



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

22 de novembro de 2021 – 31 de março de 2022

# INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE (22 de novembro a 31 de março de 2022)

---

**Assembleia de Freguesia de 2 de maio de 2022**

**Sessão Ordinária**



## **Introdução – Enquadramento Legal**

Em conformidade com o disposto na alínea e) do n.º 2 do artigo 9.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, à assembleia de freguesia compete “apreciar, em cada uma das sessões ordinárias, uma informação escrita do presidente da junta de freguesia acerca da atividade desta e da situação financeira da freguesia, a qual deve ser enviada ao presidente da mesa da assembleia de freguesia com antecedência de cinco dias sobre a data de início da sessão”

Com o objetivo de prestar informações que possam ser consideradas úteis à apreciação da atividade da Junta de Freguesia, o Presidente da Junta de Freguesia de Alvalade, apresenta a seguinte Informação:



## **I. Atividades desenvolvidas**

### **Reuniões e representações da Junta de Freguesia**

#### **Presidente**

10 Janeiro - Reunião com a Banda de Música “Capitão Fausto”, com o objectivo de analisar proposta de realização de festival de música Pop na Freguesia de Alvalade e instalar produtora e estúdio de gravação e edição de música em instalação situada na área da freguesia. O projecto já foi apresentado aos vereadores da Cultura e dos Espaços Públicos da CML;

11 de Janeiro – Reunião com os promotores do projecto de requalificação do Cinema King . O projecto mereceu o parecer favorável da Junta de Freguesia que foi enviado para a CML;

13 de Janeiro – Reunião com a Vereadora dos Assuntos Sociais (Laurinda Alves) para discussão de estratégia da CML nos domínios das políticas sociais, designadamente, da saúde;

14 de janeiro – Deslocação ao Pavilhão Municipal de Alvalade e reunião com representantes dos moradores e Vereadora da Habitação (Filipa Roseta);

17 de Janeiro – Reunião com a Direcção da ACSS Associação Cultura e Social de Séniores;

19 de janeiro; 9 de Fevereiro – Reunião da Comissão Social da Freguesia;

3 de Fevereiro – Reunião com Centro Cultural e Recreativo dos Coruchéus;

10 de Fevereiro - Reunião com Directora da Unidade de Saúde Familiar de Alvalade, Dra. Mariana Freire

15 de Fevereiro – Reunião com Dra. Maria de Belém – Convite para colaborar com a Junta de Freguesia na elaboração de plano estratégico e medidas nos domínios das políticas sociais;

17 de Fevereiro – Reunião com a Direcção da Casa do Concelho de Tomar;

22 de fevereiro – Reunião com a AUCS – Bairro Digital – Parcerias – Candidatura;

8 de Março – Reunião com a Direcção da Associação Nacional das Farmácias;

10 de Março – Reunião com vereador Diogo Moura (Cultura) – Apresentação do projecto de instalação de estúdio e produção musical da Banda Capitão Fausto;

29 de Março – Visita às instalações do Clube Atlético de Alvalade -



## II. Principais atividades

### 1. Divisão Administrativa

#### 1.1 Serviços Gerais

Processos	N.º
Atestados Emitidos	709
Licenças ou renovações Canídeos	130
Atendimento Espaço Cidadão	701
Processos tramitados Licenciamento Zero (LZ)	663
Processos tramitados Ocupação Espaço Público (POEP)	0
Processos registados no CRM	1216
Contas criadas no Balcão Virtual	213

- Atendimento presencial nos Polos da Av. Rio de Janeiro e Pavilhão Municipal de Alvalade;
- Gestão do e-mail institucional *geral*, do balcão virtual e do atendimento telefónico da Junta;
- Gestão da área da documentação do site institucional da autarquia;
- Apoio ao serviço de empréstimo de livros da Biblioteca Manoel Chaves Caminha;
- Apoio ao funcionamento do Pavilhão Municipal de Alvalade.

#### 1.2. Gabinete Jurídico

##### 1.2.1. Procedimentos pré-contratuais

- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de Serviços de colocação e alimentação da iluminação do Mercado de Natal” - Processo n.º 87/AJ/JFA/2021;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de licença de software de *Customer Relationship Management*” - Processo n.º 89/AJ/JFA/2021;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de licença de software de *Customer Relationship Management*” - Processo n.º 89/AJ/JFA/2021;



- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio aos membros do executivo” - Processo n.º 01/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio aos membros do executivo” - Processo n.º 01/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao pelouro da Educação” - Processo n.º 02/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao pelouro da Educação” - Processo n.º 02/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao Serviço de Higiene Urbana” - Processo n.º 03/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao Serviço de Higiene Urbana” - Processo n.º 03/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de ligação de alarmes de intrusão e incêndio” - Processo n.º 04/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de ligação de alarmes de intrusão e incêndio” - Processo n.º 04/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de condução para a Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 05/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de condução para a Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 05/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de coordenação e apoio às atividades escolares da Junta de Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 06/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de coordenação e apoio às atividades escolares da Junta de Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 06/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços no âmbito do serviço de higiene urbana” - Processo n.º 07/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços no âmbito do serviço de higiene urbana” - Processo n.º 07/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio aos membros do executivo” - Processo n.º 08/AJ/JFA/2022;
- **Revogação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio aos membros do executivo” - Processo n.º 08/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao pelouro de Diretos Sociais” - Processo n.º 09/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao pelouro de Diretos Sociais” - Processo n.º 09/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao Pelouro de Finanças” - Processo n.º 10/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao Pelouro de Finanças” - Processo n.º 10/AJ/JFA/2022;



- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços no âmbito do serviço de higiene urbana” - Processo n.º 11/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços no âmbito do serviço de higiene urbana” - Processo n.º 11/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio operacional a atividades desportivas no Pavilhão Municipal de Alvalade” - Processo n.º 12/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio operacional a atividades desportivas no Pavilhão Municipal de Alvalade” - Processo n.º 12/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Consulta Prévia referente à “Aquisição de Serviços de Limpeza para as Instalações da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 13/CPR/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Consulta Prévia referente à “Aquisição de Serviços de Limpeza para as Instalações da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 13/CPR/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de consulta jurídica” - Processo n.º 14/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de consulta jurídica” - Processo n.º 14/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio técnico no âmbito da Divisão de Espaço Público e Equipamentos” - Processo n.º 15/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio técnico no âmbito da Divisão de Espaço Público e Equipamentos” - Processo n.º 15/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio técnico no âmbito da Divisão de Espaço Público e Equipamentos” - Processo n.º 16/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio técnico no âmbito da Divisão de Espaço Público e Equipamentos” - Processo n.º 16/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Consulta Prévia referente à “Aquisição de Gás Natural para as instalações e equipamentos da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 17/CPR/JFA/2022;
- **Relatório preliminar do júri do procedimento:** Consulta Prévia referente à “Aquisição de Gás Natural para as instalações e equipamentos da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 17/CPR/JFA/2022;
- **Relatório final do júri do procedimento:** Consulta Prévia referente à “Aquisição de Gás Natural para as instalações e equipamentos da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 17/CPR/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Consulta Prévia referente à “Aquisição de Gás Natural para as instalações e equipamentos da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 17/CPR/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de projeto artístico sobre o património arquitetónico de Alvalade” – Processo n.º 18/AJ/JFA/2022;



- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de projeto artístico sobre o património arquitetónico de Alvalade” – Processo n.º 18/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Consulta Prévia referente à “Empreitada de Manutenção de Espaço Público” – Processo n.º 19/CPR/JFA/2022;
- **Relatório preliminar do júri do procedimento:** Consulta Prévia referente à “Empreitada de Manutenção de Espaço Público” – Processo n.º 19/CPR/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de Serviços de Reformulação do Portal da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 20/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de Serviços de Reformulação do Portal da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 20/AJ/JFA/2022;
- **Revogação do contrato por mútuo acordo:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de Serviços de Reformulação do Portal da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 20/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de projeto artístico musical” - Processo n.º 21/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de projeto artístico musical” - Processo n.º 21/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Consulta Prévia referente à “Aquisição de serviços de manutenção de parques infantis e outros – Processo n.º 22/CPR/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de limpeza de fossas no posto de limpeza das Murtas” - Processo n.º 23/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de limpeza de fossas no posto de limpeza das Murtas” - Processo n.º 23/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de Serviços de consultoria jurídica e representação judiciária” - Processo n.º 24/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de Serviços de consultoria jurídica e representação judiciária” - Processo n.º 24/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de auditoria jurídica aos processos de contratação pública do mandato 2017/2021” - Processo n.º 25/AJ/JFA/2022;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de auditoria jurídica aos processos de contratação pública do mandato 2017/2021” - Processo n.º 25/AJ/JFA/2022;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Concurso Público Internacional referente à “Aquisição de Serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes e Arvoredo sob Gestão da Freguesia de Alvalade” – Processo n.º 26/CPI/JFA/2022.



### **1.2.2. Formalização contratual de procedimentos de contratação pública**

- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Locação de casas de madeira para Mercado de Natal” - Processo n.º 86/AJ/JFA/2021;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de licença de software de *Customer Relationship Management*” - Processo n.º 89/AJ/JFA/2021;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio aos membros do executivo” - Processo n.º 01/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao pelouro da Educação” - Processo n.º 02/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao Serviço de Higiene Urbana” - Processo n.º 03/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de coordenação e apoio às atividades escolares da Junta de Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 06/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços no âmbito do serviço de higiene urbana” - Processo n.º 07/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de apoio ao Pelouro de Finanças” - Processo n.º 10/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços no âmbito do serviço de higiene urbana” - Processo n.º 11/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Consulta Prévia referente à “Aquisição de Serviços de Limpeza para as Instalações da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 13/CPR/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de consulta jurídica” - Processo n.º 14/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Consulta Prévia referente “Aquisição de Gás Natural para as instalações e equipamentos da Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 17/CPR/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de projeto artístico sobre o património arquitetónico de Alvalade” – Processo n.º 18/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de Serviços de consultoria jurídica e representação judiciária” - Processo n.º 24/AJ/JFA/2022;
- **Celebração do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de auditoria jurídica aos processos de contratação pública do mandato 2017/2021” - Processo n.º 25/AJ/JFA/2022.



### **1.2.3. Procedimentos contratuais com encargos plurianuais ao abrigo da autorização genérica concedida pela Assembleia de Freguesia**

Apresenta-se, de seguida, os contratos assumidos com compromisso plurianual:

<b>Nome</b>	<b>Procedimento</b>	<b>Valor Contratual S/IVA</b>	<b>Repartição de Encargos</b>	<b>Fim de Contrato</b>
“Aquisição de serviços de apoio aos membros do executivo”	Processo n.º 01/AJ/JFA/2022	€90.000,00	2022: €30.000,00 2023: €30.000,00 2024: €30.000,00	2024
“Aquisição de Gás Natural para as instalações e equipamentos da Freguesia de Alvalade”	Processo n.º 17/CPR/JFA/2022	€71.365,64	2022: €53 524,23 2023: €17.841,41	2023

### **1.2.4. Acompanhamento jurídico no âmbito da execução de contratos públicos**

- Ofício de notificação à adjudicatária a solicitar credenciais de acesso – “Aquisição de aplicação móvel para o comércio local da Freguesia de Alvalade – Processo n.º 48/AJ/JFA/2020;
- Decisão de suspensão temporária da execução das prestações objeto da “Aquisição de serviços no âmbito do serviço de higiene urbana” - Processo n.º 07/AJ/JFA/2022.

### **1.2.5. Acompanhamento jurídico de outros processos**

- Aprovação da Intenção de Cedência do Edifício Moniz Barreto;
- Aprovação do Acordo de Pagamento da Dívida em Prestações referente à Associação Centro Cultural e Desportivo Estrelas de São João de Brito;
- Aprovação da decisão do pedido de indemnização por danos, referente à Informação n.º 56JFA/DEPE/2021;
- Aprovação da decisão do pedido de indemnização por danos, referente à Informação n.º 57JFA/DEPE/2021;
- Elaboração de minuta de contrato de consórcio;
- Apoio jurídico na revisão do Protocolo de Cooperação Projeto Esperança;
- Apoio jurídico na resposta a reclamação no âmbito da Ação Social;
- Acompanhamento de grupo de trabalho sobre alteração dos critérios de elegibilidade de beneficiários da consulta jurídica prestada pela Junta de Freguesia de Alvalade;
- Acompanhamento de reunião, em conjunto com a Ação Social, referente a situação de insalubridade em condomínio;
- Acompanhamento de reunião com o grupo “Olá”, em conjunto com a Ação Social, a Cultura e a Divisão de Espaço Público e Equipamentos.



### **1.2.6. Processos de contraordenação tramitados**

- Autos/participações recebidos: 3;
- Processos de contraordenação instaurados: 3;
- Processos com decisão de não instauração: 0.

### **1.2.7. Processos judiciais tramitados**

- **Processo n.º 834/17.7BELSB, Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa (Unidade Orgânica 2)**

Partes: Lusifor – Serviços Técnicos, Lda. Vs Freguesia de Alvalade.

Objeto: Deliberação da Junta de Freguesia de Alvalade pela qual, na sequência da resolução sancionatória do contrato de manutenção de espaços verdes celebrado, a Freguesia aferiu um prejuízo, causado pelo incumprimento contratual, no valor de € 21.877,97, procedendo à consequente compensação de créditos e acionamento da garantia bancária prestada em caução do exato e pontual cumprimento do contrato. Decurso da audiência de discussão e julgamento.

- **Processo n.º 1604/18.4BELSB, Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa (Unidade Orgânica 3)**

Partes: Perene, S.A. Vs Freguesia de Alvalade.

Objeto: Deliberação da Junta de Freguesia de Alvalade que, na sequência da indemnização de terceiros por danos causados em resultado de queda de perna de árvore em resultado de deficiente cumprimento do contrato de manutenção do espaço público, repercutiu sobre a Perene, S.A. o respetivo custo, designadamente acionando a garantia prestada em caução do exato e pontual cumprimento do contrato. A Freguesia de Alvalade apresentou um requerimento relativo a custas de parte por cujo pagamento é responsável a Perene, S.A., na medida em que a decisão que julgou o processo totalmente improcedente transitou em julgado.

- **Processo n.º 524/19.6BELSB, Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa (Unidade Orgânica 2)**

Partes: Alexandre Barbosa Borges, S.A. Vs Freguesia de Alvalade.

Objeto: Deliberação da Junta de Freguesia de Alvalade pela qual se aplicou ao empreiteiro uma sanção contratual, por atraso na entrega da obra, no valor de € 18.133,50. A Freguesia de Alvalade foi notificada de um requerimento de parte apresentado pela Alexandre Barbosa Borges, S.A.



### **1.3. Recursos Humanos**

No período a que reporta a presente informação e no que concerne ao recrutamento de trabalhadores, foi recrutado um trabalhador em regime de Acordo de Cedência de Interesse Público para o Serviço de Higiene Urbana, bem como três trabalhadores em regime de contrato em funções públicas por tempo indeterminado, igualmente para o Serviço de Higiene Urbana, após conclusão de procedimento concursal e respetiva homologação da lista unitária final.

Igualmente, considerando o término de procedimento concursal e após a homologação da lista unitária final foi recrutado um trabalhador para o serviço de cultura em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Por solicitação de outra entidade da administração pública, foi cedido em regime de mobilidade na categoria, um trabalhador do Serviço de Finanças, tendo a sua substituição sido coordenada internamente entre serviços.

No que respeita a informações produzidas pelo Serviço de Recursos Humanos, foi deferida a prestação de trabalho em horário fixo para um trabalhador do Serviço de Higiene Urbana por motivos familiares.

Foi também deferido o reembolso de despesas de transporte para trabalhadores com necessidade de deslocação em transportes públicos no decorrer das suas funções.

Foi ainda deferida a concessão de horário em regime de jornada contínua a um trabalhador.

Foram deferidos três pedidos de acumulação de funções públicas com funções privadas.

Através de informação foi também deferida a atribuição de estatuto de trabalhador-estudante a um trabalhador.

Por meio de proposta, pelo Vogal responsável pelo Pelouro dos Recursos Humanos, ao Órgão Executivo, foi apresentado e aprovado a atribuição de suplementos remuneratórios para o ano de 2022.

Foram ainda designados dois Júris de período experimental para os trabalhadores que ingressaram na Junta de Freguesia, por via de concurso público.

Foi também homologada a avaliação de período experimental de um trabalhador do serviço de Economia e Inovação, proposta por júri previamente aprovado.

Em reunião de Executivo foram ainda aprovadas normas internas de gestão de recursos humanos.

Através de Despacho foi fixado um novo horário para os trabalhadores do Serviço de Higiene Urbana.

Ainda através de Despacho foi designada em regime de substituição a nova Chefe de Divisão Administrativa, que transitou do Gabinete Jurídico da Junta de Freguesia de Alvalade.

Foram realizadas duas reuniões com plataformas sindicais: Sindicato dos Trabalhadores do Município de Lisboa (STML) a 26 de janeiro e Sindicato dos Trabalhadores da Administração Pública (SINTAP) dia 14 de fevereiro tendo sido acolhidas propostas que indo ao encontro das expectativas dos trabalhadores e do serviço foram saudadas pelo STML, conforme se pode verificar no boletim informativo de março.



### ALVALADE

A 26 de Janeiro, o STML reuniu com o Executivo da Junta de Freguesia, representado pelo seu Presidente José Lopes, além do vogal responsável pelos Recursos Humanos. Vários temas foram abordados, como o Teletrabalho, que a Junta irá manter em regime misto, ou seja, conjugando com o trabalho presencial. Em relação às folgas acumuladas dos trabalhadores que vieram da CML em 2014, o Executivo irá avaliar junto dos serviços sobre a listagem enviada nessa altura pelo município. O STML propôs que a Junta continue a assegurar a lavagem dos fardamentos, assunto posteriormente solucionado através da aquisição de uma máquina de lavar. Sobre a prestação de trabalho extraordinário aos sábados e domingos, há muito que os trabalhadores vinham reivindicando a alteração para um horário seguido, ou seja, das 7h00 às 13h00. Depois de apresentada esta proposta pelo Sindicato, o Executivo acabou por aceitá-la dias depois, numa decisão que saudamos.



Considerando diversas atividades desenvolvidas pelos vários serviços da freguesia, foram aprovados para os meses de dezembro, janeiro, fevereiro, março e abril a prestação de trabalho suplementar em vinte e sete (27) informações diversas, entre as quais o apoio à realização das eleições legislativas de 2022, realização de oficinas para crianças, acompanhamento de trabalhos no espaço público realizados em dia de descanso, iniciativa Mercado de Natal, ou realização de reportagens em diversos eventos.

Foram ainda deferidas trezentos e dois (302) pedidos de justificação de faltas, alterações ou marcações de férias e gozo de descansos compensatórios dos trabalhadores.

*O Serviço de Recursos Humanos participou ativamente em grupos de trabalho destinados a analisar questões relacionadas com as normas internas de gestão de recursos humanos, bem como parcerias com comerciantes de alvalade em conjunto com o Serviço de Economia e Inovação e participações em debates relativos ao estudo de novas aplicações informáticas, juntamente com o Serviço de Sistemas de Informação.*

*Considerando ainda as alterações da regulamentação por parte do Governo respeitantes ao Teletrabalho, nomeadamente o término da obrigatoriedade ou recomendação, o serviço tem evoluído no sentido de encontrar uma solução que permita da maior flexibilidade entre a vida profissional e a vida pessoal de cada trabalhador.*

### **1.4. Sistemas de Informação**

- Levantamento de necessidades e preparação do caderno de encargos relativo ao procedimento de consulta prévia para “Aquisição de serviços de telecomunicações, internet e equipamentos complementares”, da Junta de Freguesia de Alvalade;
- Levantamento de necessidades, com vista à aquisição de plataforma de gestão documental para a Junta de Freguesia de Alvalade. Consulta de mercado com vista à contratação de serviços, promoção de reuniões com fornecedores e utilizadores, com vista a apresentação de várias soluções;



- Início dos procedimentos necessários para a implementação dos comportamentos adequados ao cumprimento das leis de CiberSegurança na Junta de Freguesia de Alvalade;
- Consulta de mercado com vista à contratação de serviços especializados em cibersegurança e implementação de sistemas de gestão de segurança da informação (SGSI), para apoiar na implementação dos controlos de segurança que garantam a conformidade com os requisitos definidos pelo Decreto-Lei n.º 65/2021 de 30 de julho e pelo Regulamento n.º 183/2022 do Centro Nacional de Cibersegurança (CNCS);
- Apoio aos colaboradores e executivo na utilização dos meios informáticos, plataformas e procedimentos tecnológicos da Junta de Freguesia de Alvalade;
- Acompanhamento do projeto de design da nova página web institucional da Junta de Freguesia de Alvalade;
- Participação, em representação da Junta de Freguesia de Alvalade, na Conferência da “Made of Lisboa” no Lispolis, subordinada ao tema “Inteligência Artificial”, no passado dia 7 de Abril;

## **2. Serviço de Cultura e Comunicação**

### **2.1. Núcleo de Cultura**

#### **2.1.1. Produção de programas de oferta cultural**

- Apoio técnico no Mercado de Natal;
- Constituição do Conselho de Medalha da Freguesia de Alvalade;
- Celebração do Dia Internacional da Mulher – 8 de março: Atribuição de medalhas (medalha de Honra a Dra. Maria João Quintela e Dra. Isabel Soares e de Mérito a Dra. Helena Presas);
- Entrega de flor com cartão a todas as funcionárias da Junta de Freguesia de Alvalade (JFA) e alunas do Espaço Briosos Alvalade (EBA);
- Celebração do Dia do Pai – 19 de março - Concerto da Orquestra Filarmónica Portuguesa, na Aula Magna da Universidade de Lisboa;
- Celebração do Dia Mundial do Teatro – 27 de março: Atribuição de medalhas (medalha de Honra a notabilidades do teatro, como sejam, Eunice Muñoz, Ruy de Carvalho e Simone de Oliveira; Realização de um mural de homenagem, em vida, a Simone de Oliveira);
- Preparação do concerto Requiem de Brahms – 12 de abril – Coro Sinfónico Lisboa Cantat – Auditório Santa Joana Princesa;
- Preparação de evento e atribuição de medalhas - 25 de abril; Homenagem a Maria de Jesus Barroso Soares e Paulo de Carvalho;
- Preparação da celebração do Dia Mundial da Dança - 29 de abril – Núcleo de Dança Terapia CHPL – Mercado de Alvalade;



- Estruturação e organização de evento Um Olhar sobre Alvalade;
- Preparação do projeto e festival produzido por Capitão Fausto/Cuca Monga.

### **Exposições – Parede expositiva do Mercado de Alvalade**

- Desmontagem da exposição “Fado é no Mercado!” de Rodolfo Contreras – 11 de fevereiro;
- Montagem e desmontagem da exposição fotográfica "O nosso olhar no mundo" e "A arte de fotografar a P&B" volume 7 - 12 de fevereiro a 19 de março;
- Montagem da exposição fotográfica "O nosso olhar no mundo" e "A arte de fotografar a P&B" volume 8 - 19 de março a 30 de abril.

### **Exposições – exterior**

- Gestão da desinstalação da exposição coletiva “Extended Atlas”, promovida pela Procur.arte, parque de estacionamento do Mercado de Alvalade;
- Gestão da desinstalação da exposição “Mural” da TRAÇA – Mostra de Filmes de Arquivos Familiares, interseção entre as ruas Epifânio Dias, Domingos Bontempo e Eduardo Noronha.

### **Visitas técnicas**

- Centro de Dia Frei Miguel Contreiras, Unidade de Desenvolvimento e Intervenção de Proximidade Tejo, Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, no âmbito da atuação do Grupo de cavaquinhos do Espaço Briosos Alvalade;
- Aula Magna – Universidade de Lisboa, no âmbito da organização do Concerto de Natal;
- Edifício Câmara Municipal de Lisboa.

### **Iniciativas em parceria**

- Dia do Cinema Europeu Independente – 14 de novembro - Auditório do Centro Cívico Edmundo Pedro.

### **Projetos**

- BMCC - Biblioteca Manoel Chaves de Caminha;
- Gestão da campanha nacional solidária de ofertas de livros na freguesia de Alvalade - KARINGANA WA KARINGANA e ANAFRE;
- Pedido de orçamentos para Atelier de Natal para crianças;
- Pedido de orçamentos para expositores de livros;
- Gestão do catálogo online da biblioteca;
- Tratamento documental da coleção da biblioteca;
- Organização e gestão do espólio;
- Serviços de empréstimos, devolução e inscrição de novos leitores;
- Gestão de ofertas de livros;
- Criação do regulamento para a Biblioteca Manoel Chaves Caminha;
- Criação de documento com as cotas da biblioteca.



### **Comunidade de Leitores de Alvalade – BMCC:**

#### Gestão da Comunidade de Leitores de Alvalade

- Inscrições;
- Aulas;
- Divulgação.

#### Atelier de Pintura

##### Gestão do Atelier de Pintura:

- Inscrições;
- Aulas;
- Divulgação.

### **EBA - Espaço Briosos de Alvalade**

- Continuidade das aulas (ginástica, tai-chi-chuan, yoga, pilates, arraiolos, manualidades, bijuteria, inglês, português e alfabetização, pintura/desenho, pintura de tecido, informática, coro, cavaquinho, teatro) e atividades;
- Elaboração de novo Plano de Contingência, adequando as medidas definidas pela DGS à ação diária do Espaço Briosos Alvalade;
- Promoção da atuação do grupo de cavaquinho no Centro de Dia Rainha Dona Maria I, Unidade de Desenvolvimento e Intervenção de Proximidade Avenidas;
- Preparação e acompanhamento de aulas, início de 2022, ainda online (1ª semana);
- Gestão de stock de materiais e comprar de materiais em falta;
- Comemoração do Dia dos Reis por meio da entrega ao domicílio de bolos-rei;
- Preparação do espaço e monitorização de aulas e atividades presenciais (ginástica, tai-chi-chuan, yoga, pilates, arraiolos, manualidades, bijuteria, inglês, português e alfabetização, pintura/desenho, pintura de tecido, informática, coro, cavaquinho, teatro);
- Acompanhamento das visitas e/ou exposições, como sejam, exposição Suor Frio – Joalheria Contemporânea, exposição Construção da Europa na Torre do Tombo, à Fonte Luminosa, Frente Ribeirinha de Lisboa no tempo de D. Manuel I no Museu de Lisboa, 7º pilar da Ponte, Museu da Marioneta;
- Promoção e apoio na dinamização de ateliers culturais: A influência da música popular na música clássica por Sérgio Azevedo, apresentação de clube de leitura, atelier cultural sobre Maria e Florbela, mágoas do Alentejo, alterações climáticas – início, causas e consequências; pergamano em papel vegetal; clube de leitura; sessão de quilting; Fundação Portuguesa de Cardiologia; Era uma vez – contos tradicionais; construção de marionetas; promoção oral pela Faculdade de Medicina Dentária da Universidade de Lisboa;
- Preparação e promoção da atuação do grupo de teatro no auditório do Centro Cívico Edmundo Pedro: O desfile de Carnaval;
- Promoção da atuação do grupo de cavaquinho no Centro de Dia Rainha Dona Maria I, Unidade de Desenvolvimento e Intervenção de Proximidade Avenidas;
- Preparação da documentação relativa aos 15 profissionais/professores do Espaço Briosos Alvalade a enviar, mensalmente, ao departamento financeiro;



- Entrevista e avaliação de possíveis novos colaboradores/professores, no âmbito das disciplinas de coro, alfabetização/português e promoção cognitiva;
- Preparação e organização de doação;
- Gestão de parcerias e intervenções anuais.

### **Programa +55**

- Organização e apoio técnico no 1º passeio surpresa às grutas da Moeda Batalha no dia 6 de novembro;
- Organização e apoio técnico no 2º passeio surpresa a Vila Nova da Barquinha, no dia 5 de março;
- Organização e apoio técnico no 3º passeio surpresa a Coimbra, no dia 12 de março.

### **Alvalade em Férias crianças e jovens**

- Estruturação e elaboração de programa;
- Preparação da comunicação da atividade às entidades responsáveis;
- Contratação de equipa técnica (coordenadores e monitores);
- Preparação/renovação do formulário próprio e abertura de período de inscrições dos participantes (6 aos 14 anos).

## **2.1.2. Gestão de pedidos de apoio no âmbito cultural**

### **Atribuição de Apoios Financeiros:**

- Criação de base de controlo em excel;
- ADECAM – Associação para a Defesa e o Desenvolvimento do Campo Grande;
- MEAC – Memórias Emergentes – Associação Cultural;
- GTT – Grupo de Teatro Terapêutico (CHPL).

### **Atribuição de Apoios não Financeiros:**

- Criação de base de controlo em excel;
- Maria Eugénia Farinha – Lions Clube Norte (secção)



### **2.1.3. Gestão de protocolos de colaboração no âmbito cultural**

- Criação de base de controlo em excel;
- Retoma de contacto com as entidades;
- Gestão de pedidos de marcações para o Auditório do Centro Cívico Edmundo Pedro e sala open space;
- AMLC – Associação Musical Lisboa Cantat;
- PSIJUS – Associação para a Intervenção Juspsicológica;
- Proscenium – Grupo de Teatro;
- MEAC – Memórias Emergentes – Associação Cultural;
- ACSSL – Associação Cultural e Social de Seniores de Lisboa;
- ADECAM – Associação para a Defesa e o Desenvolvimento do Campo Grande;
- ACMC - Associação Círculo de Música de Câmara.

### **2.1.4. Elaboração de protocolos de colaboração no âmbito cultural**

- Protocolo de Colaboração ACMC - Associação Círculo de Música de Câmara;
- Adenda ao Protocolo de Colaboração CHPL – Centro Hospitalar Psiquiátrico de Lisboa.

### **2.1.4. Reuniões no âmbito cultural**

- App Bairro de Alvalade;
- Associação 3 Actos – Sérgio Fonseca;
- ADECAM - Associação para a Defesa e o Desenvolvimento do Campo Grande – Fernanda Silva Marques;
- AMLC - Associação Musical Lisboa Cantat – Maria da Luz Ramos;
- Academia de Jazz “Os Franceses” – José Monteiro;
- MEAC – Memórias Emergentes – Associação Cultural – Bruno Castro;
- Grupo de Teatro Terapêutico – CHPL – Isabel Calheiros;
- Gonçalo M. Tavares – Comunidade de Leitores de Alvalade;
- Ana Cardoso – Atelier de Pintura;
- Exposição fotográfica – José Godinho;
- GAU – Galeria de Arte Urbana – murais;
- Rhodes Entertainment – Diogo Costa;
- Recados do Mundo – Carla Fernandes Mendes;
- Ateliês dos Filmes – Sara Cruz;
- Ilustrações – Bruno Gaspar;
- Núcleo de Dança Terapia – CHPL – Liliane Viegas;
- Risi Film – Filipa Vasconcelos;
  
- Lisboa Connection Fest - Pedro Galhoz;
- Associação Futuro no Palco - Mariana Marques Guedes;
- Deslocação a Paris - Compositor Jaime Reis;
- Rastilho Associação Cultural – David Silva;
- Olá – Parceria/Protocolo de Colaboração;
- Unidade de Terapia Ocupacional – CHPL – Betânia Pires;
- André Mano – artista – mural Simone de Oliveira.



## **2.2. Núcleo de Comunicação**

- Acompanhamento de reuniões de trabalho para reformulação do site institucional;
- Redesign da marca “Bairro de Alvalade” e consolidação da mesma através da criação de slogan e idealização de campanha de promoção;
- Redesign da identidade visual e respetivo logo institucional da Junta de Freguesia de Alvalade (documento explicativo em anexo);
- Redesign da Revista de Alvalade com base na nova identidade visual e com vista ao alargamento dos conteúdos/alcance editorial;
- Atualização diária dos ecrãs digitais da Junta de Freguesia de Alvalade;
- Publicitação de informação institucional da Câmara Municipal de Lisboa nos meios de comunicação digitais;
- Promoção das atividades de entidades parceiras da Junta de Freguesia de Alvalade nos canais digitais;
- Promoção das atividades de entidades sedeadas na Freguesia de Alvalade no site da Junta de Freguesia de Alvalade;
- Dinamização diária dos perfis de Facebook e Instagram, com informação corrente e conteúdos exclusivos criados para o efeito;
- Agilizar a comunicação e integração da Junta de Freguesia de Alvalade nas mais variadas iniciativas promovidas por entidades parceiras e em estreita colaboração com a autarquia.

### **Redes Sociais | Métricas**

#### **Facebook**

234 publicações

Alcance mensal (média aproximada) | 500,000 pessoas

Interações mensais (média aproximada) | 15, 000

Número de pessoas que gostam | 16,522

Número de pessoas que seguem | 18,211

#### **Instagram**

Contas alcançadas | 15, 000

Contas com interação (número aproximado)|1,000

Número total de seguidores | 2988

### **DIREITOS SOCIAIS**

#### **Webinar Acessibilidades no Lazer**

Produção de elementos gráficos para divulgação nos meios físicos e digitais da Junta de Freguesia de Alvalade (vitrinas, ecrãs digitais, site e redes sociais);

Divulgação em site e redes sociais.

#### **Webinar Acessibilidades no Espaço Público**

Produção de elementos gráficos para divulgação nos meios físicos e digitais da Junta de Freguesia de Alvalade (vitrinas, ecrãs digitais, site e redes sociais);

Acompanhamento do webinar, redação de notícia e divulgação em site e redes sociais.



### **Projeto RADAR**

Acompanhamento fotográfico de ações no território da freguesia, redação de notícia e divulgação em site e redes sociais.

### **Projeto Casa Aberta | Divulgação de intervenções**

Produção de elementos gráficos para divulgação nos meios digitais da Junta de Freguesia de Alvalade (site e redes sociais);

Redação de notícia e divulgação em site e redes sociais.

### **Vet na Rua – Animalife | Reforço da divulgação do projeto**

Redação de notícia e divulgação em site, redes sociais e ecrãs digitais.

### **Alvalade Ativo | Promoção e divulgação de iniciativas semanais**

Redação de notícias e posts de acompanhamento semanal da iniciativa ao longo dos meses de janeiro e fevereiro, com o objetivo de promover o relançamento da mesma.

### **O Meu Vizinho | Promoção e Divulgação**

Atualização gráfica do folheto do projeto “O Meu Vizinho” e articulação para produção em gráfica do mesmo;

Redação de notícia e divulgação em site e redes sociais.

### **Doações para a população da Ucrânia**

Produção de materiais gráficos para promoção da iniciativa nas redes sociais e site. Copy e acompanhamento fotográfico do encaminhamento dos bens recolhidos.

### **Comissão Social de Freguesia de Alvalade**

Acompanhamento fotográfico da reunião de eleição do novo Núcleo Executivo, redação de notícia para divulgação em site e redes sociais. Produção de conteúdos específicos para redes sociais;

Redação e divulgação de ação de sensibilização no Bairro das Murtas.

### **Dia Mundial da Saúde**

Produção de elementos gráficos para divulgação nos meios físicos e digitais da Junta de Freguesia de Alvalade (vitrinas, ecrãs digitais, site e redes sociais);

Redação de notícia e posts de divulgação da iniciativa nas redes sociais.

## **ESPAÇO PÚBLICO E EQUIPAMENTOS**

### **Produção de placa de sinalização de intervenção no Lago do Largo Frei Heitor Pinto**

Redação de notícia e acompanhamento fotográfico do esvaziamento do lago e transferência dos peixes.

### **Produção de placa de sinalização do Parque Infantil do Jardim dos Moradores**

### **Produção de placa de sinalização de intervenção na cobertura do Mercado de Alvalade**



**Produção de postal de agradecimento aos parceiros da Rede de Hortas Urbanas e pequenos Jardins**

**Requalificação da sede do Grupo Cultural e Desportivo FONSECAS e CALÇADA**

Acompanhamento fotográfico e redação de notícia para site e redes sociais

**Reforço de luz na casa de função do Parque José Gomes Ferreira**

Redação de notícia para site e redes sociais

**ECONOMIA E INOVAÇÃO**

**Mercado de Natal**

Conceptualização de nova identidade visual para a edição de 2021;

Produção de elementos gráficos para divulgação nos meios físicos e digitais da Junta de Freguesia de Alvalade (vitrinas, ecrãs digitais, site e redes sociais);

Adaptação dos grafismos para divulgação nos meios físicos e digitais da Câmara Municipal de Lisboa (mupis, agenda);

Produção de materiais decorativos para colocação no recinto do Mercado;

Redação e envio de nota de imprensa;

Acompanhamento fotográfico, promoção da iniciativa nas redes sociais e redação de notícia sobre o evento;

Apoio técnico à organização do evento.

**PRR – Candidatura aos Bairros Digitais**

Acompanhamento do projeto e reuniões de trabalho;

Redesign da marca “Bairro de Alvalade” e do logotipo da Junta de Freguesia de Alvalade, indo ao encontro do âmbito da candidatura;

Consolidação da marca “Bairro de Alvalade” através da criação de um slogan bilingue;

Produção gráfica de elementos para promoção do inquérito aos consumidores e comerciantes e respetiva redação e divulgação do mesmo nos canais digitais (site e redes sociais);

Apoio ao Diagnóstico Prospetivo da candidatura;

Produção e idealização de protótipos de campanha promocional e solicitação de orçamentos no âmbito da candidatura (outdoors, viaturas, vinis de identificação dos polos de atendimento, totens, etc...).

**Mercados de Alvalade**

Divulgação de campanhas de testagem à Covid-19 no âmbito do programa de testagem da Câmara Municipal de Lisboa;

Produção de elementos gráficos e respetiva divulgação no site e redes sociais de dias feriados – ou outros – em que os Mercados encerram ao público;

Produção de elementos gráficos e respetiva divulgação no site e redes sociais da abertura de concurso para adjudicação de espaços comerciais no Mercado de Alvalade Norte. Envio de nota de imprensa;

Acompanhamento fotográfico da visita do vereador Diogo Moura ao Mercado de Alvalade Norte. Redação notícia para site e posts para redes sociais.



## CULTURA

### **Passeios Surpresa + 55 anos**

Acompanhamento fotográfico, redação de notícia e partilha na redes sociais e site.

### **Exposições de fotografia no Mercado de Alvalade**

Produção de elementos gráficos para divulgação nos meios digitais da Junta de Freguesia de Alvalade (ecrãs digitais, site e redes sociais) das exposições “O Nosso Olhar no Mundo e A Arte de Fotografar a P&B Vol.7 e Vol.8”. Promoção da iniciativa através dos meios de comunicação habituais (site e redes sociais) e envio de nota de imprensa.

### **Lançamento dos livros “O Nosso Olhar no Mundo” e “A Arte de Fotografar a P&B”**

Produção de elementos gráficos para divulgação nos meios digitais da Junta de Freguesia de Alvalade (ecrãs digitais, site e redes sociais) do lançamento dos livros “O Nosso Olhar no Mundo e A Arte de Fotografar a P&B Vol.8”. Promoção da iniciativa através dos meios de comunicação habituais (site e redes sociais) e envio de nota de imprensa.

### **Comunidade de Leitores de Alvalade**

Produção de elementos gráficos para divulgação nos meios digitais da Junta de Freguesia de Alvalade (ecrãs digitais, site e redes sociais). Promoção mensal da iniciativa e abertura de inscrições nas nossas redes sociais e site. Envio de comunicado à imprensa.

### **Dia Internacional da Mulher – Atribuição de Medalhas**

Acompanhamento fotográfico, redação de notícia e partilha nas redes sociais e site.

Redação e elaboração gráfica dos Diplomas que acompanham a entrega de medalhas da freguesia.

### **Alvalade Cineclube**

Divulgação nos meios de comunicação digitais da assinatura de protocolo e das sessões de cinema semanais.

### **Atelier de Pintura**

Elaboração dos materiais gráficos para divulgação do atelier através dos meios de comunicação digitais. Copy e partilha da informação nas redes sociais e site.

### **Concerto Orquestra Filarmónica Portuguesa**

Produção de elementos gráficos para divulgação nos meios digitais da Junta de Freguesia de Alvalade (ecrãs digitais, site e redes sociais).

Acompanhamento fotográfico do evento. Reportagem escrita e elaboração de materiais para publicação nas redes sociais.

### **Espaço Briosos Alvalade**

Produção gráfica do programa mensal de atividades. Impressão de elementos e divulgação dos mesmos nos canais digitais e físicos.

## DESPORTO

### **Projeto Oficinas para Crianças**

Promoção da participação em convívios das modalidades de basquetebol e andebol através das redes sociais e site. Redação do texto, seleção e edição fotográfica;

Promoção da celebração do Dia do Pai com as crianças e jovens, pais e encarregados de educação. Redação de notícia e partilha nas redes sociais e site.

### **Apoio a ginastas | Campeonato do Mundo**

Acompanhamento fotográfico da partida das ginastas para o Campeonato do Mundo de Ginástica Acrobática. Redação de notícia de divulgação de atribuição de apoio e



publicitação da informação nos meios de comunicação digitais (site e redes sociais).

### **DEAF Futsal Champions League**

Acompanhamento fotográfico da atividade, redação de notícia e promoção da mesma nos canais digitais.

## **EDUCAÇÃO**

### **Programação de Natal (teatro, circo e horas do conto)**

Criação de grafismo e produção dos bilhetes a distribuir pelas escolas parceiras;

Acompanhamento fotográfico das iniciativas desenvolvidas. Redação de notícia e promoção nas redes sociais e site.

### **Alvalade em Férias**

Produção dos conteúdos gráficos para promoção da abertura de inscrições para monitores.

Promoção nos canais digitais;

Produção dos conteúdos gráficos para promoção da abertura de pré-inscrições para crianças e jovens. Promoção nos canais digitais;

Agilizar processo de desenvolvimento do formulário de inscrições.

## **DIVISÃO ADMINISTRATIVA**

Colocação de Editais e Avisos no site e atualização de diversos conteúdos;

Divulgação das Reuniões de Executivo nos canais digitais;

Promoção da assinatura de contratos programa e protocolos firmados com entidades parceiras;

### **Cartões de Visita do Executivo**

Produção de novo modelo de cartão de visita físico e de cartão digital (acessível através de QR code);

Fecho de artes finais e articulação para a produção impressa.

### **Eleições Legislativas 2022**

Produção de elementos comunicacionais gráficos para apoio à ato eleitoral.

## **HIGIENE URBANA**

Participação na auditoria de Certificação do Sistema de Gestão de Qualidade;

Partilha de informação relevante sobre deposição de resíduos nos canais digitais;

Campanha digital de promoção do trabalho de Higiene Urbana através do testemunho de funcionários do serviço.



### **3. Divisão de Espaço Público e Equipamentos**

#### **3.1. Núcleo de Espaços Verdes**

##### **3.1.1. Espaços Verdes**

- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção de espaços verdes do domínio público, incluindo desmatção, podas, mondas, cortes, tratamentos fitossanitários, entre outros;
- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção do Parque José Gomes Ferreira e Quinta do Narigão, incluindo desmatção;
- Gestão dos parques hortícolas da freguesia, incluindo cobranças, reparações e acompanhamento dos hortelões;
- Acompanhamento e gestão de trabalhos de desmatção e corte de espaço de enquadramento à faculdade de Letras e Centro de História da Universidade de Lisboa;
- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção dos espaços verdes das Escolas EB1 e Jardins de Infância da freguesia;
- Reforço de estilha (aproveitamento de resíduos de podas) em canteiros arbustivos ou caldeiras de árvore localizados na rua Manuel Bernardes; rua Mem de Sá; Av. EUA; Jardim dos Cravos; rua Pedro Ivo; rua Infante D. Pedro; rua Moniz Barreto; rua José Duro; rua Diogo Bernardes rua António Ferreira num total de 28 m<sup>3</sup>;
- Análise e sinalização de avistamentos de praga da vespa velutina, juntamente com a Câmara Municipal de Lisboa e Proteção Civil;
- Sinalização em planta das pragas “Arundo donax” e “Selloana” existentes no Parque José Gomes Ferreira/Quinta do Narigão;
- Controlo da praga “Arundo donax” no Parque José Gomes Ferreira/Quinta do Narigão;
- Limpeza do lago da Praça Francisco de Moraes;
- Limpeza profunda no lago do Jardim Manuel Azevedo Coutinho (sito no Largo Frei Heitor Pinto), incluindo encerramento temporário da adução de água em virtude da época de seca declarada no país, sendo os peixes ali existentes, transferidos para o jardim Botânico da Tropical, garantindo a sua sobrevivência;
- Retomado o processo de consulta a diversas entidades com vista à criação de condições para a instalação de sistema de circulação de água no lago do Jardim Manuel Azevedo Coutinho (sito no Largo Frei Heitor Pinto), permitindo a poupança de água, mantendo o repuxo existente;
- Acompanhamento do processo de requalificação do sistema de rega automática do relvado central da Alameda da Universidade, procedimento da Reitoria da Universidade de Lisboa;
- Gestão dos sistemas de rega automática, incluindo reparações e substituições necessárias e leitura dos contadores associados. Dada a altura do ano e apesar da escassez de precipitação verificada nestes meses, os sistemas de rega mantiveram-se fechados durante este período sendo efetuada pontualmente regas localizadas;
- Regas manuais em canteiros arbustivos da rua António Patrício, rua Afonso Lopes Vieira, rua Eugénio de Castro, rua Infante D. Pedro, rua Bulhão Pato, rua Flores do Lima, rua



Frei Amador Arrais (mural), envolvente ao parque canino da Av. Dos Estados Unidos da América, rua Diogo Bernardes, e nas floreiras exteriores do Mercado de Alvalade Norte;

- Pedidos de fiscalização à Polícia Municipal de ocupações ilegais de espaços verdes do domínio público, nomeadamente construções nos logradouros do Bairro das Caixas e acompanhamento das situações anteriormente sinalizadas;
- Elaboração das peças escritas e desenhadas do procedimento para o procedimento pré-contratual de “Aquisição de serviços de manutenção e conservação de espaços verdes e arvoredo sob gestão da Freguesia de Alvalade”, através de Concurso Público com Publicidade Internacional, havendo a destacar o seguinte:
  - os contratos celebrados em 2019 cessam a sua vigência em 31 de maio de 2022, sendo que o novo procedimento deverá entrar em vigor a 1 de junho 2022;
  - a decisão de contratar foi tomada em reunião do executivo de dia 10.03.22, devendo a repartição de encargos ser aprovada pela Assembleia de Freguesia;
  - contratos a celebrar por um prazo de um ano, renováveis por um período de mais um ano, a exemplo dos contratos que estão atualmente em vigor;
  - O território da freguesia está dividido em 6 lotes, sendo o lote 6 composto pelo Parque José Gomes Ferreira e Quinta do Narigão. Cada empresa poderá concorrer a todos os lotes ou apenas àqueles que entender;
  - O novo Procedimento propõe ligeiras alterações em virtude das circunstâncias que vivemos (aumento dos custos laborais, das matérias-primas e do preço dos combustíveis), dos investimentos que foram realizados nos últimos anos em termos de espaços verdes e tentando obter a maior transparência possível, nomeadamente, (i) a aferição pormenorizada da área verde de cada lote, (ii) a colocação como um fator diferenciador da utilização de ferramentas elétricas, a utilizar preferencialmente nas zonas próximas de habitações, escolas ou equipamentos de saúde, em linha com a estratégia da JFA, que já opera com este tipo de equipamentos no Serviço de Higiene Urbana, (iii) inclusão da necessidade de providenciar a Declaração / Registo Central do Beneficiário Efetivo (RCBE) que permite identificar todas as pessoas singulares que, ainda que de forma indireta ou através de terceiros, detenham a propriedade ou o controlo efetivo das entidades jurídica, (iv) a possibilidade de revisão de preços no início de 2023 (em linha com a previsão de aumento do salário mínimo nacional), com base nos índices de atualização dos preços da mão de obra, equipamentos e materiais a publicar em Diário da República, sendo considerados os seguintes materiais: gasóleo, madeira de pinho, tubos de PVC e produtos de ajardinamento, ponderados de acordo com a expressão de cada um nos trabalhos a desenvolver, a saber:
    - Mão de obra: 55%
    - Gasóleo: 12%
    - Madeiras de pinho: 3%
    - Tubos de PVC: 3%
    - Produtos de ajardinamento: 7%
    - Equipamentos de apoio: 10%
    - (constante 10%)
- Importa referir ainda, que por uma questão de gestão de recursos, existe a possibilidade, mediante justificação de uma empresa que apresente a melhor proposta para mais do que um lote poder partilhar alguns recursos, quer humanos quer operacionais, nomeadamente o gestor do contrato ou um certo tipo de máquinas;



- Proposta n.º 41/2022:  
[https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12815/proposta\\_n\\_o\\_41\\_signed.pdf](https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12815/proposta_n_o_41_signed.pdf)
  
- Participação nos seguintes *webinars*:
  - Acessibilidades no Domínio do Espaço Público – Junta de Freguesia de Alvalade
  - *Cortaderia selloana* - O que podemos fazer para conter a invasão? – Junta de Freguesia do Parque das Nações
  - PRR: Como apoia a eficiência energética nos edifícios de comércio e serviço – Lisboa Empreende +
  
- Acompanhamento da obra no âmbito do projeto BIP/ZIP 98/2020 – Do Céu para a Mesa, no Parque Hortícola Aquilino Ribeiro Machado, que consistiu na construção de uma estufa onde estão instaladas 4 torres de produção vertical. Trata-se de um projeto inovador a nível europeu no qual a JFA foi parte integrante no consórcio que se candidatou ao programa BIP-ZIP, através da celebração de contrato programa no qual prestou um apoio financeiro de 60.000 euros. O projeto integra igualmente diversos parceiros locais como a Associação de Moradores do Bairro de São João de Brito, o Centro Paroquial do Campo Grande, integrando as 2 comunidades (Murtas e Bairro S. João de Brito/Pote d'Água). O consorcio propõe-se desenvolver uma experiência de cultivo coletivo, desde a recolha das sementes à seleção de guardiões, através da formação, monitorização e acompanhamento do processo de gestão e manutenção do sistema a implementar. Após uma fase inicial de implementação do projeto, pretende-se que, numa fase subsequente - a partir do relacionamento estratégico com os parceiros e da capacitação das comunidades envolvidas e uma vez acautelados os mecanismos de autorregulação – o projeto se torne autossustentável, evoluindo-se para a criação de uma rede autónoma que prossiga a gestão das hortas e, designadamente, o processo de produção e distribuição alimentar e criação de um selo “*Made in Alvalade*”; a JFA acompanhou a implementação do projeto durante toda a obra, servindo de ponto de ligação com os serviços técnicos da CML e LNEC, assim como no apoio às ligações às infraestruturas, estimando-se que até ao final do mês de abril, assim se ultrapassem as dificuldades no fornecimento de energia elétrica, comece a fase de testes de produção.
  
- Reunião com a UpFarming, promotores do projeto de hortas verticais, para apresentação do estudo prévio para a expansão do parque hortícola, que servirá de enquadramento à estufa instalada, aumentando a oferta de hortas comunitárias e criará uma zona de estadia com potencial para realização de eventos/workshops, potenciando a temática da alimentação saudável de produção local, projeto com um orçamento de cerca de 110.000 € + IVA a integrar, se possível, num futuro Contrato de Delegação de Competências com o Município de Lisboa;
  
- Acompanhamento técnico de situação identificada pela Ação Social na rua Reinaldo Ferreira nº 5, incluindo visitas ao local e reuniões com entidades que acompanham o processo;
  
- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas aos espaços verdes;
  
- Elaboração de procedimento por Ajuste Direto Simplificado para a adjudicação dos serviços de “Abertura e Fecho dos Portões do Parque Aquilino Machado Ribeiro”, pelo período de 12 meses, após consulta preliminar ao mercado a 4 entidades (recebendo 3 propostas), com vista à escolha da opção economicamente mais vantajosa.



- Reunião com a empresa ECO Ambiente, atualmente a prestar o serviço de manutenção dos espaços verdes em 5 dos 6 lotes da freguesia, no sentido de fazer um ponto de situação quanto ao desempenho do contrato, e eventuais melhorias a introduzir nos espaços verdes da freguesia com vista à melhoria do serviço e otimização dos recursos nomeadamente ao nível dos consumos de água e energia

### **3.1.2 Arvoredo**

- Monitorização permanente do arvoredo existente, incluindo avaliação visual e avaliação das necessidades de poda e/ou abate, encaminhamento de pedidos de avaliação complementar à Câmara Municipal de Lisboa;
- Gestão de processos de pedidos de indemnização por danos decorrentes da queda de ramos de árvores na rua Antónia Pusich em setembro de 2021, face ao tempo decorrido na análise dos processos, e para que os particulares não sejam ainda mais lesados pela mora na análise de todos estes elementos por parte, agora, do Município de Lisboa, sob proposta do Vogal Tomás Gonçalves, aprovada por unanimidade na reunião de executivo da Junta de Freguesia de Alvalade (24/03/2022), foi tomada a decisão de proceder de imediato aos pagamentos dos valores de indemnização em causa; todavia, considerando que houve uma atuação diligente em relação ao património arbóreo por parte desta Junta de Freguesia, e que os exemplares em causa já apresentavam debilidades aquando da transferência de responsabilidades, de acordo com o ponto 2 do artigo 5.º do Regulamento Municipal do Arvoredo de Lisboa, a CML é responsável pelos danos provocados pelo património arbóreo sempre que não seja evidenciada qualquer ónus de manutenção por parte das Juntas de Freguesia. Os processos foram remetidos aos serviços técnicos da CML para que sejam analisados e para que o valor agora pago aos munícipes lesados, seja restituído a esta autarquia.
- 300 intervenções de aclaramento e levantamento de copas, podas de coabitação e de formação, destapamento de semáforos e sinais, limpeza de ramos secos e em risco de rotura nos seguintes arruamentos: av. Dom Rodrigo da Cunha (15); av. Estados Unidos da América (73); av. Frei Miguel Contreiras (19); av. Rio de Janeiro (16); av. Rui Nogueira Simões (1); Escola Básica D. Luís da Cunha (24); Jardim Ruy Jervis d’Athouguia (8); rua Antónia Pusich (5); rua Castelo Branco Chaves (1); rua Conde Arnoso (9); rua Coronel Bento Roma (10); rua dos Lagares d’el Rey (4); rua Duarte Lobo (2); rua Eng.º Manuel da Rocha (9); rua Epifânio Dias (10); rua Florbela Espanca (5); rua Frei Joaquim Santa Rosa Viterbo (20); rua General Pimenta de Castro (5); rua João Lúcio (11); rua Joaquim Rocha Cabral (16); rua José Lins do Rego (3); rua Pedro Ivo (23); rua São João de Brito (4); rua Tomás da Fonseca (7);
- Abate de 14 árvores em risco de queda, tombadas ou secas/mortas, nos seguintes locais: Alameda da Universidade (3); av. Estados Unidos da América (3); rua Antónia Pusich (1); rua João Lúcio (3), Parque José Gomes Ferreira (4);
- Envio à CML de proposta de plano de plantação para as ruas Antónia Pusich e João Lúcio no sentido de promover renovação do património arbóreo daquelas artérias, substituindo os exemplares agora abatidos por outros mais adequados às características do local; os planos foram aprovados, estando as plantações previstas para a próximo outono, com exemplares cedidos pelos viveiros municipais;
- Rega manual de arvoredo jovem em caldeira: Av. 5 de Outubro (1), Azinhaga dos Barros (4), rua Frei Joaquim Santa Rosa de Viterbo (1), rua Paul Harris (5), Av. Rui Nogueira



Simões (1), rua Nuno Ferrari (1), rua Alfredo Mesquita (39), rua João Lúcio (86), rua Eugénio de Castro Rodrigues (19), rua Afonso Lopes Vieira (11), rua Antónia Pusich (2), rua Frei Amador Arrais (3), rua Conde de Sabugosa (6), rua Coronel Bento Roma (1), rua Infante D. Pedro (15), rua Frei Miguel Contreiras (1), Av. Rio de Janeiro (10), Av. Da Igreja (1), rua Conde de Ficalho (1), rua Francisco Franco (2), Av. D. Rodrigo da Cunha (1), rua Aprígio Mafra (22);

- Monitorização de arvoredo para controlo da praga da lagarta do pinheiro, incluindo contagem de capturas em armadilhas iscadas;
- Remoção mecânica de 156 ninhos de lagarta do pinheiro nos seguintes locais: av. Rui Nogueira Simões (2); Escola Básica s. João de Brito (3); rua Alberto de Oliveira (15); rua Branca de Gonta Colaço (4); rua D. Pedro Cristo (81); rua Nuno Ferrari (3); Parque José Gomes Ferreira/Quinta do Narigão (48);
- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas ao arvoredo.

### **3.2 Núcleo de Licenciamento e Espaço Público**

#### **3.2.1 Licenciamento**

##### **Licenciamento Zero e Processos de Ocupação de Espaço Público**

- **Meras Comunicações Prévias:**

Total de 63 processos validados.

- **Autorizações Prévias com Prazo:**

Total de 38 processos informados.

- **Ocupação Temporárias de Espaço Público:**

Total de 3 processos informados e emitidas as respetivas licenças.

- **Atendimento Técnico de Licenciamento de Ocupação de Espaço Público:**

Vários atendimentos técnicos, realizados telefonicamente, ou presencialmente nos respetivos locais dos estabelecimentos que proponham ocupação de espaço público.

##### **Ações de fiscalização e sensibilização de ocupação de espaço público**

Realização de ações de fiscalização e sensibilização para o cumprimento dos regulamentos em vigor, no que concerne ao espaço público, e acompanhamento na instalação de novos licenciamentos, algumas com acompanhamento da Polícia Municipal de Lisboa.

##### **Pareceres**

Emissão de 24 pareceres por solicitação da Câmara Municipal de Lisboa, no âmbito da ocupação temporária de espaço público.

### **3.2.2 Espaço Público**

- Elaboração de cadernos de encargos e restante documentação técnica com vista ao lançamento de procedimento pré-contratual, por consulta prévia para empreitada de manutenção do espaço público, que inclui a manutenção de pavimentos pedonais, mobiliário urbano e sinalização vertical;
  - Proposta n.º 22/2022:  
[https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12717/proposta\\_n\\_o22\\_signed.pdf](https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12717/proposta_n_o22_signed.pdf)



- Modificação objetiva do contrato com a extensão do prazo contratual, com a empresa empreiteira atual, no sentido de permitir lançar o novo procedimento e tomar as devidas decisões;
  - Proposta n.º 2/2022:  
[https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12596/proposta\\_n\\_o2\\_signed.pdf](https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12596/proposta_n_o2_signed.pdf)
- Apoio técnico à realização de intervenção artística na fachada do prédio sito na rua António Patrício.

### **Manutenção de pavimentos pedonais e mobiliário urbano**

- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas ao espaço público;
- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção de espaço público:
  - Total de 435 m2 de área intervencionada na manutenção de pavimentos pedonais;
  - Total de 24 intervenções de manutenção de mobiliário urbano.

### **Manutenção de sinalização vertical, horizontal e placas toponímicas**

- Finalização da campanha anual de manutenção da sinalização horizontal, nomeadamente a pintura de passadeiras;
- Total de 44 intervenções de manutenção de sinalização vertical;
- Apresentação da Aplicação WEB de Cadastro de Sinalização da CML – 16 de março.

### **3.2.3 Mobilidade**

- Reunião com a Diretora Municipal da Mobilidade da CML (24.03.2022), tendo sido abordados diversos temas, nomeadamente os seguintes:
  - Segurança rodoviária: (i) a melhoria das condições de segurança através da reformulação da sinalização vertical e horizontal junto das escolas, creches e jardins de infância, assim como de algumas vias onde se praticam velocidades excessivas, nomeadamente Av. Santa Joana Princesa, D. Rodrigo da Cunha, Av. EUA (com colocação de sinalização luminosa acionada por controlo de velocidade e ecrãs avisadores/sensibilização). (ii) Possibilidade de desenvolver um projeto piloto envolvendo a zona do Mercado de Alvalade e Av. Igreja, com melhoria dos atravessamentos em passadeira, passadeiras luminosas e outras medidas para gestão do estacionamento.
  - Estacionamento: (i) nomeadamente a insistência da necessidade de retomar o projeto de construção de parque de estacionamento subterrâneo que sirva a zona do Mercado de Alvalade/Av. da Igreja; (ii) retomar o projeto de requalificação da Av. Almirante Gago Coutinho com a possibilidade de estacionamento “em espinha”, na zona mais habitacional, mantendo as condições de circulação pedonal; (iii) propor à CML a realização de estudos e levantamentos técnicos com o objetivo de realizar um plano de mobilidade e estacionamento na freguesia de alvalade, adequando a oferta às necessidades de moradores e comerciantes, e que preveja as soluções mais adequadas para dar resposta às várias componentes nomeadamente na melhoria das condições ambientais; (iv) articulação entre a CML e a EMEL para o aumento da oferta de lugares para carregamento de veículos elétricos, privilegiando



não só os locais com maior rotação, mas também as zonas com maior densidade residencial e equipamentos da freguesia, nomeadamente o parque do Mercado de Alvalade; (v) ponto de situação do processo desencadeado pela petição apresentada à 8ª Comissão Permanente da AML, sobre o estacionamento para residentes na envolvente da Av. da Igreja (Ruas Acácio Paiva e José d'Esaguy) - DELIBERAÇÃO N.º 352/AML/2021 sobre a Recomendação 158/05 (8ªCP) referente à Petição 17/2020 que deu entrada na AML no dia 23/10/2020 e que foi assinada por 780 Peticionários, tendo como promotor e primeiro subscritor o munícipe Luís Miguel Ramos Costa

- Mobilidade ciclável: (i) nomeadamente para identificar o interesse da JFA na participação nos projetos que visem a expansão da rede de ciclovias, incluindo o interesse na tomada de conhecimento do projeto previsto para a Av. de Roma, designadamente no que diz respeito à sua compatibilização com as necessidades dos moradores e comerciantes; (ii) retomar o processo do reforço da oferta de estações da rede GIRA, em particular nas localizações já definidas e acordadas com a EMEL (Bairro de São Miguel, Av. Frei Miguel Contreiras, Av. Rio de Janeiro e Praça de Alvalade), reforçando e alertando a CML que as mesmas não deverão colocar em causa lugares de estacionamento nestes locais.
- Transportes e Carreira de Bairro: (i) solicitar indicadores à CML/Carris no sentido de reavaliar o tipo de oferta e percurso da carreira de bairro, tentando ajustar horários e tempos de viagem à necessidade dos moradores; (ii) criar uma oferta no âmbito do transporte escolar, que sirva as diversas escolas da freguesia, eventualmente, utilizando o mesmo equipamento de transporte (da Carreira de Bairro), ajustando os horários e potenciando a sua utilização.
- Reunião com a Escola do Bairro de São Miguel e Direção Municipal da Mobilidade no sentido de propor a implementação de um comboio de bicicletas que sirva os alunos daquela escola;
- Análise e resposta à proposta da Direção Municipal de Mobilidade para a instalação de novos estacionamentos de velocípedes na Freguesia de Alvalade;
- Análise e resposta à proposta da EMEL para o reforço no número de bolsas de motociclos no território da freguesia, tendo a JFA assumido a postura de corroborar com os locais propostos ou de apresentar alternativas (em conjunto com os técnicos), mas garantir que os lugares de estacionamento não eram retirados aos Fregueses e a quem nos visita.
- Reunião com a administração do Hotel Lutécia - apresentação de cumprimentos e pedido por parte deste agente económico da resolução da questão dos 2 estacionamentos pendente na CML há cerca de dois anos - tendo sido o tema resolvido no final do mês de Março 2022.

### **3.2.4 Projetos de requalificação do espaço público**

- Acompanhamento dos trabalhos desenvolvidos no âmbito da empreitada de reabilitação do Jardim dos Moradores; Realização de reunião com a empresa empreiteira no sentido de o Dono de Obra ser esclarecido dos atrasos verificados, assim como das datas previstas para o fecho da mesma, tendo em conta os diversos pedidos de prorrogação, justificados pela falha no fornecimento de materiais e mobilização de mão-de-obra especializada. Os trabalhos de construção civil encontram-se quase finalizados, estando em falta a colocação dos equipamentos, fecho e testes da rede de rega, plantações e acabamentos finais;



<b>Jardim dos Moradores</b>				
<b>Total dos trabalhos contratualizados (s/ IVA) 54 482,75 €</b>				
		<b>s/ IVA</b>	<b>c/ IVA</b>	<b>%</b>
<b>Auto 1</b>	out	15 831,20 €	16 781,07 €	29%
<b>Auto 2</b>	nov	12 475,50 €	13 224,03 €	23%
<b>Auto 3</b>	fev	20 604,20 €	21 840,45 €	38%
<b>Auto 4</b>			- €	0%
		<b>48 910,90 €</b>	<b>51 845,55 €</b>	<b>90%</b>

- Visita ao Jardim dos Moradores e às obras dos Logradouros do Bairro das Caixas que resultaram em algumas adaptações às intervenções realizadas, no sentido de resolver alguns detalhes identificados pelos moradores, a saber: colocação de corrimão na escada de acesso ao logradouro da rua João Lúcio, melhorias nos portões de acesso dos prédios ao logradouro, instalação de lajetas para formalizar os caminhos de acesso entre os portões e o estacionamento no logradouro da rua António Pusich;
- Proposta / Estudo Prévio de alterações ao projeto do “Jardim da Celeste” com o objetivo de melhorar os equipamentos, mobiliário e plantações existentes, indo ao encontro do interesse dos moradores.

### **3.2.5 Outros assuntos**

- Reunião com as Vereadoras Joana Almeida e Filipa Roseta, bem como Diretora Municipal do Urbanismo e restante equipa, para ponto de situação sobre a legalização da Rua das Mimosas e ainda das escrituras do Bairro São João de Brito (18.02.2022), a saber:
  - Escrituras BSJB - Até à data foram realizadas 47 escrituras, sendo que mais 22 escrituras serão realizadas nos próximos meses, tendo a Direção Municipal do Património iniciado o processo de contacto com as pessoas para o envio da documentação necessária para a realização das mesmas. Cerca de 40 lotes/escrituras ficaram para uma 2.ª fase, dado ter havido ligeiras alterações das áreas dos respetivos lotes, e uma vez que existe impacto no valor patrimonial predial, é necessário fazer correções.
  - Rua das Mimosas - as Vereadoras do Urbanismo (Eng.ª Joana Almeida) e Habitação (Arq. Filipa Roseta) reunirão com a CCDD-LVT (cujo parecer foi negativo) para se tentar chegar a um compromisso satisfatório no que toca a resolver o tema da Rua das Mimosas.

### **3.3 Núcleo de Equipamentos**

- Contratação dos serviços de manutenção anual dos equipamentos de SCIE de vários edifícios da Junta de Freguesia de Alvalade. Adjudicação através de Ajuste direto simplificado após consulta a várias empresas, no valor total de 1.920€ + IVA.
- Contratação dos serviços de manutenção e assistência técnica anual dos elevadores existentes nos equipamentos sob gestão da Junta de Freguesia de Alvalade (elevador da



EB1 de São Miguel, elevador da Biblioteca Manoel Chaves Caminha e elevadores (monta-pratos) na EB1 de Santo António;

- Elaboração das peças escritas para o procedimento pré-contratual por consulta prévia para a “Aquisição de gás natural para as instalações e equipamentos da Junta de Freguesia de Alvalade” - Processo n.º 17/CPR/JFA/2022 – para um período de 12 meses, no valor global de € 63.818,02;
  - Proposta n.º 11/2022:  
[https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12641/proposta\\_n\\_o11\\_signed.pdf](https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12641/proposta_n_o11_signed.pdf)
- Acompanhamento do contrato de Manutenção dos diversos Equipamentos sob gestão da Junta de Freguesia, reuniões de coordenação com a empresa responsável pela execução dos trabalhos;
- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas aos equipamentos.

### **3.3.1 Equipamentos Escolares e Desportivos**

#### **Conservação e manutenção das Escolas Básicas de 1.º ciclo e Jardins de Infância**

- Realização de diversas intervenções de manutenção e reparação nas escolas básicas do 1º ciclo e jardins-de-infância, de acordo como os pedidos efetuados e os levantamentos realizados no terreno, a título de exemplo: limpeza das caleiras e coberturas, substituição de luminárias, desentupimentos e pequenos arranjos nas IS, reparações de fechaduras, reparação de aquecedores, reparações várias nas redes elétricas.

#### **Parques Infantis/fitness**

- Realização de inspeção visual periódica com vista ao levantamento das necessidades de correção dos diversos equipamentos de jogo e recreio;
- Consulta preliminar ao mercado com vista à preparação de procedimento para a manutenção dos diversos espaços de jogo e recreio;
- Elaboração de cadernos de encargos e restante documentação técnica com vista ao lançamento de procedimento por consulta prévia para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos parques infantis de fitness e parques caninos, sob gestão da Junta de Freguesia de Alvalade.
  - Proposta n.º 49/2022:  
[https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12866/proposta\\_n\\_o\\_49.pdf](https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12866/proposta_n_o_49.pdf)

#### **Complexo Desportivo Municipal São João de Brito**

- Reunião com o projetista para a apresentação dos estudos prévios desenvolvidos no âmbito de Procedimentos realizados pelo anterior Executivo da JFA, para o projeto de melhoramentos do Complexo Desportivo Municipal São João de Brito, com vista à valorização dos espaços livres do complexo, dotando-o de equipamentos de índole desportiva, complementando a oferta existente:
  - Proposta n.º 314/2021:  
[https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12338/proposta\\_n\\_o\\_314\\_signed.pdf](https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12338/proposta_n_o_314_signed.pdf)



- Proposta n.º 315/2021:  
[https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12341/proposta\\_n\\_o\\_315\\_signed.pdf](https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12341/proposta_n_o_315_signed.pdf)
- Proposta n.º 316/2021:  
[https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12343/proposta\\_n\\_o\\_316\\_signed.pdf](https://documentos.jf-alvalade.pt/jfalvalade-docs/uploads/document/file/12343/proposta_n_o_316_signed.pdf)
- Reunião com a Direção do Clube de Rugby São Miguel (em 03.03.2022) para apresentação do (i) dos estudos prévios para a construção dos campos de Padel + Campo de Futebol 7, (ii) para dar um ponto de situação relativo ao projeto de reconversão da iluminação do complexo desportivo, o qual está a ser adaptado ao orçamento inscrito no CDC Adicional da CML, para lançamento de novo procedimento de contratação durante o mês de maio; (iii) outras questões no âmbito da gestão do Complexo Desportivo, nomeadamente o armazenamento das casas de madeira propriedade da JFA.

### **Outros equipamentos desportivos**

- Reunião com o Clube Cultural e Recreativo dos Coruchéus, com vista à definição dos procedimentos de manutenção dos equipamentos desportivos, assim como a identificação de algumas patologias existentes e propostas de resolução.
- Reparação / Substituição da vedação do campo de jogos do junto ao Pavilhão Municipal de Alvalade: pedido de orçamentos a 3 empresas e adjudicação à proposta economicamente mais vantajosa; Alteração da vedação existente por outra mais adequada ao tipo de equipamento, garantindo a proteção do espaço envolvente.

### **3.3.2 Outros equipamentos**

#### **Mercado de Alvalade**

- Diversos trabalhos de manutenção e reparações (reparação do portão de enrolar, substituição de luminárias, reparação de rotura de água numa das bancas, colocação de espigões anti pombos em algumas janelas de lojas, reparações diversas nas IS);
- Consulta ao mercado e elaboração do procedimento de contratação para intervenção com caráter de urgência na cobertura do mercado;
- Acompanhamento dos trabalhos da Empreitada de intervenção parcial na caleira central superior do Mercado de Alvalade Norte (impermeabilização da caleira e abertura de saídas de emergência para águas pluviais), que consistiu no seguinte:
  - em virtude do sistema de escoamento existente já não conseguir dar vazão das águas pluviais, principalmente quando em grandes quantidades, faz com que a caleira encha e a água transborde para o interior do mercado pelas aberturas existentes entre as abas da caleira e a chapa nervurada de revestimento das coberturas;
  - nesse sentido precedeu-se ao revestimento interior da caleira, através da aplicação de impermeabilização com membrana sintética de PVC de 1,2mm de espessura, resistente ao UV, armada com fibra de polyester no interior, incluindo sobreposições, cortes, vulcanização das juntas com ar quente e acessórios de remate nos pontos de escoamento das águas pluviais e saídas de emergência.
  - foram igualmente executadas 2 aberturas no topo das caleiras, e respetivas paredes, uma em cada extremidade, de Ø 110mm, para posterior instalação de saída de emergência, em tubo de PVC, e fechamento pelo exterior com argamassa



de cimento e areia com pintura final à cor branco, apenas em volta do perímetro da ponta do tubo.

- Acompanhamento da visita técnica realizada pelo Sr. Vereador da Câmara Municipal de Lisboa, Dr. Diogo Moura, e dos serviços técnicos do Município, com vista à avaliação das reais condições e anomalias estruturais do edifício.

### **Edifícios próprios da Junta de Freguesia de Alvalade**

- Realização de diversos trabalhos de manutenção preventiva e reparações nos edifícios próprios sob gestão da Junta de Freguesia, nomeadamente Serviços Centrais (substituição de luminárias, reparação de fechaduras), Biblioteca Manoel Chaves Caminha (reparação de estores, pequenos arranjos nas IS), Pavilhão Municipal (reparação de fechaduras), Posto de Limpeza das Murtas (reforço da iluminação exterior, colocação de novas tomadas), Edifício Teixeira de Pascoais (reparação da campainha e do trinco da porta, colocação de interruptores).

## **4. Direitos Sociais**

### **4.1. Ação Social**

#### **4.1.1. Comissão Social de Freguesia de Alvalade**

##### **Grupos de Trabalho**

23 de novembro- Reunião do Subgrupo de Trabalho da Saúde- Insalubridade e Situações Complexas de psiquiatria e neurologia, para discussão de casos;

25 de novembro- Reunião do Grupo de Trabalho da Saúde para fazer um balanço do plano de ação de 2021 e delinear pistas para 2022;

03 de dezembro- Webinar “Acessibilidades e o lazer”, desenvolvido pelo Grupo de Trabalho de Acessibilidades;

07 de dezembro - Reunião do Grupo de Trabalho de Infância e Juventude para balanço das atividades desenvolvidas ao longo do ano e início do planeamento para 2022;

14 de dezembro - Reunião do Grupo de Trabalho Idade Maior para avaliação dos resultados alcançados face às iniciativas planeadas;

17 de dezembro - Sessão de apresentação do projeto Crescer Família promovida no âmbito do Ciclo de Encontros para Pais/Encarregados de Educação/Crianças e Jovens, organizado pelo Grupo de Trabalho de Infância e Juventude;

04 de janeiro - Reunião do Grupo de Trabalho de Infância e Juventude para discussão e planeamento do plano de ação 2022;

11 de janeiro –Reunião do Grupo de Trabalho Idade Maior para avaliação da Iniciativa Alvalade Ativo e discussão sobre as atividades propostas para o plano de ação 2022;

12 de janeiro - Reunião do Grupo de Trabalho Acessibilidades para avaliação do Webinar realizado em dezembro e início da análise das atividades a desenvolver em 2022;

19 de janeiro- Reunião do Núcleo executivo da Comissão Social de Freguesia, com vista a ponto de situação e preparação da reunião de plenário;



25 de janeiro- Reunião do subgrupo de trabalho da Saúde- Insalubridade habitacional- discussão de casos;

27 de janeiro- Reunião do Grupo de Trabalho Saúde para análise das atividades a desenvolver em 2022;

01 de fevereiro – Reunião do Grupo Infância e Juventude para planeamento das atividades do grupo e apresentação do programa de atividades da Associação de Estudantes da Escola Secundária Padre António Vieira;

02 de fevereiro- Reunião do Grupo de Trabalho Acessibilidades para análise das atividades a desenvolver em 2022;

08 de fevereiro- Reunião do Grupo Idade Maior para organização das atividades relativamente ao plano de ação 2022;

09 de fevereiro- Reunião de Plenário da Comissão Social de Freguesia de Alvalade;

17 de fevereiro- Reunião do Grupo de Saúde para organização das atividades a desenvolver pelo grupo de Trabalho;

22 de fevereiro- Webinar “Acessibilidades no Domínio do Espaço Público” desenvolvido pelo Grupo de Trabalho de acessibilidades;

23 de fevereiro- Reunião do Grupo Idade Maior para organização do da Ação do Dia Mundial da Saúde em conjunto com o Grupo da Saúde;

02 de março – Reunião do Grupo de Acessibilidades- Task Force do Grupo de Acessibilidades para preparação da ação de criação de um mapa de acessibilidades;

08 de março – Reunião do Grupo de Infância e Juventude para organização do plano de ação de 2022 e iniciativa comemorativa do Mês da Prevenção contra os maus-tratos infantis que decorre durante o mês de abril;

08 de março – Reunião do Grupo Idade Maior para planeamento da ação “o meu vizinho”.

15 de março – Lançamento do projeto “o meu vizinho” com distribuição de panfletos que se alongou ao longo da semana pela freguesia.;

22 de março- Reunião do Grupo Infância e Juventude para planeamento das atividades alusivas ao Mês da Prevenção contra os Maus-tratos Infantis;

23 de março – Participação na ação de esclarecimento realizada com o Grupo de Segurança, com a PSP e Polícia Municipal no bairro das murtas;

24 de março- Reunião com os Núcleos Executivos das Comissões Sociais de Freguesia de Lisboa, com o tema da Estratégia de Luta contra a Pobreza;

30 de março- Reunião do Grupo de Acessibilidades para preparação de plano de ação;

31 de março- Reunião do Grupo de Saúde para preparação e organização de atividade de dia 07 de abril de 2022.

#### **4.1.2. Atendimento Social de Proximidade**

##### **Atendimento social presencial por marcação**

- 275 atendimentos sociais presenciais, 380 atendimentos telefónicos;
- atendimentos de emprego;
- 71 visitas domiciliárias;
- 1629 contatos, no âmbito do Projeto Radar da Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, no sentido de se fazer ponto de situação e de sensibilização face à vacinação (gripe e 3ª dose covid);
- 2824 refeições distribuídas por 22 famílias e 38 pessoas;



- Apoio de 8 voluntários em atividades dinamizadas pela JFA (apoio na distribuição de kits alimentares);
- Inscrição de 3 novos voluntários na Bolsa de Voluntariado da JFA;
- Dinamização e proposta de 3 atividades de caráter pontual aos voluntários da Bolsa de Voluntariado da JFA;
- Acompanhamento e orientação de 2 estagiários de Serviço Social nas atividades dinamizadas pela JFA;
  
- 60 transportes solidários;
- 30 candidaturas ao programa Renda Acessível na Plataforma Habitar Lisboa (Câmara Municipal de Lisboa);
- 12 candidaturas a arrendamento apoiado na Plataforma Habitar Lisboa (Câmara Municipal de Lisboa);
- 54 consultas jurídicas.

### **Apoios económicos**

- Fundo de Emergência Social de Lisboa (FES) – Regime Extraordinário de Apoio no âmbito da Pandemia de Covid-19: 1 processo (3 pessoas) - € 896.82.
- Fundo Social de Freguesia (FSF)- 9 processos (12 pessoas)- 5987,00.
- Os apoios destinaram-se sobretudo a pagamento de renda e despesas de habitação como água, luz, gás.

### **4.1.3. Reuniões interinstitucionais**

24 de novembro- Reunião do Grupo Comunitário do Bairro FONSECAS e CALÇADA para discussão de problemas do bairro e apresentação de soluções;

24 de novembro – Reunião com os parceiros Murtas -Centro Social e Paroquial do Campo Grande, Gebalis; Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, Associação para o Desenvolvimento das Mulheres Ciganas Portuguesas e Instituto de Emprego e Formação Profissional para organização de uma Formação de forma a permitir a qualificação profissional e aumento de escolaridade dos jovens adultos da comunidade cigana do Bairro das Murtas;

30 de novembro - Visitas aos lotes do Bairro das Murtas com a Gebalis, de forma a avaliar as condições de segurança e limpeza dos lotes;

02 de dezembro- Reunião Alargada da Comissão de Protecção de Crianças e Jovens;

02 de dezembro – Reunião com os Parceiros Murtas para acompanhamento da intervenção da Associação para o Desenvolvimento das Mulheres Ciganas Portuguesas, apresentação de resultados e propostas de atividades no Bairro, no âmbito do protocolo;

10 de dezembro – Reunião com os parceiros Murtas para reflexão sobre os resultados apresentados e discussão sobre as estratégias a desenvolver no âmbito da participação e maior envolvimento da comunidade nos problemas do Bairro;

13 de dezembro- Reunião com o Projeto Amigo da Cooperativa Projeto Esperança para apresentação do projeto de recolha de roupa;

14 de dezembro- Ação de Rua do Projeto RADAR para realização de novas entrevistas a pessoas com mais de 65 anos de idade;



## II INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

22 de novembro de 2021 – 31 de março de 2022

15 dezembro – Reunião com os Consórcios dos projetos BIP/ZIP para acompanhamento da fase de Sustentabilidade dos Projetos “Todos On” da Fundação Cidade de Lisboa e “Do Céu Para a Mesa”;

16 de dezembro- Reunião do Grupo de Segurança de Alvalade para reorganização da atividade do Grupo e reprogramação de ações comunitárias;

16 de dezembro – Participação na sessão de esclarecimento do projeto Ação Qualidade de Vida 2022 da Associação Salvador;

05 de janeiro – Participação na sessão “Estatuto do Cuidador informal, legislação e como solicitar o pedido de reconhecimento”, organizada pelo Serviço de Psiquiatria Geriátrica do CHPL;

05 de janeiro- Reunião do Grupo Comunitário FONSECAS e CALÇADA para preparação de atividades para o ano de 2022;

12 de janeiro- Reunião com a Santa Casa da Misericórdia de Lisboa- Unidade de Missão, para conhecimento e articulação com o Projeto Radar;

12 de janeiro- Reunião com o Projeto Dança com Impacto;

18 de janeiro- Reunião com a Associação Animalife, com vista a conhecer o protocolo interinstitucional;

18 de janeiro – Ação de Rua do Projeto RADAR para realização de novas entrevistas a pessoas com mais de 65 anos de idade;

19 de janeiro – Participação no “2º Encontro Anual de Empresas Trabalhar-te- QUAIS SÃO OS ATUAIS PERFIS DAS PESSOAS À PROCURA DE EMPREGO?”, organizado pela Associação Santa Teresa de Jesus - Dignidade e Desenvolvimento;

20 de janeiro- Visita ao bairro FONSECAS e CALÇADA com Serviço de Higiene Urbana da junta e da Câmara Municipal de Lisboa, bem como com moradores;

20 de janeiro - Reunião do Grupo de Segurança para planeamento de atividades para 2022;

25 de janeiro- Reunião com Grupo do Hospital Júlio de Matos- dança terapia;

02 de fevereiro- Reunião com a rede Mutualista para apreciação de parceria no âmbito do projeto APRede Mut;

07 de fevereiro- Reunião de discussão de casos com a Escola EB1 de Santo António sobre o desempenho escolar dos alunos que residem no Bairro das Murtas;

10 de fevereiro- Reunião alargada da Comissão e Proteção de Crianças e Jovens Lisboa Centro- para analisar o relatório anual da comissão;

11 de fevereiro- Reunião com o Centro Hospitalar Lisboa Psiquiátrico de Lisboa, para aferir possibilidade de integração de estagiário administrativo, no âmbito do Protocolo de colaboração;

15 de fevereiro- Reunião com o projeto Amigos Improváveis para aferir possibilidade de colaboração;

15 de fevereiro - Ação de Rua do Projeto RADAR para realização de novas entrevistas a pessoas com mais de 65 anos de idade;

18 de fevereiro- Reunião de parceiros Murtas e Instituto de Emprego e Formação Profissional para organização da Formação profissional destinada à população do Bairro das Murtas;

18 de fevereiro- Reunião com a Associação Santa Teresa de Jesus Dignidade e Desenvolvimento para conhecer os projetos existentes no Bairro FONSECAS e CALÇADA;

23 de fevereiro – Reunião com Zome no âmbito da dinamização do Atendimento para a empregabilidade;

24 de fevereiro- Reunião do Grupo de Segurança para apresentação dos Vogais do Pelouro dos Direitos Sociais e do Pelouro da Segurança. Foram definidas as ações a realizar nos



meses de março e abril;

25 de fevereiro- Reunião com a farmácia Várzea para agendamento e preparação de rastreios de Saúde no bairro FONSECAS e CALÇADA;

28 de fevereiro - Reunião com a Escola EB1 Sto. António para discussão de casos de alunos residentes no Bairro das Murtas;

02 de março- Reunião do grupo Comunitário FONSECAS e CALÇADA;

03 de março – Ação de Rua do Projeto RADAR para realização de novas entrevistas a pessoas com mais de 65 anos de idade no Bairro das Murtas;

04 de março – Reunião de parceiros Murtas para reflexão sobre a proposta de continuidade do Protocolo com a AMUCIP;

09 de março- Reunião com o Gabinete de Inserção Profissional- IEFP para apresentação do serviço e definição de procedimentos de encaminhamento dos utentes no âmbito da empregabilidade;

14 de março- Reunião de avaliação da intervenção da AMUCIP no Bairro das Murtas com a Gebalis, Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, Centro Social e Paroquial do Campo Grande;

15 de março- Ação de Rua do projeto Radar para atualização de dados e novas entrevistas;

18 de março – Participação na palestra Impacto da pandemia nas pessoas mais velhas e estratégias para mitigar os seus efeitos, organizada pela SCML;

18 de março- Reunião com vereadora do Pelouro de habitação, para definição dos pontos a abranger na Carta Municipal de Habitação.

23 de março – Participação na ação de esclarecimento realizada com o Grupo de Segurança, com a PSP e Polícia Municipal no bairro das murtas;

23 de março- Reunião com a Olá para preparação de eventual protocolo de colaboração com vista à empregabilidade;

25 de março- Visita às instalações da AMUCIP, no âmbito do protocolo de parceria;

28 de março- Reunião de discussão de casos na EB 1 Santo António, no âmbito da intervenção comunitária nas Murtas;

30 de março- Reunião com o Clube Artístico de Cabeleireiros de Portugal;

30 de março- Reunião com a Escola Eugénio dos Santos, no âmbito da intervenção comunitária nas Murtas;

31 de março- Vistorias conjuntas aos lotes do Bairro FONSECAS e CALÇADA com Gebalis e Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, com vista a avaliação de condições de segurança e higiene dos lotes.

31 de março- Limpeza conjunta com serviços da Câmara Municipal de Lisboa de espaço de pernoita de sem-abrigo.

#### **4.1.4 Instituições apoiadas no âmbito do Regulamento de Atribuição de Apoios Financeiros da Freguesia de Alvalade**

##### **Apoio não financeiro:**

- Cedência de Espaço para realização de ensaios de teatro- Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental de Lisboa;
- Cedência de Espaço para realização de atendimento psicossocial- Banco do Bebe;
- Cedência de Autocarro para ida a Fátima- Centro Social e Paroquial Imaculada Santa Joana Princesa;
- Cedência de autocarro para ida a São Martinho do Porto e Fátima- Movimento Fraternidade Verbum Dei.



### **Apoio financeiro:**

- Apoio para desenvolvimento do projeto Selfie no valor de 34.344,00€- Associação Mussoc;
- Apoio para desenvolvimento de atividade sob o valor equivalente a aluguer de espaço no valor de 7.964,28€- Associação Dom Maior;
- Apoio para desenvolvimento do projeto Reino da Imaginação no valor de 20.158,55€- Centro Social e Paroquial do Campo Grande;
- Apoio na Corrida Sempre Mulher no valor de 150,00€- Associação Portuguesa de Apoio à Mulher com Cancro da Mama;
- Apoio para desenvolvimento do projeto de combate ao Desperdício Alimentar no valor de 1800,00€- ReFood Alvalade.

### **4.1.5 Reuniões em representação**

11 de janeiro- Reunião com a Interagir famílias para conhecer os projetos existentes e avaliar possibilidade de estabelecimento de protocolo.

12 de janeiro- Reunião com a Santa Casa da Misericórdia de Lisboa- Unidade de Missão, para conhecimento e articulação com o Projeto Radar.

12 de janeiro- Reunião com o Projeto Dança com Impacto.

18 de janeiro- Reunião com a Associação Animalife, com vista a conhecer o protocolo interinstitucional.

19 de janeiro- Reunião do Núcleo executivo da Comissão Social de Freguesia, com vista a ponto de situação e preparação da reunião de plenário.

20 de janeiro- Visita ao Bairro Fonseca e Calçada com Serviço de Higiene Urbana da Junta e da Câmara Municipal de Lisboa, bem como com moradores.

25 de janeiro- Reunião com Grupo do Hospital Júlio de Matos- dança terapia.

26 de janeiro – Reunião com Centro Social e Paroquial do Campo Grande e Centro Paroquial de São João de Brito sobre Programa Mais Acompanhados.

02 de fevereiro- Reunião com a rede Mutualista para apreciação de parceria no âmbito do projeto APRede Mut.

09 de fevereiro - Reunião de Plenário da Comissão Social de Freguesia de Alvalade.

15 de fevereiro- Reunião com o projeto Amigos Improváveis para aferir possibilidade de colaboração.

18 de fevereiro- Reunião com a Associação Santa Teresa de Jesus Dignidade e Desenvolvimento para conhecer os projetos existentes no bairro Fonseca e Calçada.

21 de fevereiro- Reunião com a Vereadora do Pelouro dos Direitos Sociais

23 de fevereiro- Visita a Unidade de Saúde Familiar de Alvalade e Unidade de Saúde Familiar do Parque, para conhecer o trabalho realizado.

02 de março- Reunião do Grupo Comunitário Fonseca e Calçada.

18 de março- Reunião com vereadora do Pelouro de habitação, para definição dos pontos a abranger na Carta Municipal de Habitação.

21 de março- Reunião com Associação Dom Maior.

30 de março- Reunião com o Clube Artístico de Cabeleireiros de Portugal.



## **5. Educação e Desporto**

### **5.1. Educação**

- Reunião com os coordenadores de todas as escolas afetas à JFA, para levantamento dos problemas e necessidades dos equipamentos escolares.
- Visita às escolas dos agrupamentos pertencentes à Freguesia, EB1 São Miguel, EB1 São João de Brito, EB1 Santo António, EB1 Dom Luis Da Cunha, EB1 dos Coruchéus, EB1 Teixeira de Pascoais.
- Reunião com dois conselhos gerais de agrupamento, Agrupamento Escolas Rainha Dona Leonor e Agrupamento Escolas Virgílio Ferreira
- Reunião com o Vereador da Educação, Diogo Moura, sobre as obras da EB Teixeira de Pascoais, que estão na fase final.
- Acompanhamento da visita do Vereador da Educação à EB Teixeira de Pascoais.
- Todos os alunos das EB's e Jardins de Infância, num total de 1644 crianças, sendo que 1306 crianças, foram ao teatro Armando Cortez ver a peça infantil, "Feliz Aniversário" e 338 crianças foram ao cinema City ver o filme de animação "Encanto", beneficiando de transporte facultado pela JF.
- O Protocolo firmado entre a JFA e os Amigos da Orquestra Didática Foco Musical está operacional nas escolas da freguesia, permitindo que as crianças do JI tenham aulas de música
- As Oficinas mantêm a sua atividade regular com as atividades de basquetebol, andebol, xadrez, patinagem, judo, karaté, yoga, ténis de mesa, teatro e demos início a uma nova atividade, o skate. Reunimos com o novo monitor para avaliação das potencialidades desta iniciativa.
- Reunião com a Presidente da Assembleia Municipal de Lisboa, Dra. Rosário Farmhouse, no âmbito da constituição da Assembleia das Crianças. Neste momento já temos 4 meninos e 4 meninas do agrupamento Escolas Rainha Dona Leonor para participarem na Assembleia de Freguesia das crianças
- Campanha de sensibilização para os maus-tratos infantis na EB D. Luís da Cunha, através da distribuição de camisolas para os meninos fazerem desenhos alusivos ao tema.
- Reunião com a Chefe Sandra Rodrigues da 18ª esquadra da PSP do Campo Grande, no âmbito do projeto Escola Segura.
- Reunião com o Departamento de Educação da CML sobre as refeições escolares.
- Reunião com o pelouro da Mobilidade da CML, sobre o projeto comboios de bicicletas.
- Participação de alunos e pais no Concerto do Dia do Pai, pela Orquestra Filarmónica Portuguesa, numa iniciativa da JFA.
- Diversas reuniões com entidades externas para apresentação de projetos educacionais (Porto Editora, Vector Estratégico, Vamos Brincar na Rua, entre outros).
- Planeamento do programa «Alvalade em Férias», enquanto projeto estruturante e de impacto local, através da entrevista a monitores e preparação da logística inerente às atividades e transportes.



### **5.1.1 Saúde**

- Reunião com a Dra Ema Paulino da Associação Nacional de Farmácias para formulação de propostas a desenvolver no âmbito de um protocolo;
- Reunião com a Dra Dulce Várzea, diretora técnica da Farmácia Várzea teve como finalidade estabelecer um protocolo para a realização de rastreios de despiste da diabetes e de doenças cardiovasculares. Rastreios esses que estão a ser implementados no Bairro FONSECAS e CALÇADA.
- Reunião com a Unidade de Saúde Familiar de Alvalade e Unidade de Saúde Familiar do Parque para avaliação das necessidades existentes nestes equipamentos.
- Reunião com a Vereadora Laurinda Alves para discussão de um programa local de promoção de saúde, no âmbito da medicina preventiva.

### **5.1.2 Gabinete Animal**

- Reunião com voluntários das colónias de gatos para se inteirar da situação.
- Efetuou contactos para estabelecer parcerias na área do bem-estar animal.
- Reunião com ANIMALIFE com vista a um reforço da parceria já existente no âmbito do projeto “STREET VET – VET NA RUA”

## **5.2. Desporto**

### **5.2.1. Clubes e Associações desportivas**

6 de Dezembro - Reunião com o Centro Cultural e Desportivo da Boa Esperança nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

7 de Dezembro – Reunião com o Estrelas de São João de Brito nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade. No seguimento da mesma, foram realizadas outras reuniões de trabalho.

14 de Dezembro – Reunião com o Clube Rugby São Miguel nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade. No seguimento da mesma, foram realizadas outras reuniões de trabalho.

16 de Dezembro – Reunião com a ECCLx – Escola Clube Ciclismo de Lisboa nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

18 de Janeiro – Reunião com o Centro Desportivo Universitário de Lisboa nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

19 de Janeiro - Reunião com a Associação de Atletismo de Lisboa nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

20 de Janeiro – Reunião com a COFAC – Lusófona Voleibol nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

20 de Janeiro – Entrega das chaves da Sede ao Grupo Desportivo e Cultural FONSECAS e CALÇADA.

22 de Janeiro - Participação no convívio da Associação de Basquetebol de Lisboa nos escalões de sub-8 e sub-10.

26 de Janeiro - Reunião com a Associação de Basquetebol de Lisboa nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

29 de Janeiro - Participação no convívio da Associação de Basquetebol de Lisboa no escalão



## II INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

22 de novembro de 2021 – 31 de março de 2022

de sub-10.

31 de Janeiro – Presença do Presidente da Junta de Freguesia de Alvalade, José Amaral

Lopes, e do Vogal afeto ao Pelouro do Desporto, Paulo Doce de Moura, em jogo do Clube Rugby São Miguel, referente à Taça de Portugal.

1 de Fevereiro – Reunião com a Associação de Coletividades do Conselho de Lisboa nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

2 de Fevereiro – Reunião com o Centro Cultural e Desportivo Boa Esperança, com a presença do Vereador da Câmara Municipal de Lisboa, Ângelo Pereira, no Bairro São João de Brito.

3 de Fevereiro – Reunião com a atleta Maria Inês Girdes e encarregados de educação no âmbito da participação da atleta no campeonato do mundo de ginástica acrobática - 12TH FIG ACROBATIC GYMNASTICS WORLD AGE GROUP COMPETITIONS, BAKU (AZE).

7 de Fevereiro – Reunião com o professor da Modalidade de Basquetebol do Projeto Oficinas para Crianças, José Leal, nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

11 de Fevereiro – Reunião com o Centro Cultural e Recreativo dos Coruchéus e a Associação Cultural e Social de Seniores de Lisboa na sede do Centro Cultural e Recreativo dos Coruchéus, no âmbito da garantia de cumprimento do protocolo de colaboração celebrado entre a Junta de Freguesia de Alvalade e o Centro Cultural e Recreativo dos Coruchéus, envolvendo a Academia de Seniores de Lisboa/Alvalade.

14 de Fevereiro – Reunião com a Associação Desportiva Lacrosse de Lisboa nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

17 de Fevereiro - Reunião com o Centro Cultural e Recreativo dos Coruchéus nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade, referente à gestão do Campo de Jogos Municipal do Campo Grande, que passa a ser da responsabilidade da gestão da Junta de Freguesia de Alvalade e que será alvo de uma adenda ao protocolo de colaboração em vigor.

17 de Fevereiro – Reunião com a empresa OSIRIS, coorganizadora dos Jogos Mundiais de Bombeiros 2022 nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

19 de Fevereiro - Participação no convívio da Associação de Basquetebol de Lisboa nos escalões de sub-8 e sub-10.

21 de Fevereiro – Assinatura do contrato programa patrocínio relativo à participação da atleta Maria Inês Girdes no campeonato do mundo de ginástica acrobática - 12TH FIG ACROBATIC GYMNASTICS WORLD AGE GROUP COMPETITIONS, BAKU (AZE).

23 de Fevereiro - Reunião com a atleta Marta Oliveira e encarregados de educação no âmbito da participação da atleta no campeonato do mundo de ginástica acrobática - 12TH FIG ACROBATIC GYMNASTICS WORLD AGE GROUP COMPETITIONS, BAKU (AZE).

2 de Março – Vistoria ao campo junto à sede do Centro Cultural e Recreativo dos Coruchéus e ao Campo de Jogos Municipal do Campo Grande.

3 Março – Assinatura do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo relativo ao apoio para 2022 ao Centro Desportivo Universitário de Lisboa nos serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

6 de Março – Participação no convívio de Escolas de Andebol em Odivelas.

10 Março – Assinatura do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo relativo ao apoio para 2022 ao Clube Rugby São Miguel nos serviços centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

11 de Março – Reunião com a Câmara Municipal de Lisboa e a organização do 14º Portugal Rugby Youth Festival.

15 de Março – Reunião com a Câmara Municipal de Lisboa no âmbito da celebração do dia Mundial da Atividade Física – 6 de Abril.



17 Março – Assinatura do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo relativo ao apoio para 2022 à ECCLx – Escola Clube de Ciclismo de Lisboa nos serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

17 de Março – Reunião com o Assessor do Vereador do Desporto da Câmara Municipal de Lisboa e o Clube Atlético de Alvalade nas instalações do clube, com vista à colaboração em eventuais decisões e soluções relacionadas com as instalações do clube.

19 e 21 de Março – Comemoração do Dia do Pai nas aulas presenciais do projeto Oficinas para Crianças.

22 de Março – Assinatura do contrato programa patrocínio relativo à participação da atleta

Marta Oliveira no campeonato do mundo de ginástica acrobática - 12TH FIG ACROBATIC GYMNASTICS WORLD AGE GROUP COMPETITIONS, BAKU (AZE).

24 Março – Assinatura do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo relativo ao apoio para 2022 à Ravens Lisbon Cycling Team nos serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

25 de Março - Reunião com a Câmara Municipal de Lisboa e a organização da 43.ª Edição da Corrida da Liberdade – 25 de Abril.

26 de Março - Participação no convívio da Associação de Basquetebol de Lisboa no escalão de sub-12. O evento contou com a presença do Vogal da Junta de Freguesia de Alvalade afeto ao Pelouro do Desporto, Paulo Doce de Moura.

27 de Março – Participação no convívio de Escolas de Andebol na Freguesia de Alvalade. O evento contou com a presença do Vogal da Junta de Freguesia de Alvalade afeto ao Pelouro do Desporto, Paulo Doce de Moura.

30 de Março – Reunião com a empresa Sigma Star no âmbito da organização do Record Challenge Park nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

30 de Março – Entrega da medalha de 30 anos de associado do Clube Atlético de Alvalade à Junta de Freguesia de Alvalade. O evento contou com a presença do Presidente da Junta de Freguesia de Alvalade, José Amaral Lopes, bem como dos Vogais afetos aos Pelouros do Desporto e Educação, Paulo Doce de Moura e Ana Rita Costenla, respetivamente.

31 Março – Assinatura do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo relativo ao apoio para 2022 à 3F – Free Fun Football - Associação nos serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.

2 de Dezembro a 31 de Março (todas as segundas, terças, quartas, quintas-feiras e sábados) – Aulas presenciais do projeto Desporto 18+ nas modalidades de Tai Chi, Ioga, Pilates, Zumba e Atividade Física.

2 de Dezembro a 31 de Março (todas as segundas, terças, quartas, quintas, sextas-feiras e sábados) – Aulas presenciais do projeto Oficinas para Crianças nas modalidades de Andebol, Basquetebol, Judo, Karaté, Patinagem, Skate, Teatro, Ténis de Mesa, Yoga e Xadrez.

## **5.2.2 Estabelecimentos de Ensino**

9 de Dezembro – Coorganização do evento “Corta Mato Magestil” em parceria com a Escola Profissional Magestil. O evento contou com a presença do Vogal da Junta de Freguesia de Alvalade afeto ao Pelouro do Desporto, Paulo Doce de Moura.

### **Apoios Financeiros**

27 de Janeiro - Apoio Anual para a prática desportiva regular à Associação de Lacrosse de Lisboa.

27 de Janeiro - Apoio Anual para a prática desportiva regular à 3F – Free Fun Football –



**Associação.**

27 de Janeiro - Apoio Anual para a prática desportiva regular ao Centro Desportivo Universitário de Lisboa.

27 de Janeiro - Apoio Anual para a prática desportiva regular ao Clube Rugby São Miguel.

27 de Janeiro - Apoio Anual para a prática desportiva regular à ECCLx – Escola Clube Ciclismo de Lisboa.

27 de Janeiro - Apoio Anual para a prática desportiva regular à Ravens Lisbon Cycling Team.

10 de Fevereiro – Apoio à Associação de Coletividades do Conselho de Lisboa referente à organização da 43.ª Edição da Corrida da Liberdade – 25 de Abril.

10 de Fevereiro – Apoio à participação da atleta Maria Inês Giraldes no campeonato do mundo de ginástica acrobática - 12TH FIG ACROBATIC GYMNASTICS WORLD AGE GROUP COMPETITIONS, BAKU (AZE).

24 de Fevereiro – Apoio à participação da atleta Marta Oliveira no campeonato do mundo de ginástica acrobática - 12TH FIG ACROBATIC GYMNASTICS WORLD AGE GROUP COMPETITIONS, BAKU (AZE).

10 de Março - Apoio Anual para a prática desportiva regular ao Centro Voleibol de Lisboa.

10 de Março - Apoio Anual para a prática desportiva regular ao COFAC – Lusófona Voleibol.

10 de Março – Apoio, em parceria com o Pelouro dos Direitos Sociais, à Associação Portuguesa de Apoio à Mulher com Cancro da Mama no âmbito da organização da “Corrida Sempre Mulher”.

**Apoios não financeiros**

4 de dezembro; 15, 29 e 30 de janeiro; 20 de fevereiro; 5, 6 e 13 de março – Cedência do Pavilhão Municipal da Freguesia de Alvalade ao Centro de Voleibol de Lisboa, para cumprimento dos calendários competitivos, ao abrigo do contrato programa em vigor.

**Cedência de autocarro:**

23 de Janeiro – Ao Clube Rugby de São Miguel para deslocação a Montemor, de forma a cumprimento do calendário competitivo.

19 de Março – Ao Centro Voleibol de Lisboa para deslocação à Marinha Grande, de forma a cumprimento do calendário competitivo.

26 de Março – À COFAC – Lusófona Voleibol para deslocação a Matosinhos, de forma a cumprimento do calendário competitivo.

**5.2.3 Instalações/Equipamentos**

27 de Dezembro – Colocação de pontos de luz no espaço adjacente à Casa de Função junto ao Parque José Gomes Ferreira e no Complexo Desportivo D. Pedro Cristo.

5 de fevereiro – Cedência da sala multiusos no Centro Cívico Edmundo Pedro ao Estrelas de São João de Brito para realização do campeonato nacional de clubes de xadrez da equipa da 2 divisão.

28 de fevereiro a 5 de Março – Cedência do Pavilhão Municipal de Alvalade para a realização da Deaf Champions League O evento contou com a presença do Vogal da Junta de Freguesia de Alvalade afeto ao Pelouro do Desporto, Paulo Doce de Moura, no dia 4 de Março.

12 de Março – Cedência do auditório do Centro Cívico Edmundo Pedro à ECCLx – Escola Clube Ciclismo de Lisboa para apresentação da sua equipa para a presente época desportiva. O evento contou com a presença do Vogal da Junta de Freguesia de Alvalade afeto ao Pelouro do Desporto, Paulo Doce de Moura.



## **6. Economia e Inovação**

### **6.1. Mercados de Alvalade**

- Implementação das medidas definidas para contenção do COVID-19, no âmbito do Plano de Contingência; 30 novembro 2021, 14 e 28 dezembro 2021, 11 e 25 janeiro 2022, 8 e 22 de fevereiro 2022, 8 de março 2022 - Apoio na Testagem quinzenal de rastreio COVID-19, no âmbito da iniciativa **Lisboa Protege**;
- Implementação de novas Medidas Excepcionais e Temporárias de Apoio às Famílias e Emprego:
  - Instrução de 3 pedidos de apoio de comerciantes;
  - Proposta n.º 13/2022: A prorrogação da vigência do Artigos 4.º, 5º e 6º das medidas excepcionais e transitórias de apoio às famílias, ao emprego e ao comércio, no contexto da pandemia da COVID 19, aprovadas por via da Proposta n.º 409/2020, até 31 de março de 2022; i) redução da taxa devida por ocupação de espaços comerciais no ano 2022, no montante equivalente a metade (50%) da taxa de compensação referente ao ano de 2021, aos 25 comerciantes que eram alvo da restituição desta taxa; ii) adiamento da atualização da taxa aos comerciantes que não foram objeto da atualização nos últimos anos decorrente da aplicação do ponto 2 do artigo 37º do Regulamento Geral dos Mercados Retalhistas de Lisboa, para o ano 2023.

#### **▪ Filmagens/ Reportagens**

- 09/12/2021 – reportagem fotográfica – Compras de Natal – CML
- 28/12/2021 –Reportagem no âmbito da testagem Covid realizada no Mercado de Alvalade-RTP
- 30/12/2021 – 5 para a Meia Noite – Prognósticos para 2022 -RTP
- 25/01/2022 – Filmagem para talk-show que irá estrear na RTP
- 29/01/2022 – Diretos sobre expectativas para o jogo Benfica x Sporting - SIC
- 02/02/2022 – Casa Feliz – SIC
- 08/02/2022 – Diretos sobre alívios nas restrições à pandemia e Testagem Covid – SIC
- 11/02/2021 – Diretos sobre antevisão do jogo FC Porto x Sporting – SIC



- 02/03/2022 – Diretos sobre antevisão do jogo Sporting X FC Porto – Sport TV
- 08/03/2022 – Alô Portugal - Diretos sobre a celebração do Dia Internacional da Mulher – SIC
- 10/03/2022 – Para Programa a estrear – SIC
- 15/03/2022 – Diretos sobre o aumento dos preços – TVI/CNN Portugal
- 29/03/2022 - Diretos sobre o aumento dos preços - SIC

▪ **Reuniões**

- 03/01/2022 – Reunião com Chefe de Cozinha para apresentação de iniciativa no Mercado de Alvalade;
- 13/01/2022 – Projeto CabbaGE – WWF - apresentação de iniciativa para elaboração de cabazes com excedentes evitando o desperdício alimentar, destinados a venda a estudantes universitários e iniciativas de sensibilização para o desperdício alimentar;
- 18/01/2022 – TooGoodToGo – Apresentação da plataforma com cerca de 1 milhão de utilizadores e 4000 parceiros, com o objetivo de divulgar junto dos comerciantes do Mercado de Alvalade. Objetivo de combater o desperdício alimentar, dinamizando o comércio nos Mercados através da captação de um público mais jovem e promovendo atividades de sensibilização junto da comunidade;
- 08/02/2022 – Reunião conjunta com a DEPE e 2 comerciantes do Mercado de Alvalade, no âmbito de esclarecimentos do Licenciamento Zero;
- 09/02/2022 – Reunião com GenerationEarth - WWF – apresentação de iniciativa de dinamização de Mercado Biológico e temática da Alimentação Sustentável;
- 18/02/2022 – Reunião conjunta com DEPE e comerciante do Mercado de Alvalade, no âmbito de esclarecimentos do concurso referente ao Despacho 352/2021;
- 21/03/2022 – Reunião conjunta com DEPE e representantes da empresa LIDL (a seu pedido), para apresentação de projeto no âmbito do processo lançado pela CML de recolha de *"contributos e ideias para a definição do conceito para o lançamento de futuro concurso público de atribuição do direito à ocupação e exploração de um espaço no mercado"*;
- 17/03/2022 – Reunião com comerciante do Mercado de Alvalade, sobre suportes publicitários para que haja uma uniformização dos mesmos;
- 28/03/2022 – Reunião com comerciante do Mercado de Alvalade, sobre projetos de obras a apresentar.



▪ **Outras iniciativas**

-11, 18 dezembro 2021 e 15 de janeiro de 2022 – Instituto Português do Sangue e Transplantação – Cedência de espaço para Ação de sensibilização para doação de sangue e divulgação da Instituição no Mercado de Alvalade;

- Lançamento no início do ano de **Concurso Público de Adjudicação 14 Espaços Comerciais no Mercado de Alvalade (Despacho 48/2022)** com o direito de ocupação pelo período de 2 anos, renovável por períodos de um 1 ano, tendo decorrido o período de candidaturas de 31 de janeiro de 28 de fevereiro. A divulgação foi feita online, por email e realizada distribuição de *flyers* de divulgação junto de comerciantes. Foram adjudicados 2 bancas e 1 loja;

- 17/02/2022 – Cedência de espaço à Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, para divulgação do Projeto RADAR;

- Fevereiro 2022, os comerciantes dos Mercados foram inquiridos sobre o encerramento dos Mercados nos dias feriados em 2022 e com base nessa auscultação, decidiu-se encerrar nas seguintes datas:

- Mercado de Alvalade: 25/04, 13/06 e 15/08;
- Mercado de Jardim: 25/04 e 15/08.

- 12/03/2022 – Realização de Rastreios Cardiovasculares por alunos do 4º ano do curso de Ciências Farmacêuticas da Universidade de Coimbra;



▪ **Mercado de Alvalade Norte – Problemas Estruturais**

Considerando a preocupação já transmitida pelo Executivo à CML através do envio de correspondência eletrónica, com algumas anomalias existentes no Mercado de Alvalade Norte, que se têm agravado ao longo dos anos, com repercussões nas condições de funcionamento e por vezes de segurança daquele equipamento, de importância vital para o comércio da freguesia de Alvalade, foi dirigido ao Vereador Diogo Moura ofício relembrando a necessidade de:

- a) Recuperação urgente profunda e estrutural do sistema de drenagem de águas pluviais das coberturas e Intervenção e impermeabilização da cobertura da zona central do mercado (foram registadas infiltrações a 15/09/2021, 30/10/2021, 24/12/2021, 11/03/2022, 21/03/2022);
- b) Danos na estrutura principal do mercado;
- c) Revisão das redes de infraestruturas, nomeadamente redes elétricas, de águas e esgotos;
- d) Sistema de Frio (câmaras frigoríficas e sistema de produção de gelo laminado);
- e) Zonas comuns / comerciantes (zona das instalações sanitárias e balneários dos comerciantes, assim como a zona da copa e áreas administrativas).

Na sequência deste documento, a 22/03/2022 foi realizada visita técnica ao Mercado de Alvalade, pelo Vereador Diogo Moura e equipa da Direcção Municipal da Economia & Inovação, os Vogais Tomás Gonçalves, Paulo Doce Moura, Ana Rita Costenla e técnicos do Pelouro da Economia e Inovação e Divisão de Espaço Público e Equipamentos.

## **6.2 Dinamização do Comércio Local**

- Continuação da preparação e organização da 7ª Edição do Mercado de Natal em Alvalade, que teve lugar de 3 a 12 de dezembro:
  - Reuniões de preparação/ organização com responsáveis eletrotécnicos e de segurança contra incêndios, para delinear localização de infraestruturas (considerando as condicionantes apresentadas pela E-redes) e formação no âmbito do Plano de Segurança contra Incêndios;
  - Distribuição de cartazes na área envolvente à realização do Mercado de Natal



- Apoio logístico na montagem e desmontagem de infraestruturas e equipamentos: 21 estruturas de madeira alugadas e 11 estruturas próprias dos agentes económicos, num total de 49 comerciantes, os Briosos de Alvalade e 6 instituições definidas pelo Pelouro dos Direitos Sociais;

- Organização de staff e apoio a comerciantes durante o evento;

- Realização de inquérito de satisfação junto dos comerciantes que participaram no Mercado de Natal:

- Deram-nos feedback 74% dos comerciantes que participaram no Mercado de Natal;
  - Mais de 57% considerou a duração do Mercado adequada. Alguns comerciantes manifestaram o desejo que regressasse a música ambiente e que o Mercado se prolongasse por mais dias, em datas mais próximas do Natal. Relativamente à escolha das datas, é de referir que foram decididas em conjunto com a ACAL;
  - A grande maioria já tinha participado em edições anteriores, alguns fizeram-no pela 1ª vez, mas ambos (97,2%) fizeram uma avaliação global muito positiva e revelaram interesse em participar novamente;
  - Destacaram ainda de forma muito positiva, toda a organização e staff da junta de Freguesia de Alvalade;
  - Das respostas ao inquérito de satisfação conseguiu ainda retirar-se a ideia de que foi mantida a qualidade do evento, com os comerciantes a manifestarem encontrar no nosso território uma oportunidade notória de ganhar visibilidade para os seus produtos.
- 
- Contacto com comerciantes para promoção de iniciativas paralelas ao Mercado de Natal, para dinamização comércio local, tendo aderido 13 estabelecimentos com 29 iniciativas de dinamização.



## IIINFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

22 de novembro de 2021 – 31 de março de 2022

- Resumo do montante gasto com o **Mercado de Natal de 2021**:

<b>Aquisição de Bens e Serviços – Mercado de Natal 2021</b>	<b>Valor € c/ IVA</b>
Colocação de Iluminação e Alimentação Elétrica (pago em 2022)	14 575,00
Mapas e Cartazes do Mercado de Natal	492,00
Artigos de Decoração para a Árvore de Natal do Mercado de Alvalade	228,45
Apoio PSP – Divisão de Trânsito	3 532,16
Locação de casas de Madeira	14 883,00
Animação – Pai Natal e Duendes	1 918,00
Montagem e Desmontagem de Materiais de Comunicação e Árvore de Natal (pago em 2022)	1 968,00
Cartazes de Divulgação	627,30
Plantas Decorativas (pago em 2022)	114,40
Serviços de Responsabilidade Eletrotécnica	1 537,50
Transporte de Plantas (pago em 2022)	510,45
Plano de Segurança e Evacuação	492,00
Seguro para Estruturas	45,16
Seguro de Responsabilidade Civil	122,50
Horas Extra Staff JFA	1 460,13
Armazenamento Casas JFA referente a armazenamento em 2021 (ADS de 2022)	3075,00
Despesa	45581,05
Receita	8190,95
<b>Custo Total - Mercado Natal 2021</b>	<b>- 37.390,10</b>
Despesa Mercado Natal 2020 pago em 2021	21.438,90



### **6.3. Reuniões:**

- 20/12/2021 reunião conjunta com DEPE e comerciante para apresentação de proposta de iniciativa de responsabilidade social no Dia da Árvore;
- 05/01/2022 – Apresentação de equipamentos para deposição de beatas – Pollinovate
- 20/01/2022 – Apresentação do projeto À Mesa, de dinamização da restauração - P.nuts
- 28/01/2022 – Apresentação de soluções tecnológicas com aplicação no comércio, espaço público, cultura e projeção da Freguesia - TOMI
- 15/02/2022 – Reunião com a UACS no âmbito de esclarecimentos às Juntas de Freguesia sobre das candidaturas ao PRR – Bairros Digitais
- 18/02/2022 – Reunião com a DGAE no âmbito de esclarecimentos às Juntas de Freguesia sobre das candidaturas ao PRR – Bairros Digitais
- 23/02/2022 - Reunião com Farmácia Várzea para projetos futuros no comércio local e de âmbito social e desportivo
- 04/03/2022 – Reunião conjunta com DEPE, para apresentação de projeto de parceria pela Unilever;
- 07/03/2022- Reunião com a Presidente da ACAL para:
  - . apresentação das Grandes Opções do Plano, Plano de Atividades 2022;
  - . apresentação do Projeto dos Bairros Digitais;
  - . Aferição dos problemas sentidos pelos comerciantes e propostas de iniciativas para resolução dos mesmos. Neste ponto a Presidente da ACAL, Elsa Homem, identificou e sugeriu o seguinte:
    - Problema sentido com os motociclistas que efetuam entregas, que fazem ocupação indevida de estacionamento e passeios, situação que não é exclusiva desta Freguesia, mas que poderá passar pela regulação deste tipo de estacionamento e maior fiscalização;
    - Falta de estacionamento, tendo sugerido que se avançasse com a construção do Parque de Estacionamento no Largo Frei Heitor Pinto e/ou ampliação do existente no espaço contíguo ao Mercado de Alvalade e ainda na Rua José Duro, onde hoje se encontra o Parque Infantil e zona ajardinada;
    - Instalação de placas nas transversais da Av. da Igreja, que sinalizassem as lojas aí existentes;
    - Instalação de Placas sinalizadoras do Parque do Mercado, com indicação do período em que é gratuito.

Com vista à mitigação dos problemas apresentados, sendo que a sinalização vertical, a regulação do estacionamento e construção do(s) parque(s) de estacionamento da



competência da CML, comprometeu-se o executivo a pugnar junto da mesma, pela resolução dos problemas identificados.

- 14/03/2022 – Reunião conjunta com Recursos Humanos por solicitação de comerciante para possível parceria com colaboradores da JFA;

- 14/03/2022 – Reunião conjunta com Comunicação e CML, para auscultação à JFA sobre o Projeto a apresentar no âmbito dos Bairros Comerciais Digitais e aferição de necessidades;

- 16/03/2022 – Reunião Lisbon Shopping – Companhia das Cores, para apresentação de plataforma online de divulgação do comércio e da freguesia, no contexto da cidade. Uma iniciativa da UACS/CMLisboa, para apoiar, dar visibilidade e dinamizar o comércio de Lisboa, integrando-o nas vivências dos diferentes bairros da cidade.

- 23/03/2022 – Reunião conjunta com DEPE e Direitos Sociais com representante de moradores da Av. do Brasil sobre problemas sentidos no comércio local, insegurança habitação; definição de estratégias de mitigação dos problemas apresentados

- 30/03/2022 - Reunião com CTT, no âmbito de apresentação de soluções para os Bairros Digitais

- Desde final de janeiro – reuniões semanais de equipa com a Comunicação, com potenciais futuros parceiros de consórcio e consultora, no âmbito do Aviso N.º 01/C16-i02/2022 - **Manifestação de Interesse para Desenvolvimento de Projetos no âmbito dos Bairros Comerciais Digitais – Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), lançado pelo IAPMEI;**

O projeto a apresentar prevê a implementação de centros de informação digital (conetividade e harmonização urbanística), sistemas de gestão de tráfego, sistemas de prestação de informação aos comerciantes, sensorização / gestão dos lugares de estacionamento da freguesia (parte destes), instalação de sistema de *beacons* ou outras tecnologias de interação com dispositivos móveis, entre outras soluções de digitalização do bairro, nomeadamente de gestão, visibilidade e venda online por parte dos Comerciantes. Está igualmente prevista a integração no projeto de ações de formação/criação de conteúdos, relativos aos sistemas que se venham a implementar e dirigidos aos comerciantes. Dada a complexidade da documentação a apresentar, traduzida num Diagnóstico Prospetivo e num Plano de Ação Estratégico, houve necessidade de contratar uma Consultora especializada em candidaturas a Fundos Comunitários (foram solicitadas propostas a 5 entidades especializadas) para apoiar na elaboração de documentação e submissão da manifestação de interesse (Fase 1) e, caso



o projeto seja eleito para a fase 2 – Apresentação de Candidatura, na formalização e acompanhamento da mesma.

A Junta de Freguesia de Alvalade, apresentar-se-á em consórcio com a UACS - União de Associações do Comércio e Serviços e a EMEL, com um montante conjunto de investimento (valor à data ainda a apurar entre as entidades) dos quais não será financiado (não reembolsável) apenas o IVA e cada entidade ficará responsável pelo seu investimento; Além destas entidades, a Junta de Freguesia de Freguesia deverá contar com o apoio da CML no desenvolvimento do projeto.

- Divulgação da APP junto de comerciantes;
- Acompanhamento do estágio e reuniões com orientadora, desde 21/02/2022, no âmbito da Componente de Formação Prática em Contexto de Trabalho do Curso de Competências para a Empregabilidade, resultante da parceria com o Centro Hospitalar Psiquiátrico de Lisboa
- Levantamento funcional do comércio e serviços, na área definida para os Bairros Digitais Comerciais;
- Elaboração e realização de inquéritos a consumidores (online) e agentes económicos (online e presenciais), para auscultação de ideias para dinamizar o comércio de Alvalade, realizados no âmbito da manifestação de interesses ao aviso dos Bairros Comerciais Digitais e dos GOP de dinamização do comércio.
- Início de conversações com a UACS – União de Associações de Comércio e Serviços para o estabelecimento de uma Parceria que visa a prestação de serviços aos Agentes Económicos locais, nomeadamente na área da formação indo de encontro ao definido na GOP para 2022.



## **7. Higiene Urbana**

### **Meios humanos**

- Admissão de três assistentes operacionais no âmbito do procedimento concursal para o preenchimento de postos de trabalho – Serviço de Higiene Urbana, na modalidade de vínculo de interesse público por tempo indeterminado, da carreira e categoria de assistente operacional, publicado através de Aviso (extrato) n.º 10953/2021, publicado em Diário da República, 2ª série – N.º 113 – 14 de junho.
- Articulação com a Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais para integração no Serviço de Higiene Urbana de prestador de trabalho comunitário a 25/01/2022.
- Integração no SHU de dois prestadores de serviços para apoio à limpeza urbana e condução do Motocão (Processo 11/AJ/JFA/2022 e Processo 07/AJ/JFA/2022 respetivamente).
- Parceria com a Farmácia Marbel para a realização de testes Covid, de forma gratuita e dando prioridade no atendimento aos colaboradores da SHU.

### **Meios tecnológicos**

- Implementação de práticas informáticas simples, que promovam a informatização do departamento ao nível dos responsáveis diretos de equipa:
- Foram organizados dois postos de trabalho com computadores no gabinete dos encarregados operacionais.
- Foram criados correios eletrónicos individuais para os 4 encarregados operacionais e um para a fiscalização SHU.
- Atualmente a escala diária já é preenchida em formato digital.

### **Sistema de gestão da qualidade**

- Auditoria interna ao SGQ de acordo com a norma NP EN ISO 9001:2015, realizada a 05/01/2022.
- Manutenção da certificação do SGQ de acordo com a norma NP EN ISO 9001:2015, pela empresa SGS Portugal, S.A., no seguimento da auditoria de acompanhamento realizada a 08/02/2022.

### **Horários de trabalho (alterações implementadas em março)**

- Dias úteis: fim do desfasamento de meia hora implementado no âmbito do decreto de estado de calamidade. Definição do horário das 07h30 às 13h30 e das 14h30 às 20h30 (Turnos com rotação quinzenal)
- Sábados: Alteração do horário para das 07h00 às 13h00.
- Domingos: Alteração do horário para das 07h00 às 13h00 e fim da rotação de horários de inverno (manhãs) e de verão (tardes).



### **Gestão de contratos (internalização de serviços)**

- Internalização dos serviços de lavandaria para o fardamento do SHU, através da aquisição de máquina de lavar e secar roupa e constituição de uma área específica para o efeito.
- Negociação da prestação de serviços de consultoria externa ao SGQ e internalização de parte das atividades com redução de 38% do valor da avença mensal.

### **Recursos Humanos**

- Realização de reunião dos trabalhadores promovida pelo STML no Posto de Limpeza das Murtas, no dia 9 de fevereiro de 2022, das 07h00 às 08h30 e das 14h15 às 15h45.
- Apoio, no âmbito da resposta a notificação da Autoridade de Condições de Trabalho (ACT) recebida a 02/02/2022, na elaboração da documentação solicitada e implementação de medidas de segurança (Revisão do Modelo M.020 – Verificação de Viatura de Apoio; colocação de fita antiderrapante nos degraus das carrinhas; informação ao trabalhador sobre a prevenção de riscos de queda e elaboração de um tríptico informativo com base em campanha da ACT).
- Campanha de sensibilização na prevenção de risco de quedas. (interna)
- Valorização dos colaboradores, oferecendo a possibilidade de tirar a carta de pesados.

### **Comunicação do SHU**

- Dinamização, juntamente com o Serviço de Comunicação, de seis reportagens junto de trabalhadores do SHU, a divulgar no Facebook da Junta (3 reportagens já foram divulgadas).

### **Direitos Sociais**

- Disponibilização de viaturas e recursos humanos para recolha e entrega de bens para os refugiados da Ucrânia.

### **Gestão operacional**

- Atualização do número de papeleiras (trabalho de campo de contagem dos equipamentos em toda a área geográfica da freguesia de Alvalade, por arruamento) e otimização dos giros para o seu despejo:
- Dias úteis e sábados: desdobramento dos 3 giros existente em 4 giros diferentes.
  - Giro 1 – 215 papeleiras
  - Giro 2 – 237 papeleiras
  - Giro 3 – 209 papeleiras



#### Giro 4 – 227 papeleiras

- Domingos: desenvolvimento de um giro para os domingos que está atualmente em fase de testes.
- Melhoria do controlo das entradas e saídas no Posto de Limpeza das carrinhas, máquinas e pessoal através da manutenção dos portões fechados e centralização dos comandos dos portões com os assistentes operacionais a tempo inteiro no Posto, a quem foi fornecido um telefone fixo. Pretende-se com esta medida melhorar a organização do trabalho, o cumprimento dos horários e a segurança no Posto de Limpeza.
- Articulação com os técnicos da Câmara Municipal de Lisboa nos temas respeitantes à higiene urbana, na área geográfica da JFA, nomeadamente:
- Substituição de 25 contentores de 360 L para utilização no apoio a eventos desportivos, em particular no reforço da limpeza nas imediações do Estádio de José Alvalade (no Campo Grande Norte), na sequência de Jogos de Futebol.
- Reforço das papeleiras no Jardim da Rua José Duro, através da retirada de 4 papeleiras de 50 Lts, e em sua substituição a colocação de 5 papeleiras de 130Lts e nova papeleira de 50Lts junto à passadeira no cruzamento com a Rua Luís Augusto Palmeirim.
- Solicitação de intervenção das sarjetas da Av. das Forças Armadas (lado par), que apresentam a abertura estrangulada devido às camadas de alcatrão/betuminoso (resultante de trabalho de pavimentação) impossibilitando a desobstrução manual pela JFA (porque não há espaço para manobra do ferro de limpeza de sarjetas ou outras ferramentas e, conseqüentemente, não se conseguem remover os resíduos acumulados no interior). A CML referiu que poderá prever a correção da situação na empreitada de manutenção da rede de saneamento, mas, não sendo uma intervenção prioritária, não podem dar ainda indicação da data (email recebido a 14/02/2022).
- Revisão de modelos de controlo da utilização e de verificação das viaturas:  
Modelo M.020 – Verificação de Viatura de Apoio;  
M.021.03 – Utilização de Viaturas/Varredoras/Lavadora/Motocão/Aspiradores  
M.022.01 – Verificação de Varredora (V) / Lavadora (L) / Aspirador (A) / Motocão (M)

#### Melhoria das instalações

- Melhoria da iluminação.
- Colocação de um holofote na zona de lavagem de viaturas no Posto de Limpeza das Murtas (DEPE).
- Ligação do holofote das traseiras à eletricidade para reforço da iluminação na zona de estacionamento de viaturas (DEPE).
- Melhoria dos chuveiros dos balneários.
- Substituição de chuveiro (telefone + bicha chuveiro) no vestiário das senhoras,



colocação de cortinados de duche no vestiário dos homens (SHU). Foi ainda solicitada a substituição de nove misturadoras junto da DEPE.

- Constituição de uma lavandaria.
- Trabalhos de canalização pelo SHU: retirada de sanitários para colocação das máquinas, realocação do lavatório, disposição de ponto de água para as máquinas e sistema de escoamento de águas residuais;
- Trabalhos de instalação elétrica pela DEPE.
- Implementação de controlo de roedores.
- Garantimos a realização da limpeza após Eventos Desportivos – Campo Grande.
- Verifica-se uma resposta efetiva mais célere às sugestões/pedidos/reclamações dos fregueses.
- Verifica-se maior motivação por parte dos colaboradores.

### **Reclamações**

As reclamações mais frequentes são no âmbito do lixo que se encontra no chão, do lixo deixado aleatoriamente em diversos locais e tipicamente da época da folha, a varredura e lavagem das ruas.

## **8. Segurança**

### **8.1 Segurança Pública**

Pese embora a Junta de Freguesia de Alvalade não tenha competências em matéria de segurança de pessoas e bens – que é da responsabilidade da PSP que depende, a nível nacional, do Ministério da Administração Interna – acompanhamos, em permanência, a realidade do nosso território, designadamente no âmbito da:

- Comissão Social de Alvalade (de que a PSP, através da 18.ª Esquadra, faz parte);
- Grupo de Segurança de Alvalade (de onde fazem parte igualmente a PSP e a Polícia Municipal);
- Reuniões com vista a aferir do desenvolvimento da atividade da PSP no contexto do policiamento de proximidade;
- Inquéritos relativamente à necessidade de meios no terreno e aferição das zonas que mais beneficiariam de soluções de vídeo-segurança;
- Ações de sensibilização diretamente nos bairros mais problemáticos, em conjunto com as polícias e as respetivas paróquias,



Neste sentido, sempre que nos foram identificadas necessidades logísticas pelos operacionais da 18.<sup>a</sup> Esquadra, procurámos corresponder com o nosso apoio e colaboração, na medida das limitações legais a que estamos adstritos, designadamente apetrechando a 18.<sup>a</sup> Esquadra de melhores condições para desenvolver a sua atividade através da resolução dos vários problemas da canalização de águas residuais, das instalações sanitárias, e doação de um termoacumulador e respetivos materiais de instalação;

## **8.2 Proteção Civil**

- Participação, em representação da Junta de Freguesia de Alvalade, nas Conferências da Escola de Gestão, Engenharia e Aeronáutica do ISEC Lisboa, subordinadas ao tema “Encontros de Proteção Civil’22”, nos passados dias 28 a 31 de Março;
- Abordagem preventiva ao simulacro de incêndio na Praça de Alvalade, organizado pelo Regimento de Sapadores Bombeiros de Lisboa no passado dia 9 de Abril.