

## **ANEXO I**

### **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

#### **DIARIAMENTE:**

- Despejo e limpeza dos cestos de papéis;
- Limpeza e lavagem de pavimentos;
- Aspiração de carpetes e alcatifas;
- Limpeza do pó e remoção de dedadas dos móveis e utensílios de escritório;
- Limpeza das instalações sanitárias;
- Limpeza das copas (nas instalações onde existem);
- Colocação e retirada de contentores do lixo na via pública, de acordo com o calendário de recolhas praticado pela Câmara Municipal de Lisboa.

#### **SEMANALMENTE:**

- Esfregamento mecânico de pavimentos não tratados;
- Lavagem a fundo das instalações sanitárias e sua desinfeção;
- Aspiração profunda de todas as carpetes e alcatifas.

#### **QUINZENALMENTE:**

- Limpeza profunda de todos os móveis e utensílios de escritório;
- Limpeza do pó das partes superiores das estantes e armários;
- Desinfeção de telefones.

#### **MENSALMENTE:**

- Lavagem de todos os vidros interiores e exteriores;
- Limpeza com arredamento de todos os móveis de fácil remoção;
- Limpeza de frigoríficos (nas instalações onde existem).

#### **TRIMESTRALMENTE:**

- Vasculhagem de paredes e tetos.