pelo que não se justifica a apresentação de resultados para o período de análise em questão.

No que se refere à **Central Fotovoltaica do Mercado de Alvalade**, verifica-se que durante os meses de março e abril de 2024, foram produzidos cerca de 17 MWh, o que significa que foram produzidos localmente, com origem em energia solar, o que equivale a cerca de 30% da energia total consumida naquele equipamento.

Desempenho da Central Fotovoltaica do Mercado de Alvalade

Abril de 2024

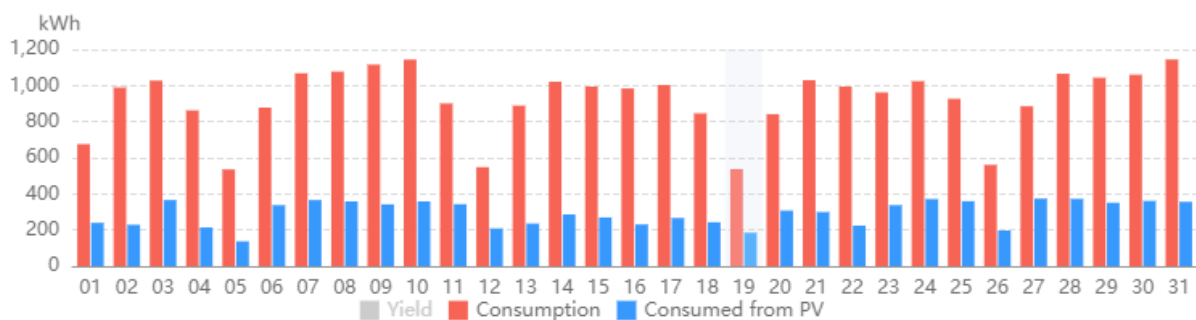


Maio de 2024



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024



Desde a entrada em pleno funcionamento da central fotovoltaica do Mercado de Alvalade (Março de 2022) foram produzidos 187,70 MWh, o que corresponde a 23.33% do consumo total daquele equipamento. A produção desta energia traduz-se numa redução da pegada carbónica em perto de **90 toneladas de CO₂**, o que equivale à plantação de **120 arvores**.



4. Direitos Sociais

4.1. Ação Social

4.1.1. Comissão Social de Freguesia de Alvalade

Grupos de Trabalho

- 06 de dezembro - Atividade do Grupo de Trabalho de Acessibilidades sobre acessibilidades e segurança na Cantina Velha- Cidade Universitária;
- 02 de abril - Reunião do Grupo de Trabalho Idade Maior para análise dos resultados no âmbito do levantamento das necessidades existentes no território em termos de respostas na área do envelhecimento;
- 02 de Abril - Reunião do Grupo de Trabalho de Infância e Juventude para planeamento e organização das ações relativas ao Mês da prevenção contra os maus tratos e abuso infantil;
- 02 de abril - Ação de Formação de “Suporte Básico de Vida” dinamizada pela Unidade de Saúde Familiar do Parque para os parceiros do Grupo da Saúde e Desporto e Idade Maior para análise dos dados recolhidos no âmbito do levantamento das necessidades existentes no território;
- 11 de abril - Reunião com Universidade Lusófona e Associação de Pais e Estudantes da Escola do Bairro de São Miguel para programar ação de sensibilização para pais sobre o bullying;
- 11 de abril - Reunião do Subgrupo de Trabalho de Saúde e Desporto- discussão de casos de insalubridade habitacional e idosos em risco;
- 16 e 17 de abril - Semana da Saúde do Grupo de Trabalho de Saúde e Desporto no Caleidoscópio;
- 18 de abril - Reunião do Grupo de Trabalho de Saúde e Desporto- para reflexão das atividades realizadas e perspetivas de trabalho para 2024;
- 18 de abril - Atividade sobre nutrição nas Murtas desenvolvida pelo Grupo de Trabalho de Saúde e Desporto;
- 23 de abril - Participação na sessão, sobre o Bullying dirigida a Pais e Encarregados de Educação dinamizada na Escola do Bairro S. Miguel promovida pela Associação de Pais em conjunto com o Grupo de Infância e Juventude;
- 24 de abril - Reunião do Grupo de Trabalho de Acessibilidades e Segurança para reflexão e programação do trabalho realizado;
- 07 de maio - Reunião do Grupo de Trabalho de Infância e Juventude para análise do plano de ação e planeamento das ações futuras;
- 07 de maio - Reunião do Grupo de Trabalho Idade Maior para organização das atividades para 2024;
- 08 de maio - Roteiros Improváveis dinamizado pelo Núcleo Executivo da Comissão Social com visita ao Centro Social e Paroquial de São João de Brito e à 18Esquadra do Campo Grande;
- 13 de maio - Participação na Atividade “O meu Vizinho” organizada pelo Grupo Idade Maior;
- 21 de maio - Ação de Rua no âmbito do Grupo de Trabalho de Acessibilidades e Segurança incidindo sobre as questões de estacionamento indevido e comércio local e acessibilidades;



- 23 de maio - Reunião do Grupo de Trabalho de Saúde e Desporto- para reflexão das atividades realizadas e perspetivas de trabalho para 2024;
- 28 de maio - Encontro da Rede Social "CSF à Conversa" acerca da temática da intervenção na Longevidade/Envelhecimento;
- 29 de maio - Reunião do Grupo de Trabalho de Acessibilidades e Segurança para reflexão e programação do trabalho realizado;

4.1.2. Atendimento Social de Proximidade

Atendimento social presencial por marcação

- 56 atendimentos sociais presenciais (mais 12 marcações, mas os utentes faltaram);
- 14 atendimentos na área do emprego
- 12 visitas domiciliárias.
- 23 transportes solidários;
- 3 candidaturas ao programa Renda Apoiada na Plataforma Habitar Lisboa (Câmara Municipal de Lisboa);
- 3 candidaturas ao programa Renda Acessível 21ª Edição na Plataforma Habitar Lisboa (Câmara Municipal de Lisboa);
- 30 Consultas jurídicas.

Apoios económicos

- Fundo de Emergência Social - Recuperação Lisboa (FES- Recuperação LX) - 4 processo (6 pessoas) – 2711,36€.
- Fundo Social de Freguesia- 1 processo (2 pessoas) - 1000,00€. Os apoios destinaram-se sobretudo a pagamento de renda e despesas de habitação como água, luz, gás e aquisição de bens de primeira necessidade.

4.1.3. Reuniões interinstitucionais

- 03 de abril - Ação de Sensibilização nas Murtas com vista ao estabelecimento de Boas relações de vizinhança entre a comunidade e o comércio local;
- 03 de abril - Reunião do Núcleo Local de Inserção Social para análise e validação de acordos de inserção;
- 03 de abril - Reunião do Grupo Comunitário do FONSECAS e CALÇADA para avaliação de problemas/soluções e atividades a realizar;
- 03 de abril - Reunião de Parceiros Murtas para avaliação da intervenção realizada junto da comunidade residente no Bairro;
- 04 de abril - Reunião da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens Alargada para análise de atividades;
- 05 de abril - Reunião parceiros Murtas para organização de atividades no âmbito da intervenção comunitária;
- 09 de abril - Ação de Rua do Projeto Radar para atualização de entrevistas e inserção de novas pessoas na plataforma;
- 10 de abril - Ação de Formação do Projeto Radar sobre o papel da Câmara Municipal de Lisboa;
- 11 de abril - Reunião Discussão de Casos no âmbito da Insalubridade habitacional;



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

- 11 de abril - Presença na apresentação do Projeto PRO_MOV, um programa que fomenta a competitividade económica através do aumento de competências, mas também tem um importante papel social ao possibilitar às pessoas a (re)integração no mercado de trabalho e o regresso à vida ativa, que teve lugar nos Paços do Concelho, Lisboa;
- 12 de abril - Reunião com a Gebalis para apresentação do projeto Bora a Mexer;
- 15 de abril - Reunião na Câmara Municipal de Lisboa sobre as alterações ao Fundo de Emergência Social- Agregados Familiares;
- 15 de abril - Participação na ação de sensibilização comunitária do Bairro das Murtas junto do Comércio local;
- 16 de abril - Reunião de Parceiros Murtas para avaliação da intervenção realizada junto da comunidade residente no Bairro;
- 16 de abril - Reunião Discussão de Casos Escola Eugénio dos Santos e Escola Santo António para acompanhamento das situações dos alunos residentes no Bairro das Murtas;
- 17 de abril - Reunião de Apresentação do Programa Pro-Infância para candidatura a projeto a implementar no Território de Alvalade;
- 17 de abril - Ação de Rua do Projeto Radar para atualização de entrevistas e inserção de novas pessoas na plataforma;
- 17 de abril - Reunião Grupo de Segurança
- 21 de abril - Participação com Universidade Sénior de Alvalade e fregueses da Comunidade na Corrida Sempre Mulher;
- 23 de abril - Reunião de apresentação do Projeto Operação de Emprego para Pessoas com Deficiência;
- 23 de abril - Reunião de parceiros no âmbito do programa Pró-Infância para aferir eventuais parcerias;
- 24 de abril - Atividade de apoio ao comércio junto ao bairro das Murtas, no âmbito do Grupo de Segurança;
- 06 de maio - Participação nas Vistorias dos lotes em conjunto com a Gebalis;
- 08 de maio - Visitas aos lotes da Gebalis no Bairro Fonsecas e Calçada para se avaliar em conjunto as questões de segurança e higiene dos mesmos;
- 08 de maio - Reunião do Grupo Comunitário Fonsecas e Calçada;
- 13 de maio - Reunião de preparação da VIII Feira Franca do Bairro Fonsecas e Calçada;
- 14 de maio - Ação de Rua do Projeto Radar para atualização de entrevistas e inserção de novas pessoas na plataforma;
- 14 de maio - Reunião com instituições de apoio alimentar da freguesia para programação de atividades;
- 16 de maio - Reunião de Parceiros do Projeto Do Céu para a Mesa;
- 20 de maio - Reunião com Associação Upfarming para análise de eventuais constrangimentos e potencialidades do projeto do Céu para a Mesa;
- 21 de maio - Reunião de preparação da VIII Feira Franca do Bairro Fonsecas e Calçada;
- 23 de maio - Reunião Grupo de Segurança para planeamento de atividades;
- 27 de maio - Ação de Rua do Projeto Radar para atualização de entrevistas e inserção de novas pessoas na plataforma;
- 28 de maio - Encontro de parceiros do Projeto Do Céu para a Mesa para analisar em conjunto fraquezas e potencialidades do projeto, bem como planear ações para futuro;



Instituições apoiadas no âmbito do Regulamento de Atribuição de Apoios Financeiros da Freguesia de Alvalade:

Apoio não financeiro

- Cedência de Autocarro no dia 09 de abril para deslocação ao Programa Preço Certo- Associação de Moradores do Campo Grande;
- Cedência de Autocarro para dia 19 de abril para deslocação de um grupo de idosos ao Palácio e Parque Biester em Sintra- Centro Social e Paroquial de São João de Brito;
- Cedência de Auditório do Centro Cívico Edmundo Pedro no dia 08 de maio para realização de ação de formação sobre violência doméstica - Polícia de Segurança Pública;
- Cedência de Autocarro para os dias 03 de maio para deslocação a Samora Correia-Centro Social e Paroquial do Campo Grande;
- Cedência de Autocarro para os dias 09 de maio para deslocação à Igreja da Memória-Centro Social e Paroquial de São João de Brito;
- Cedência de Autocarro no dia 14 de maio para deslocação à Marinha Grande- Associação de Moradores do Campo Grande;
- Cedência de sala no Centro Cívico Edmundo Pedro para realização de reunião no dia 14 de maio – Clube Soroptimist Internacional de Lisboa;
- Cedência de sala no Centro Cívico Edmundo Pedro para realização de reunião nos dias 23 e 24 de maio- Grupo de Ativistas em Tratamento;
- Cedência de Autocarro no dia 21 de maio para deslocação ao Bombarral- Centro Social Paroquial de São Tomás Aquino;
- Cedência de Autocarro para os dias 24 de maio para deslocação ao Mosteiro de Alcobaça e São Martinho- Centro Social e Paroquial de São João de Brito;
- Cedência de sala no centro Cívico Edmundo Pedro nos dias 22, 29 de abril e 06, 13, 22, 27 de maio para realizar ações de intervenção familiares - Centro Capacitação de Alvalade;
- Cedência de Autocarro para o dia 11 de maio para deslocação a Vila Viçosa- A Associação dos Amigos do Hospital de Santa Maria.

Apoio financeiro

- Acordo de colaboração com o Agrupamento de Escolas Rainha Dona Leonor para contratação de serviços de música e dança, no âmbito do Projeto Flamenc´AERDL no valor de € 975,00 (novecentos e setenta e cinco euros);
- Apoio financeiro no valor de € 1771,20 (mil setecentos e setenta e um euros e vinte cêntimos) ao Centro Social e Paroquial de São João de Brito para participação da colónia de férias na piscina do Racket Center.
- Apoio financeiro no valor de € 1800,00 (mil e oitocentos euros) a ReFood Alvalade para participação de despesas correntes;



4.1.4. Reuniões em representação do Pelouro

Reuniões e representações da Junta de Freguesia

Vogal dos Direitos Sociais

- 15 de abril- Reunião na Câmara Municipal de Lisboa sobre as alterações ao Fundo de Emergência Social- Agregados Familiares;
- 23 de abril- Reunião de apresentação do Projeto Operação de Emprego para Pessoas com Deficiência;
- 08 de maio- Roteiros Improváveis dinamizado pelo Núcleo Executivo da Comissão Social com visita ao Centro Social e Paroquial de São João de Brito e à 18Esquadra do Campo Grande;
- 14 de maio- Reunião com instituições de apoio alimentar da freguesia para programação de atividades;

4.1.5. Universidade Sénior Alvalade

- Atendimento personalizado e personalizador a todos os participantes e equipa técnica;
- Inscrição e gestão de inscrições;
- Acompanhamento e gestão de aulas e atividades: alemão, arraiolos, bijuteria, cavaquinho, cidadania, coro/banda, costura criativa, culturalmente falando, escrita criativa, francês, ginástica, história da arte, informática, inglês, italiano, jornalismo, literatura, manualidades, pilates, pintura, pintura de tecido, saúde e bem-estar, solfejo e violino, tai chi Chuan, tango, teatro, técnicas decorativas, walking football e yoga.
- Elaboração e gestão de documentação mensal para o departamento financeiro;
- Gestão de pedidos e propostas de parceiros locais e no âmbito do envelhecimento ativo e saudável;
- Gestão e resposta a fregueses;
- Promoção e inscrição dos participantes em iniciativas culturais.

Programação mensal no âmbito da promoção da saúde e bem-estar:

- 11 de abril | conferência: Sensibilização sobre doenças sexualmente transmitidas com a Associação Abraço;
- 18 de abril | conferência: Violência e Maus-Tratos às Pessoas Idosas;
- 26 de abril | histórias e reflexões “A Rádio no Dia da Liberdade pelos jornalistas Paulo Coelho, Adelino Gomes e João Paulo Dinis;
- 2 de maio | conferência: Fundação Portuguesa de Cardiologia;
- 9 de maio | conferência: Dia internacional da Europa;
- 16 de maio | conferência: Alimentação Saudável, hidratação, olfato e paladar.



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

Programação mensal no âmbito da promoção do conhecimento – workshops e visitas:

- 7 e 14 de abril | Sonho, Liberdade e Futuro – Teatro Comuna;
- 14 e 21 de abril | A sorte que tivemos – Companhia de Teatro de Almada;
- 21 de abril | participação na corrida Sempre Mulher promovida na Praça dos Restauradores/Avenida da Liberdade;
- 6 de maio | visita ao Museu da Eletricidade;
- 14 de maio | visita ao Palácio Pimenta – Museu de Lisboa.

Atuações | Mostra de trabalhos

- Em Abril | mostra de arte (In)Visíveis em conjunto com os alunos do 12ºD da Escola Artística António Arroio;
- 15 de abril | atuação do grupo de teatro no Centro de Dia Rainha D. Maria I | Espaço InterAge – Unidade de Desenvolvimento e Intervenção de Proximidade Avenidas;
- 16 de abril | atuação do coro na Casa do Artista;
- 17 de abril | atuação do coro no Centro de Dia Rainha D. Maria I | Espaço InterAge – Unidade de Desenvolvimento e Intervenção de Proximidade Avenidas;
- 20 de maio | atuação do grupo de teatro no polo 2 da Universidade Sénior Briosos de Alvalade.



5. Desporto e Juventude

5.1. Clubes e Associações desportivas

Reuniões para planeamento das atividades e presenças em eventos

- 06 e 07 de abril – Decorreu o “Portugal Rugby Youth Festival”, o maior torneio europeu de Rugby para equipas juvenis, no Centro Desportivo Universitário de Lisboa, com o apoio da Junta de Freguesia de Alvalade;
- 11 de abril - Reunião com os pelouros do desporto da Juntas de Freguesia de Marvila, Campolide e São Domingos de Benfica para planeamento do passeio de Cicloturismo 65 anos das Freguesias de Alvalade, Campolide, Marvila e São Domingos de Benfica;
- 10 de maio - Reunião com a entidade desportiva CDUL para apresentação e planeamento do evento desportivo CDUL Sponsors;
- 25 de abril – “Meeting da Liberdade”, organizado pela Associação de Atletismo de Lisboa, com apoio da Junta de Freguesia de Alvalade;
- 28 de abril – “9º Encontro de Escolas de BTT”, no Parque José Gomes Ferreira, organizado pela Escola Clube de Ciclismo de Lisboa, com o apoio da Junta de Freguesia de Alvalade;
- 29 de abril - Reunião com o Centro Cultural e Recreativo dos Coruchéus no âmbito da gestão do Campo de Jogos Municipal do Campo Grande e ponto de situação em relação à sede do clube;
- 01 de maio - A Associação de Atletismo de Lisboa organizou o “Meeting do Trabalhador”, com o apoio da Junta de Freguesia de Alvalade, no Estádio 1º de Maio (Inatel);
- 18 de maio – “Torneio Infantil de Judo” da Lusófona, realizado na Universidade Lusófona, com o apoio da Junta de Freguesia de Alvalade;
- 25 de maio - Festa de Encerramento da Época 2023/2024 do Estrelas São João de Brito, na Escola Padre António Vieira;
- 30 de maio - Festa Final do ano letivo 2023/2024 do Clube Atlético de Alvalade, no Campo de Jogos da Escola Básica Eugénio dos Santos;
- 03 de maio a 24 de abril (todas as quartas-feiras) - Desenvolvimento de caminhadas no Parque de Jogos do Inatel no âmbito do projeto social Alvalade Ativa da Comissão Social de Freguesia;
- 01 de maio a 30 de abril (todas as segundas, terças, quartas, quintas-feiras e sábados) - Aulas presenciais do projeto Desporto 18+ nas modalidades de Tai Chi, Ioga, Pilates, Zumba e Atividade Física;
- 01 de maio a 30 de abril (todas as segundas, terças, quartas, quintas, sextas-feiras e sábados) - Aulas presenciais do projeto Oficinas Desportivas nas modalidades de Andebol, Basquetebol, Judo, Karaté, Patinagem, Skate, Ténis de Mesa, Yoga, Xadrez e Zumba;
- 01 de maio a 30 de abril (todas as segundas, terças, quartas, quintas e sextas-feiras) - Aulas de Educação Física do pré-escolar na Escola Básica Dom Luís da Cunha do Agrupamento de escolas Vergílio Ferreira;
- 01 de maio a 30 de abril (todas as segundas, terças, quartas, quintas e sextas-feiras) - Aulas de Educação Física do pré-escolar nas Escolas Básicas Teixeira de Pascoais e São João de Brito do Agrupamento de escolas de Alvalade;



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

- 01 de maio a 30 de abril (todas as segundas, terças, quartas, quintas e sextas-feiras) - Aulas de Educação Física do pré-escolar nas Escolas Básicas Santo António e Bairro de São Miguel do Agrupamento de escolas Rainha Dona Leonor;
- 01 de maio a 30 de abril (todas as segundas, terças, quartas, quintas e sextas-feiras) - Desenvolvimento do projeto Desporto Júnior no Agrupamento de escolas de Alvalade nas modalidades de andebol, basquetebol, futebol, judo, karaté, voleibol, rugby e xadrez nas Escolas Básicas Teixeira de Pascoais e São João de Brito;
- 01 de maio a 30 de abril (todas as segundas, terças, quartas, quintas e sextas-feiras) - Desenvolvimento do projeto Desporto Júnior no Agrupamento de Escolas Vergílio Ferreira nas modalidades de andebol, basquetebol, futebol, judo, karaté, voleibol, rugby e xadrez na Escola Básica Dom Luís da Cunha;
- 01 de maio a 30 de abril (todas as segundas, terças, quartas, quintas e sextas-feiras) - Desenvolvimento do projeto Desporto Júnior no Agrupamento de escolas Rainha Dona Leonor nas modalidades de andebol, basquetebol, futebol, judo, karaté, voleibol, rugby e xadrez nas Escolas Básicas Santo António, Coruchéus e Bairro de São Miguel;
- 03 de maio a 24 de abril (todas as quartas-feiras) - Utilização do Campo de Jogos Municipal do Campo Grande no âmbito do desenvolvimento da modalidade de “Walking Football” da Universidade Sénior de Alvalade.

Apoios Financeiros

- Apoio financeiro e não financeiro, ao abrigo dos Contratos Programa de 2024 ao Clube Atlético de Alvalade, ao Ravens Lisbon Cycling Team, ao Coelhinhos Escola Clube Ciclismo de Lisboa, ao Clube de Rugby de S. Miguel e ao Centro Cultural e Desportivo Estrelas S. João de Brito.

Apoios não financeiros

Cedência de autocarro

- 13 de abril - Ao Clube Rugby S. Miguel para deslocação ao Porto para cumprimento do seu calendário competitivo;
- 04 de maio - Ao Grupo Desportivo Fonseca e Calçada - Seniores para deslocação a Torres Vedras para cumprimento do seu calendário competitivo.

Instalações/Equipamentos

- 13 de abril - Cedência do Pavilhão Municipal de Alvalade ao Centro Voleibol de Lisboa para desenvolvimento do seu calendário competitivo;
- 16 de abril – Cedência do Auditório Centro Cívico Edmundo Pedro à 3 C' S - Associação Cultural, Desportiva e Recreativa, para elaboração das suas atividades;
- 27 de abril – Cedência do Pavilhão Municipal de Alvalade ao Centro Voleibol de Lisboa para desenvolvimento do seu calendário competitivo;
- 19 de maio – Cedência do Pavilhão Municipal de Alvalade ao Centro Voleibol de Lisboa para desenvolvimento do seu calendário competitivo;
- 29 de maio – Cedência do Auditório Centro Cívico Edmundo Pedro à 3 C' S - Associação Cultural, Desportiva e Recreativa, para elaboração das suas atividades.



5.2. Educação e Juventude

No âmbito das competências do pelouro da **Educação** realizaram-se um conjunto de visitas, reuniões e atividades, das quais se destacam:

- 4 de dezembro – Tratar do material para projeto piloto de ocupação de tempos livres do segundo e terceiro ciclo do ensino Básico para Crianças com Necessidades Saúde Especiais;
- 1 de abril – Início do segundo turno do Alvalade em Férias Páscoa;
- 5 de abril – Fim do segundo turno do Alvalade em Férias Páscoa;
- 8 de abril – Início dos ensaios da marcha Infantil das Escolas de Alvalade;
- 15 de abril – Simulacro de sismo e incêndio na EB1/JI Bairro São Miguel;
- 15 de abril - Ensaio da marcha Infantil das Escolas de Alvalade no Centro Cívico Edmundo Pedro;
- 18 de abril – Reunião com representantes do Plano Nacional das artes para se implementar o Plano nos Agrupamentos de Alvalade;
- 22 de abril – Peças de Teatro dos 50 anos do 25 de abril – “A Cantiga é uma arma em Flor” para as Escolas: EB1/JI Teixeira de Pascoais, EB1 Coruchéus; EB1/JI Dom Luis da Cunha;
- 22 de abril - Ensaio da marcha Infantil das Escolas de Alvalade no Centro Cívico Edmundo Pedro;
- 23 de abril - Peças de Teatro dos 50 anos do 25 de abril – “A Cantiga é uma arma em Flor” para as Escolas: EB1/JI São João de Brito, EB1/JI Bairro São Miguel, EB1/JI Santo António;
- 29 de abril – Ensaio da marcha Infantil das Escolas de Alvalade no Centro Cívico Edmundo Pedro;
- 30 de abril – Conferência de fecho do mês dos maus-tratos infantis;
- 2 de maio – Reunião com empresa UNISELF sobre a alimentação para o Alvalade em Férias;
- 3 de maio – Reunião com Vereadora de Educação e Diretor Municipal de Educação para dar feedback sobre o regulamento dos CAAF;
- 4 de maio – Assistir ao ensaio da marcha das Escolas de Lisboa e eleição do Porta-Estandarte no Pavilhão Municipal do Casal Vistoso;
- 6 de maio – Ensaio da marcha Infantis das Escolas de Alvalade no Centro Cívico Edmundo Pedro;
- 8 de maio – Acompanhar as aulas de natação do curricular do JI na Piscina do Clube Estrelas São João de Brito;
- 9 de maio Reunião com coordenadores do Alvalade em Férias;
- 9 de maio – Reunião com representante da Associação de pais do JI do Bairro São Miguel para se falar dos problemas estruturais da Escola e apresentação de um plano elaborado por uma arquiteta da Associação de pais para a resolução dos mesmos;
- 13 de maio - Ensaio da marcha Infantil das Escolas de Alvalade no Centro Cívico Edmundo Pedro;
- 14 de maio – Aniversário do Passaporte Escolar – Palácio Pimenta
- 15 de maio – Reunião com Costureiras da Terapia do Hospital Júlio de Matos para a elaboração dos fatos para a Marcha Infantil de Alvalade;



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

- 20 de maio – Visita ao Centro Social e Paroquial São João de Brito para ver como vão os preparativos para a abertura de Creche;
- 20 de maio - Ensaio da marcha Infantil das Escolas de Alvalade no Centro Cívico Edmundo Pedro;
- 22 de maio – Reunião de Conselho Geral de Agrupamento de Alvalade;
- 26 de maio – Apresentação dos Padrinhos da Marcha Infantil das Escolas de Lisboa
- 27 de maio - Ensaio da marcha Infantil das Escolas de Alvalade no Centro Cívico Edmundo Pedro.

5.2.1 Saúde

O Pelouro da **Saúde**, promoveu uma série de reuniões e atividades:

- 11 de maio - I Encontro Cedros – “Com João dos Santos no Futuro, Saúde Mental e Pedagogia Terapêutica;
- 28 de maio - Visita técnica ao mercado de Alvalade do Projeto EPIEPINET para a atividade do Dia Mundial da Criança.

5.2.2 Gabinete Animal

O **Gabinete Animal**, no âmbito da sua atividade desenvolveu os seguintes contatos:

- Visita à Teixeira de Pascoais para verificar as condições de saúde das gatas em recobro.

5.2.3 Reuniões e participações Institucionais

- 11 de abril - Reunião de Executivo;
- 16 de abril - Reunião com ANP (Bianca Mattos); sobre Educação Ambiental e a promoção da Alimentação Sustentável;
- 23 de abril - Reunião pública de Executivo;
- 26 de abril - Conversa com Jornalistas que viveram o 25 de abril de 1974 na primeira pessoa, sob o tema “Rádio no dia da Liberdade”;
- 6 de maio - Reunião no Centro de moradores do Campo Grande com a Vereadora Joana Almeida para dar seguimento ao projeto de um centro interjuncional;
- 9 de maio - Reunião de Executivo;
- 10 de maio - Gala dos Dadores de Sangue da Caixa Geral de depósitos na Culturgest;
- 17 de maio - Lançamento do Web3Hub;
- 20 de maio - Reunião de preparação do arraial de Alvalade;
- 23 de maio - Reunião Pública de Executivo;
- 25 de maio - Arraial de final de ano do Clube Estrelas São João de Brito;
- 28 de maio - Entrega de Prémios da Universidade de Lisboa.



5.2.4 Alvalade em Férias Crianças e Jovens 2024

- Preparação do Projeto Alvalade em Férias Crianças e Jovens 2024 – Verão;
- Preparação de novo método/plataforma/formulário de pré-inscrição;
- Elaboração da programação diária;
- Definição de datas de divulgação;
- Composição dos materiais gráficos para o programa de verão;
- Preparação de materiais, alimentação, seguros e outras necessidades;
- Realização de procedimentos necessários à afetação da equipa técnica;
- Gestão e resposta de comunicações a pais/responsáveis de educação.

Reuniões do Alvalade em Férias

- 10 de maio | Upfarming;
- 18 e 25 de maio | entrevistas a monitores;
- 23 de maio | nova plataforma no âmbito da realização das pré-inscrições.



6. Economia e Inovação

6.1. Mercados de Alvalade

- Concurso Público para adjudicação de 18 espaços comerciais no Mercado de Alvalade - registaram-se as candidaturas de 2 entidades a 3 espaços comerciais, que não vieram a ser adjudicados, 1 por exclusão e os outros 2 por desistência.

Filmagens/ Reportagens

- 09/04/2024 – Diretos para o Programa Alô Portugal – SIC;
- 20/04/2024 – Diretos para reportagem sobre “As medidas do novo governo e implicações no custo de vida” – SIC e SIC Notícias;
- 26/04/2024 – Gravações no âmbito do programa de televisão “Casados à Primeira Vista” – SIC.

Reuniões

- 04/04/2024 – Reunião com artistas da “P’la Arte” sobre atividades a desenvolver no Mercado de Alvalade;
- 16/04/2024 e 24/05/2024 – Reunião com a Direção Municipal do Ambiente, Estrutura Verde, Clima e Energia/ Divisão de Gestão do Parque Florestal do Monsanto e Sensibilização Ambiental, com vista à possibilidade de estabelecimento de parcerias em iniciativas diversas;
- 28/05/2024 – Reunião conjunta com Pelouro da Educação e responsável do Projeto Epiepinet, para finalização da preparação da iniciativa a ter lugar dia 1 de junho no Mercado de Alvalade.

Outras Iniciativas

- 13/04/2024 – Evento Pontual – Degustação de Produtos Plantz;
- 20/04/2024 – Evento Pontual – Remax Prestige;
- 26/04/2024 – Visita de estudo de alunos do Instituto de Cultura e Língua Portuguesa da Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa
- 27/04/2024 – Comemoração do Dia Internacional da Dança, com participação da Klassik e CAPLX;
- 04/05/2024 – Comemoração do Dia Internacional do Bombeiro, com workshops e demonstrações com a P’la Arte – Atelier do Mercado de Alvalade e com o Apoio do Regimento de Sapadores de Bombeiros de Lisboa;
- 11/05/2024 – Evento Pontual – Remax Maxgroup;
- 18/05/2024 – Workshop Artístico com a P’la Arte e Workshop Culinário – Sopas 3’S com a Fundação para a Saúde, no âmbito da comemoração do Dia Mundial da Hipertensão;
- 18/05/2024 – Evento Pontual – Remax Prestige
- 28/05/2024 – Presença na apresentação da Prova de Aptidão Profissional de 11º Ano sobre o Mercado de Alvalade, apresentada por alunas do Curso Técnico de Fotografia da Magestil;



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

- 30/05/2024 – 1 Dia no Mercado: N2Care, com ação de sensibilização para a saúde e alimentação saudável e workshops culinários, promovidos pela Nova Medical School e Quiz Dr. Why, atividade para testar conhecimentos de forma divertida.

6.2 Dinamização do Comércio Local

- Entrega de 2 cinzeiros no âmbito do Projeto Alvalade Sem Beatas;
- Divulgação presencial da App Bairro de Alvalade e ações de sensibilização conjuntas com a DEPE sobre licenciamento zero, junto de comerciantes;
- Continuação da preparação e organização da 10ª Edição do Mercado de Natal em Alvalade;
- 11/04/2024 - Presença na apresentação do Projeto PRO_MOV, um programa que fomenta a **competitividade económica** através do **aumento de competências**, mas também tem um importante papel social ao possibilitar às pessoas a **(re)integração no mercado de trabalho** e o regresso à vida ativa, que teve lugar nos Paços do Concelho, Lisboa;
- No âmbito da 13th Lisboa Unicorn Capital Week, participação nos eventos:
 - 14/05/2024 - Business & Tasting Tour: Empreendedorismo e Sabores de Lisboa, onde os comerciantes com estabelecimento em Alvalade, Romana. Speciality Coffee, Matoli Gelato e Saludet Pastelaria Fit, apoiados pelo Lisboa Empreende + deram a conhecer os seus projetos;
 - 16/05/2024 - Circuito Guiado pelos Centros de Inovação de Alvalade: SITIO Alvalade, Poolside, Kübe e Heden Alvalade;
 - 17/05 - Lançamento Oficial do Web 3 Hub, no Poolside.

Reuniões

- 29/04/2024 – Reunião conjunta com DEPE a pedido de aluno do Mestrado de Sociedade Digital da Universidade Nova de Lisboa, no âmbito da sua tese sobre as cidades inteligentes;
- 08/05/2024 – Reunião conjunta com DEPE e Cultura a pedido da entidade Mundo Melhor Portugal, para apresentação da iniciativa Festival de Bem-Estar que terá lugar em setembro no INATEL;
- 20/05/2024 – Reunião conjunta com Pelouros no âmbito da organização do Arraial de Alvalade;
- 29/05/2024 – Reunião com a Direção Municipal de Economia e Inovação/ Departamento de Emprego, Empreendedorismo e Empresas, com vista à programação de iniciativas conjuntas.



7. Higiene Urbana

7.1 Recursos humanos

- Conclusão do período experimental de três novos assistentes operacionais no âmbito do procedimento concursal publicado pelo Aviso (extrato) n.º 11444/2023 no Diário da República, 2.ª série, n.º 113, de 13 de junho de 2023;
- Capacitação de trabalhadores: ação de formação “Identificação e eliminação de criadouros de *Aedes albopictus*”, organizada pela Unidade de Saúde Pública da Unidade Local de Saúde Santa Maria, E.P.E., Câmara Municipal de Lisboa, Departamento de Saúde Pública de Lisboa e Vale do Tejo e Instituto Nacional de Saúde Doutor Ricardo Jorge, I.P., que decorreu no dia 15 de maio de 2024;
- Reposição do stock de óculos de proteção para a atividade de deservagem mecânica (Equipamento de Proteção Individual – EPI).

7.2 Gestão Operacional

No segundo trimestre de 2024, o SHU prosseguiu a sua atividade com o objetivo de melhorar a eficiência dos serviços de varredura (manual, mecânica e com aspirador); deservagem; aplicação de produtos fitofarmacêuticos; lavagem das vias e espaços públicos; limpeza de dejetos de canídeos e reposição de sacos para dejetos de canídeos nos dispensadores; despejo de papelarias; limpeza de sarjetas e sumidouros e operações especiais de limpeza, destacando-se:

- Monitorização e fiscalização de
- Controlo mensal de varredura manual, mecânica e com aspirador (M.014);
- Plano anual de trabalhos do SHU (M.024 – Trabalhos – Planeamento/Execução) que contém o planeamento das atividades de proteção integrada e limpeza de sarjetas e sumidouros;
- Controlo mensal do despejo de papelarias e recolha de resíduos indevidamente depositados junto de ecopontos e vidrões (M.057);
- Controlo mensal de proteção integrada (M.040);
- Controlo mensal de sarjetas e sumidouros (M.054) e pontos críticos (M.051);
- Controlo mensal de lavagem de recantos (M.052) e lavagem (M.050);
- Controlo mensal da reposição de sacos para dejetos de canídeos nos dispensadores para o efeito, existentes na área geográfica de Alvalade (M.046);
- Tramitação, juntamente com o gabinete jurídico, da contratação pública de: "Aquisição de Serviços de reparação/manutenção de equipamentos de higiene urbana" – Processo n.º 27/AJ/JFA/2024.
- Realização de Operações Especiais de Limpeza e outras ações, no âmbito do apoio a eventos:



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

- Reforço de limpeza na via pública no seguimento de jogos de futebol (colocação de contentores e reforço da limpeza nas imediações do recinto desportivo - zona de *roulottes* do Campo Grande Norte);
- Participação em ação de limpeza nas Murtas (Grupo de Intervenção Comunitária) – 3 de abril;
- Apoio na limpeza no âmbito do evento “16.ª Edição Portugal Rugby Youth Festival 2024” – 6 e 7 de abril;
- Reforço da limpeza da via pública no âmbito do evento “2.ª Corrida da CGD” – 14 de abril;
- Reforço da limpeza da via pública no âmbito do evento “45º Corrida da Liberdade” – 25 de abril;
- Reforço da limpeza do Parque José Gomes Ferreira no âmbito do evento “Encontro Regional de Escolas de BTT” – 28 de abril;
- Reforço da limpeza da via pública no âmbito do evento ““XI Corrida Saúde + Solidária” – 28 de abril;
- Reforço da limpeza da via pública no âmbito do evento “41.ª Corrida Internacional 1.º Maio” – 1 de maio;
- Reforço da limpeza da via pública no âmbito da “Conferência Imprensa ARCOLisboa2024” – 16 de maio;
- Reforço da limpeza na via pública no “Cortejo da Queima das Fitas 2024” – 21 de maio;
- Reforço da limpeza na via pública na Alameda da Universidade – Cidade Universitária, no âmbito da “Bênção de Finalistas” – 25 de maio;
- Reforço da limpeza no âmbito do evento “Record Challenge Park 2024” – 1 de junho;
- Arraial de Alvalade 2024 - Limpeza do recinto do Complexo Desportivo Municipal de São João de Brito – 12 a 16 de junho;
- Reforço da limpeza no âmbito do evento “LIDL EURO LOUNGE” – 16 junho.
- Reforço da comunicação sobre a disponibilização da plataforma *online* “Toca a limpar”, pela Junta de Freguesia de Alvalade, para interação entre os cidadãos e o Serviço de Higiene Urbana, através da distribuição de folhetos informativos sobre a mesma juntamente com revista “Alvalade”;
- Elaboração e envio para a CML dos relatórios mensais no âmbito do contrato de delegação de competências de recolha de resíduos indevidamente depositados junto de ecopontos de superfície, ecopontos subterrâneos e vidrões;
- Calibração de pulverizadores elétricos para aplicação de produtos fitofarmacêuticos, por técnico responsável habilitado pela Direção Geral de Alimentação e Veterinária (DGAV).



7.3 Aprovisionamentos

- Reposição do stock de bobines de fio de corte para roçadora (redondo 2,4mm e quadrado de 2,4mm);
- Reposição de stock de fita metálica em inox (1/2”) e anéis de aperto (1/2”);
- Substituição da placa de identificação do Posto de Limpeza das Murtas (colocação de uma placa em acrílico).

8. Proteção Civil

- Dinamização de reuniões mensais como equipa interna da JFA e o oficial de ligação como vista ao recrutamento de novos voluntários para a Unidade Local de Proteção Civil (ULPC), e criação de kit informativo sobre a ULPC a apresentar aos grupos de cidadãos, associações de moradores, comissão social de freguesia, entre outros;
- Participação a convite do SMPC na reunião de segurança da 45ª Corrida da Liberdade (22.04.2024);
- Acompanhamento e análise dos relatórios elaborados pelo SMPC relativos aos simulacros realizados nas diversas escolas da Freguesia de Alvalade;
- Reuniões informais com o Comandante do 3ª Companhia do Regimento de Sapadores Bombeiros, no sentido de estabelecer parcerias entre a JFA e o RSB, nomeadamente na formação dos voluntários da ULPC e na ajuda para a aquisição de equipamentos para melhorar o ginásio do quartel;
- Acompanhamento de diversas ocorrências no território da freguesia.
- Participação no Aniversário / “Dia da Unidade” do Regimento Sapadores de Bombeiros de Lisboa na Praça do Império (19-05-2024)



9. Situação Financeira de 1 de janeiro de 2024 a 31 de maio de 2024

9.1. Receita

A afetação das receitas distribui-se pelos diferentes capítulos da seguinte forma:

Receitas Correntes	Previsto	Realizado	Execução %	Receitas Arrecadadas %
01 Impostos Diretos	77 179	1 393	1,81%	0,03%
02 Impostos Indiretos	0	0	0,00%	0,00%
04 Taxas, Multas e Outras Penalidades	876 025	354 010	40,41%	8,54%
05 Rendimentos de Propriedade	100	0	0,00%	0,00%
06 Transferências Correntes	8 070 358	2 236 750	27,72%	53,98%
07 Venda de Bens e Serviços Correntes	42 664	29 024	68,03%	0,70%
08 Outras Receitas Correntes	500	1 031	206,25%	0,02%
Total da Receita Corrente	9 066 825	2 622 208	28,92%	63,29%

Receitas Capital	Previsto	Realizado	Execução %	Receitas Arrecadadas %
09 Venda de Bens de Investimento	0	0	0,00%	0,00%
10 Transferência de Capital	0	0	0,00%	0,00%
11 Ativos Financeiros	0	0	0,00%	0,00%
12 Passivos Financeiros	0	0	0,00%	0,00%
13 Outras Receitas de Capital	203 050	0	0,00%	0,00%
15 Reposições não Abatidas nos Pagamentos	500	10 458	2091,52%	0,25%
16 Saldo da Gerência Anterior	1 510 651	1 510 651	0,00%	36,46%
Total da Receita Corrente	1 714 201	1 521 109	88,74%	36,71%

Total da Receita	10 781 026	4 143 316	38,43%	100,00%
-------------------------	-------------------	------------------	---------------	----------------

Da análise do quadro anterior concluímos o seguinte:

- O capítulo “06 – Transferências Correntes” é aquele no qual a Autarquia terá auferido a quantia mais elevada, representando isoladamente 53,98% do total da receita arrecadada;
- Verificámos uma execução de 27,72% na rubrica de Transferências Correntes, influenciada pela execução do Contrato de Celebração de Competências celebrado com o Município de Lisboa;
- O montante de 10 458€ inscrito na rubrica de Reposições não Abatidas nos Pagamentos, resulta de um acerto à apólice de seguros de acidentes pessoais em vigor e paga integralmente no ano de 2023;

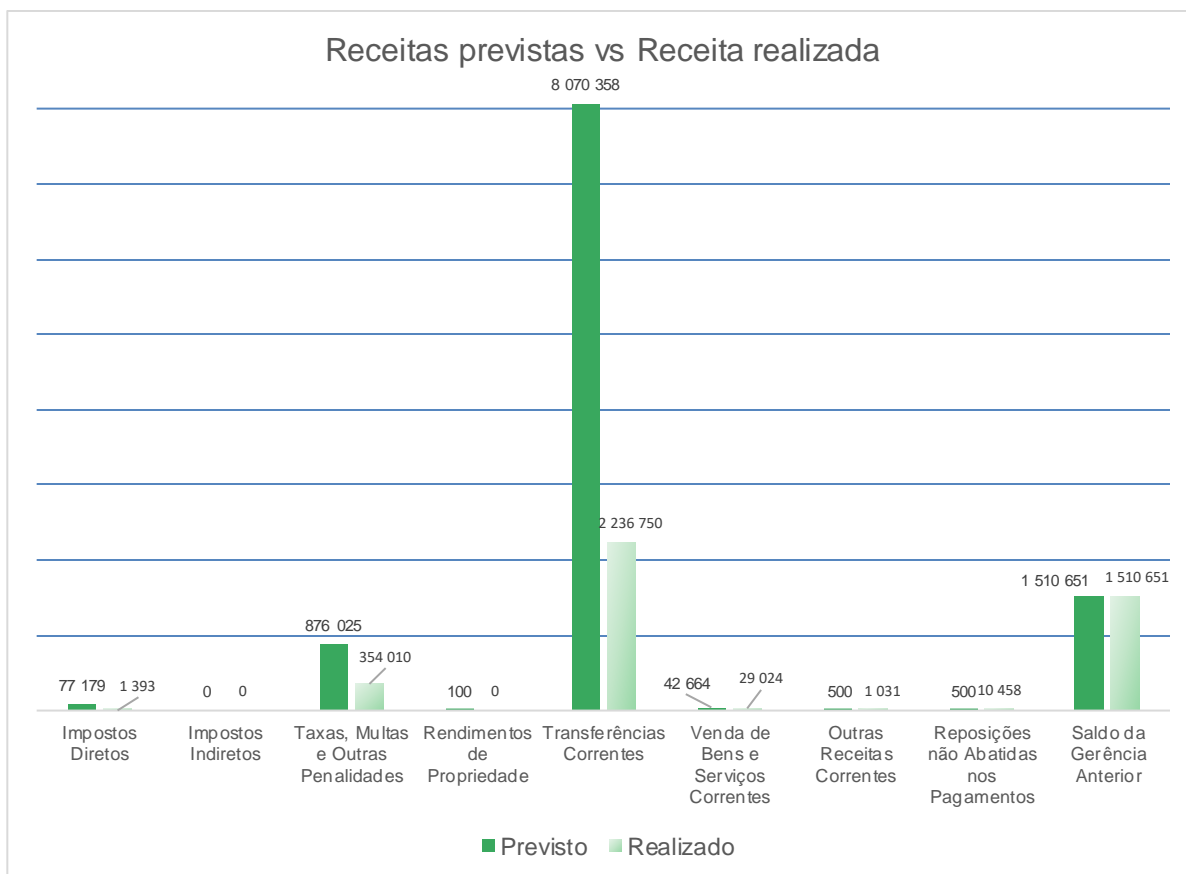


INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

- A 31 de maio de 2024, a Junta de Freguesia de Alvalade prevê arrecadar um montante de 10 781 026€, tendo arrecadado até ao momento 4 143 316€, que se distribuem principalmente pelo capítulo acima mencionado.

O gráfico abaixo reflete para cada um dos capítulos, o valor de receitas previstas e o valor de receitas realizadas a 31 de maio de 2024.





INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

9.2. Despesa

A afetação da despesa distribui-se pelos diferentes capítulos da seguinte forma:

Despesas Correntes	Dotação Atual	Despesas pagas	% Execução	% Despesas pagas
01 Despesas com o Pessoal	3 410 296	1 168 160	34,25%	46,34%
02 Aquisição de Bens e Serviços	6 251 861	1 149 723	18,39%	45,61%
03 Juros e Outros Encargos	0	0	0,00%	0,00%
04 Transferências Correntes	419 293	163 917	39,09%	6,50%
05 Outras Despesas Correntes	103 078	24 794	24,05%	0,98%
Total das Despesas Correntes	10 184 529	2 506 593	24,61%	99,44%

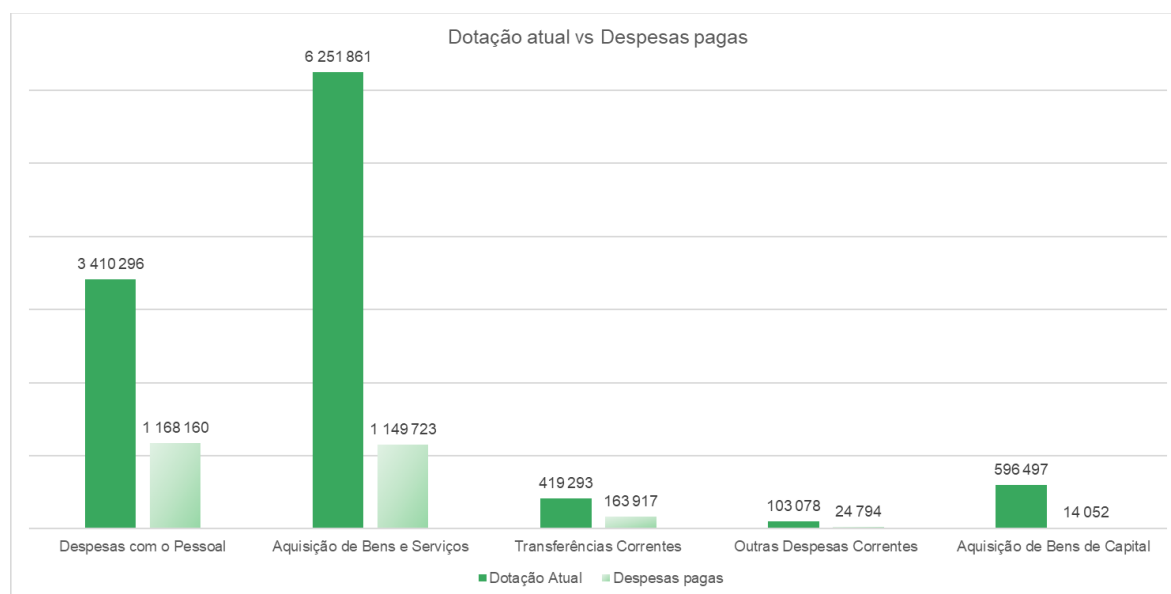
Despesas Capital	Dotação Atual	Despesas pagas	% Execução	% Despesas pagas
06 Aquisição de Bens de Capital	596 497	14 052	2,36%	0,56%
08 Transferências de Capital	0	0	0,00%	0,00%
09 Ativos Financeiros	0	0	0,00%	0,00%
10 Passivos Financeiros	0	0	0,00%	0,00%
11 Outras Despesas de Capital	0	0	0,00%	0,00%
Total das Despesas Capital	596 497	14 052	2,36%	0,56%

Total das Despesas	Dotação Atual	Despesas pagas	% Execução	% Despesas pagas
Total das Despesas	10 781 026	2 520 644	23,38%	100,00%

Da análise do quadro anterior concluímos o seguinte:

- O agrupamento com o maior peso nas despesas foi o “01 – Despesas com o Pessoal”, representando 46,34% da despesa realizada, enquanto o capítulo “02 – Aquisição de Bens e Serviços”, representou 45,61% das despesas realizadas até 31 de maio de 2024.
- Da análise ao grau de execução orçamental é possível verificar que a Freguesia de Alvalade atingiu, em 31 de maio de 2024, um volume de despesa de €2 520 644.

Pode verificar-se pelo gráfico abaixo os valores da dotação atual por capítulo e as respetivas despesas pagas.



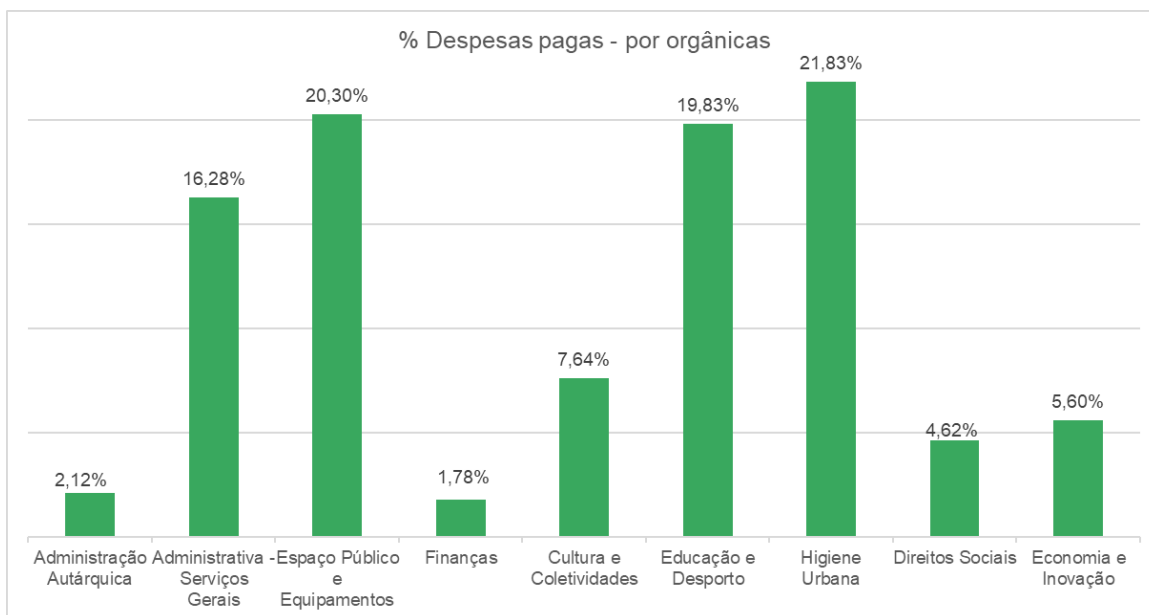
Para uma melhor análise da despesa, apresentamos o quadro seguinte onde esta se encontra distribuída por classificação orgânica:



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

1 de abril de 2024 – 31 de maio de 2024

Orgânica	Descrição	Dotações corrigidas	Despesas pagas	% Execução	% Despesas pagas
01	Administração Autárquica	992 111	53 356	5,38%	2,12%
02	Administrativa - Serviços Gerais	1 265 066	410 376	32,44%	16,28%
03	Espaço Público e Equipamentos	2 697 457	511 584	18,97%	20,30%
04	Finanças	140 201	44 905	32,03%	1,78%
05	Cultura e Coletividades	887 994	192 500	21,68%	7,64%
06	Educação e Desporto	1 606 066	499 934	31,13%	19,83%
07	Higiene Urbana	2 001 506	550 326	27,50%	21,83%
08	Direitos Sociais	419 394	116 450	27,77%	4,62%
09	Economia e Inovação	771 230	141 213	18,31%	5,60%
Total das Despesas		10 781 026	2 520 644	23,38%	100,00%



Pela análise do quadro e respetivo gráfico concluímos o seguinte:

- No que respeita à afetação das despesas pelas diferentes orgânicas, a que representou maior peso nas despesas foi a “07 – *Higiene Urbana*”, representando 21,83% do total da despesa realizada;
- As orgânicas “06 – *Educação e Desporto*” e “03 – *Espaço Público e Equipamentos*” representaram 19,83% e 20,30% respetivamente, do total da despesa realizada;
- A orgânica “02 – *Administrativa Serviços Gerais*” representou 16,28% da despesa realizada.



9.3. Operações Orçamentais

Para uma melhor compreensão do equilíbrio orçamental a 31 de maio de 2024, analisámos os dados constantes do quadro seguinte:

Descrição	Receitas	Despesas
Saldo do Período Anterior	1 806 501	-
Execução Orçamental	1 510 651	-
Operações de Tesouraria	295 850	-
Correntes	2 622 208	2 506 593
Capital	0	14 052
Outras Receitas	10 458	-
Operações de Tesouraria	9 100	40
Saldo para Gerência seguinte	-	1 927 581
Execução Orçamental	-	1 622 672
Operações de Tesouraria	-	304 910
Total	4 448 266	4 448 266

Da análise do quadro anterior, verificámos uma variação positiva do saldo de execução orçamental para a gerência seguinte no montante de 112 021€.

9.4. Conclusões

No período compreendido entre 1 de janeiro e 31 de maio de 2024, a Junta de Freguesia de Alvalade arrecadou receita num total de 2 632 665€ e despendeu 2 520 644€. Verificamos assim um acréscimo no saldo para a gerência seguinte que ascende a 1 927 581€.