



Informação Escrita da Atividade da Junta de Freguesia de Alvalade

21 de outubro a 21 de novembro de 2021

Assembleia de Freguesia de 2 de dezembro de 2021

Sessão Extraordinária



Introdução – Enquadramento Legal

Em conformidade com o disposto na alínea e) do n.º 2 do artigo 9.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, à assembleia de freguesia compete “apreciar, em cada uma das sessões ordinárias, uma informação escrita do presidente da junta de freguesia acerca da atividade desta e da situação financeira da freguesia, a qual deve ser enviada ao presidente da mesa da assembleia de freguesia com antecedência de cinco dias sobre a data de início da sessão”

Muito embora, a norma legal que estabelece as competências da Assembleia de Freguesia e a correspondente obrigação do presidente da Junta de Freguesia de elaborar e enviar informação escrita supracitada determine, de forma expressa, que essa informação só é devida em cada uma das sessões ordinárias, não existindo suporte legal para vincular o Presidente da Junta a elaborar a mesma informação para ser apreciada nas sessões extraordinárias;

Na medida em que o Regimento da Assembleia de Freguesia não se pode sobrepor à lei (o regimento, enquanto regulamento administrativo, deve obediência à lei) e não se aplica ao funcionamento da Junta de Freguesia, do mesmo modo que as normas regulamentares adotadas por esta não se aplicam nem vinculam a Assembleia de Freguesia;

Com o objetivo de prestar informações que possam ser consideradas úteis à apreciação da atividade da Junta de Freguesia, sendo esta a primeira reunião da Assembleia de Freguesia em que participa, o Presidente da Junta de Freguesia de Alvalade, apresenta a seguinte Informação:



I. Atividades desenvolvidas

Reuniões e representações da Junta de Freguesia

- Três reuniões do executivo extraordinárias realizadas dias 26 de outubro, 9 de novembro de 2021 e 30 de novembro;
- Participação por inerência na reunião da Assembleia Municipal de Lisboa, realizada no dia 23 de novembro 2021;
- Representação da Freguesia de Alvalade no aniversário do Lions Clube Lisboa Norte (sediado na freguesia) presente ou se fez representar pela presença de vogais do executivo);
- Representação da Junta de Freguesia no 38º Aniversário da AFAP --Associação da Força Aérea Portuguesa, com sede na Av. Gago Coutinho, no dia 23 de Outubro;
- Representação da Junta de Freguesia em evento promovido pelo Núcleo Cicloturista de Alvalade, realizado no dia 13 de novembro de 2021.

1.3. Plano de Contingência COVID-19.

Definidas medidas para contenção do vírus COVID-19, no âmbito do Plano de Contingência da JFA, aprovado em 6 de março de 2020 e acionado no dia 10 de março de 2020, conforme informação n.º 2JFA/DA/2021 de 2 de novembro de 2021.

II. Principais atividades

1. Divisão Administrativa

1.1 Serviços Gerais

| Processos | N.º |
|---------------------------------|------------|
| Atestados Emitidos | 167 |
| Licenças ou renovações Canídeos | 20 |



| | |
|---|-----|
| Atendimento Espaço Cidadão | 139 |
| Processos tramitados Licenciamento Zero (LZ) | 145 |
| Processos tramitados Ocupação Espaço Público (POEP) | 1 |
| Processos registados no CRM | 85 |
| Contas criadas no Balcão Virtual | 38 |

- Atendimento presencial nos Polos da Av. Rio de Janeiro e Pavilhão Municipal de Alvalade;
- Gestão do e-mail institucional *geral*, do balcão virtual e do atendimento telefónico da Junta;
- Gestão da área da documentação do site institucional da autarquia;
- Aquisição dos equipamentos de proteção individual previstos no Plano de Contingência;
- Apoio ao serviço de empréstimo de livros da Biblioteca Manoel Chaves Caminha;
- Apoio ao funcionamento do Pavilhão Municipal de Alvalade.

1.2. Gabinete Jurídico

1.2.1. Procedimentos pré-contratuais

- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de Serviços para Elaboração de Projetos de Alterações do Complexo Desportivo Municipal São João de Brito” - Processo n.º 78/AJ/JFA/2021;
- **Decisão de adjudicação:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de Serviços para a elaboração de projetos de instalações técnicas especiais para o projeto de alterações do Complexo Desportivo Municipal São João de Brito” - Processo n.º 79/AJ/JFA/2021;
- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços para a elaboração de projeto de arquitetura para o melhoramento do Complexo Desportivo Municipal São João de Brito” – Processo n.º 81/AJ/JFA/2021;



- **Decisão de adjudicação e aprovação da minuta do contrato:** Ajuste Direto referente à “Locação de casas de madeira para Mercado de Natal” - Processo n.º 86/AJ/JFA/2021;
- **Aprovação da decisão de contratar:** Ajuste Direto referente à “Aquisição de serviços de colocação e alimentação de iluminação do Mercado de Natal” - Processo n.º 87/AJ/JFA/2021.

1.2.2. Formalização contratual de procedimentos de contratação pública

- **Celebração do contrato:** Consulta Prévia referente à “Empreitada de Conservação e Reparação dos Imóveis sob a Gestão da Freguesia de Alvalade” – Processo n.º 76/CPR/JFA/2020.

1.2.3. Outros processos tramitados

- **Processo n.º 834/17.7BELSB, Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa (Unidade Orgânica 2)**

Partes: Lusifor – Serviços Técnicos, Lda. Vs Freguesia de Alvalade

Objeto: Deliberação da Junta de Freguesia de Alvalade pela qual, na sequência da resolução sancionatória do contrato de manutenção de espaços verdes celebrado, a Freguesia aferiu um prejuízo, causado pelo incumprimento contratual, no valor de € 21.877,97, procedendo à consequente compensação de créditos e acionamento da garantia bancária prestada em caução do exato e pontual cumprimento do contrato. A Freguesia foi notificada do aperfeiçoamento do requerimento probatório da Lusifor – Serviços Técnicos, Lda. formulado a convite do Tribunal.

- **Processo n.º 1604/18.4BELSB, Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa (Unidade Orgânica 3)**

Partes: Perene, S.A.

Objeto: Deliberação da Junta de Freguesia de Alvalade que, na sequência da indemnização de terceiros por danos causados em resultado de queda de pernada de árvore em resultado de deficiente cumprimento do contrato de manutenção do espaço público, repercutiu sobre a Perene, S.A. o respetivo custo, designadamente acionando a garantia prestada em caução do exato e pontual cumprimento do contrato.



A Freguesia foi notificada para juntar aos autos a decisão de acionamento da garantia bancária e respetiva notificação à Perene, S.A.

- **Proc n.º 524/19.6BELSB**, Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa (Unidade Orgânica 2)

Partes: Alexandre Barbosa Borges, S.A Vs Freguesia de Alvalade

Objeto: Deliberação da Junta de Freguesia de Alvalade pela qual se aplicou ao empreiteiro uma sanção contratual, por atraso na entrega da obra, no valor de € 18.133,50.

A Freguesia foi notificada do despacho saneador.

1.3. Recursos Humanos

- Deferimento de pedido de concessão de estatuto de trabalhador-estudante de trabalhador dos Serviços Gerais;
- Deferimento de pedido de concessão de estatuto de trabalhador-estudante de trabalhadora do Serviço de Comunicação;
- Deferimento de dispensa para amamentação de trabalhadora do Serviço de Educação;
- Deferimento de licença para assistência a filho com deficiência ou doença crónica ao abrigo do Artigo 53.º do Código de trabalho de trabalhadora do Serviço de Direitos Sociais;
- Homologação da lista unitária final e demais deliberações do júri, do procedimento concursal comum para preenchimento de um posto de trabalho, da carreira e categoria de técnico superior, no Serviço de Cultura;
- Autorização para prestação e pagamento de trabalho suplementar para o mês de novembro do Serviço de Educação;
- Autorização para prestação e pagamento de trabalho suplementar para o mês de novembro do Serviço de Cultura;
- Autorização para prestação e pagamento de trabalho suplementar para o mês de novembro do Serviço de Comunicação;
- Autorização para prestação e pagamento de trabalho suplementar para o mês de novembro da Divisão de Espaço Público e Equipamentos;



- Autorização para prestação e pagamento de trabalho suplementar para o mês de novembro do Serviço de Higiene Urbana;
- Autorização para prestação e pagamento de trabalho suplementar para o mês de novembro do Serviço de Economia e Inovação;
- Deferimento de cinquenta e seis (56) justificações de falta, alterações de férias ou gozo de descanso compensatório.

1.4. Sistemas de Informação

- Reorganização dos equipamentos informáticos (desktops, portáteis, iPads, banda largas) e de telecomunicações (telefones fixos e móveis), inerente às alterações do executivo da JFA;
- Atualizações às configurações físicas (rede e eletricidade) das salas utilizadas pelo Executivo da Junta de Freguesia de Alvalade;
- Reunião com a Vodafone para discussão das dificuldades na utilização dos novos equipamentos de telecomunicações fixas, backup ao circuito fixo de dados por feixes hertzianos, soluções de gestão remota de edifícios por IoT e de Digital Signage para comunicação descentralizada com os fregueses (2 novembro)
- Reunião com a Dev2Grow para discussão da renovação das licenças e contrato atual de manutenção da aplicação de CRM para gestão dos contatos com os fregueses e respetivos processos daí decorrentes, bem como pedido de proposta para aplicação de gestão documental com integração do CRM, do ERP e dos processos jurídicos (11 novembro)
- Reunião com a SKSoft para pedido de proposta de licenciamento da aplicação de Gestão dos Tempos de Assembleia (GTA) no âmbito da solicitação constante do ofício do Presidente da Assembleia, bem como pedido de proposta para aplicação de integração da gestão documental, CRM para gestão dos contatos com os fregueses e respetivos processos daí decorrentes, ERP para gestão financeira e payroll dos recursos humanos, e gestão dos processos jurídicos (18 novembro)
- Participação no simulacro de incêndio com exercício de evacuação geral na Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa (FCUL) (10 novembro)



- Marcação de reunião com a Diretora do Serviço Municipal de Proteção Civil da Câmara Municipal de Lisboa, a realizar a 2 de dezembro;
- Todas as tarefas regulares no âmbito da gestão da rede informática, caixas de correio eletrónico e restante parque dos sistemas de informação.

2. Serviço de Cultura e Comunicação

2.1. Núcleo de Cultura

Programação de Natal 2021

- Dia 12, domingo -**Encerramento do Mercado de Natal**
11h | Atuação de Associação 3 Actos (quarteto de cordas e pianista, espetáculo para crianças no Mercado de Alvalade)
17H | Academia de Jazz “Os Franceses” (Espetáculo de música no Mercado de Alvalade)
- Dia 18, sábado | **Teatro Maria Matos - Concerto de Natal** - Orquestra Filarmónica Portuguesa e Quanlin Wang – pianista;
Reunião com Produtora Executiva do Teatro Maria Matos, para preparação do Concerto de Natal, com a Orquestra Filarmónica Portuguesa, a realizar no dia 18 de dezembro, pelas 11 horas, para seniores e crianças da freguesia de Alvalade- com apoio e seleção dos participantes por parte dos Centros Paroquiais, bem como algumas turmas dos agrupamentos de escolas da Freguesia.
- Dia 21, 3ª feira | **Aula Magna – Concertos de Natal**
21h | Atuação de ADECAM
21h45 | Atuação Associação Lisboa Cantat

Reuniões:

- 16 de novembro – Reunião com equipa da Cultura e Comunicação, para preparação das festas e Concertos de Natal 2021



- 17 de novembro – Reunião com a Associação **3 AcTOs** - Sérgio Ferreira- para escolha do programa a apresentar no encerramento do Mercado de Natal, pelas 11 horas, no Mercado de Alvalade – Contos de Natal – Sofia de Mello Breyner.
- 17 de novembro – Reunião com a Associação **ADECAM**- Fernando Marques (com contrato Programa) para escolha do programa na atuação no Concerto de Natal, na Aula Magma, no dia 21 de dezembro, pelas, 18.30.
- 18 de novembro - Reunião com o Coro **Lisboa Cantat** com contrato Programa) para preparação da atuação no Concerto de Natal na Aula Magna, no dia 21 de dezembro, pelas 18.30.

Exposições

- Exposições de arte no átrio do Centro Cívico Edmundo Pedro
- 22/10/2021 até ao momento – Exposição “Divagações” do artista José Pires Correia
- Exposições de arte na parede preta do Mercado de Alvalade
- 23/06/2021 até ao momento – Exposição “Fado é no Mercado!” do fotógrafo Rodolfo Contreras
- Exposições no deck do Mercado de Alvalade
- 8/10/2021 a 22/10/2021 – Exposição “Escola para a Cidadania!” do fotógrafo Rodolfo Contreras

Cinema

Exibição de filmes no âmbito da parceria com o Alvalade Cineclub

- 21 de outubro – Batida de Lisboa | Vasco Viana e Rita Maia
- 28 de outubro – JLG por JLG | Jean-Luc Godard
- 4 de novembro – Bando à Parte | Jean-Luc Godard
- 11 de novembro – Trailers e Curtas Publicitárias | Jean-Luc Godard
- 14 de novembro – Sessão especial para miúdos! | Animação de Annecy
- 14 de novembro – O tempo de baixo, o tempo de cima ou o mundo está a girar | Cine-Concerto Mariana Camacho
- 14 de novembro – O País das Maravilhas | Alice Rohrwacher
- 18 de novembro – Six fois deux/Sur la Communication | Jean-Luc Godard



Espaço Briosos de Alvalade

- Continuidade às aulas (ginástica, tai-chi-chuan, yoga, pilates, arraiolos, manualidades, bijuteria, inglês, português e alfabetização, pintura/desenho, pintura de tecido, informática, coro, cavaquinho, teatro) e atividades iniciadas no dia 1.10.2021;
- Acompanhamento das visitas e/ou exposições de fotografia Procurarte, em Alvalade; Suor frio – joalharia contemporânea de Lisboa, no Museu de São Roque e A construção da europa: história, memória e mito do europeísmo ao longo de mil anos, na Torre do Tombo.
- Promoção e apoio na dinamização dos ateliers culturais: clube de leitura, apresentação Mariana e Florbela, mágoas do Alentejo e a influência da música popular na música clássica por Sérgio Azevedo (aluno do Lopes Graça);
- Elaboração de novo Plano de Contingência, adequando as medidas definidas pela DGS à ação diária do Espaço Briosos Alvalade;
- Promoção da atuação do grupo de cavaquinho no Centro de Dia Rainha Dona Maria I, Unidade de Desenvolvimento e Intervenção de Proximidade Avenidas;
- Preparação da documentação relativa aos 15 profissionais/professores do Espaço Briosos Alvalade a enviar, mensalmente, ao departamento financeiro;
- Reunião de apresentação de possíveis novos colaboradores/professores.

Programa +55

- Organização e apoio técnico no 1º passeio surpresa às grutas da Batalha;
- Elaboração/definição de ateliers e visitas a integrar o programa cultural mensal do mês de dezembro.

Visitas técnicas:

- Centro de Dia Frei Miguel Contreiras, Unidade de Desenvolvimento e Intervenção de Proximidade Tejo, Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, no âmbito da atuação do Grupo de cavaquinhos do Espaço Briosos Alvalade;
- Aula Magna – Universidade de Lisboa, no âmbito da organização do Concerto de Natal.



Atribuição de Apoios

Financeiros:

- Apoio financeiro à ADECAM - Associação para a Defesa e Desenvolvimento do Campo Grande, para desenvolvimento das iniciativas e das atividades planeadas para o ano de 2022;

Não Financeiros

- Cedência do auditório à Associação Cultural | Memórias Emergentes – Alvalade Cineclube para a realização de uma iniciativa no âmbito do Dia do Cinema Europeu Independente, ao abrigo do protocolo de colaboração;
- Cedência do auditório à Associação Cultural e Social de Seniores de Lisboa para a realização de uma Assembleia Geral, ao abrigo do protocolo de colaboração;
- Cedência de sala Open Space ao Coro Audite Nova de Lisboa no dia 17 de outubro para a realização de um ensaio;
- Cedência de auditório à Academia de Cultura e Cooperação no dia 13 de dezembro, para a realização da sua Festa de Natal;

2.2. Núcleo de Comunicação

Mercado de Natal em Alvalade 2021

Elaboração e envio de *Press Release*; Elaboração e implementação de estratégia de promoção web (redes sociais e web) Adaptação da Identidade Visual à atual edição do evento; Produção do cartaz oficial e Mupi; Produção dos materiais de divulgação web; Produção de materiais para divulgação nas plataformas da CML; Criação de materiais para divulgação das bancas do Mercado de Natal; Produção dos materiais decorativos a aplicar nas estruturas físicas; Produção dos cartões para a organização e comerciantes.



Concertos de Natal em Alvalade

- Elaboração e implementação de estratégia de promoção web e física; Elaboração de identidade visual; Produção de cartaz oficial e convites; Produção dos materiais de divulgação web.
- **Materiais gráficos digitais e divulgação web** Divulgação | Estacionamento Gratuito para Cuidadores Informais; Divulgação | Hora de Inverno; Divulgação | Encerramentos dos Mercados (feriados).
- **Espaço Briosos Alvalade:** Produção e divulgação web da folha de programação mensal (novembro); Produção e divulgação web da folha de programação mensal (dezembro).
- **Eventos Escolares | Educação:** Criação de layout atualizado para os bilhetes destacáveis (circo, teatro, cinema).
- **Webinar Acessibilidades no Lazer:** Produção de cartaz oficial; Produção de materiais de divulgação web e respetiva divulgação.
- **Redes Sociais e Site:** Copy e respetiva divulgação das seguintes iniciativas: Exposição de Pintura Digital – José Pires Correia, Sessões Semanais do Alvalade CineClube, Dia Europeu do Cinema – Parceria com Alvalade Cineclube, Salão Piolho – parceria Inatel.
- **Acompanhamento Fotográfico:** Passeio Sénior + 55 anos; Concerto dos alunos de cavaquinho do Espaço Briosos Alvalade.

3. Divisão de Espaço Público e Equipamentos

3.1. Núcleo de Espaço Público

3.1.1. Espaços Verdes

- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção de espaços verdes do domínio público, incluindo desmatção, podas, mondas, cortes, tratamentos fitossanitários, entre outros;
- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção do Parque José Gomes Ferreira e Quinta do Narigão, incluindo desmatção;
- Gestão dos parques hortícolas da freguesia;



- Abertura de procedimento para atribuição de três talhões no Parque Hortícola Bairro das Caixas – rua João Lúcio;
- Acompanhamento e gestão de trabalhos de desmatção e corte de espaço de enquadramento à faculdade de Letras e Centro de História da Universidade de Lisboa;
- Limpeza dos lagos do Jardim Manuel Azevedo Coutinho e da Praça Francisco de Morais;
- Análise e sinalização de avistamentos de praga da vespa velutina, juntamente com a Câmara Municipal de Lisboa e Proteção Civil;
- Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção dos espaços verdes das Escolas EB1 e Jardins de Infância da freguesia;
- Acompanhamento da obra no âmbito do projeto BIP/ZIP 98/2020 – Do Céu para a Mesa, no Parque Hortícola Aquilino Ribeiro Machado, incluindo participação do evento organizado pela Permalab no dia 28 de outubro;
- Acompanhamento do processo de requalificação do sistema de rega automática do relvado central da Alameda da Universidade, juntamente com a Reitoria da Universidade de Lisboa e EPAL;
- Reforço de estilha (aproveitamento de resíduos de podas) em canteiros localizados na rua Infante Dom Pedro, rua Moniz Barreto, rua Conde de Sabugosa, rua António Ferreira, Praça Andrade Caminha;
- Gestão dos sistemas de rega automática, incluindo reparações e substituições necessárias e leitura dos contadores associados. Dada a altura do ano, procedeu-se, no início do mês de novembro, ao fecho dos sistemas de rega automática;
- Reparação e correção de anomalias de caixa de contador e tubagens para cumprimento das regras da EPAL na rua José Duro;
- Instalação de sistema de rega automática nos canteiros da rua António Patrício nºs 5 e 7;
- Regas manuais em canteiros arbustivos da rua António Patrício, rua Afonso Lopes Vieira, rua Eugénio de Castro, rua Infante D. Pedro, rua Bulhão Pato, rua Flores do Lima, rua Frei Amador Arrais (mural), envolvente ao parque canino da Av. Dos Estados Unidos da América, rua Diogo Bernardes, e nas floreiras exteriores do Mercado de Alvalade Norte;



- Pedidos de fiscalização à Polícia Municipal de ocupações ilegais de espaços verdes do domínio público, nomeadamente construções nos logradouros do Bairro das Caixas e acompanhamento das situações anteriormente sinalizadas;
- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas aos espaços verdes;

3.1.2. Arvoredo

- Monitorização permanente do arvoredo existente, incluindo avaliação visual e avaliação das necessidades de poda e/ou abate, encaminhamento de pedidos de avaliação complementar à Câmara Municipal de Lisboa;
- Vistoria e registo de danos no arvoredo causados pelas condições climáticas adversas verificadas entre os dias 30 de outubro e 2 de novembro (18 intervenções em arvoredo);
- Gestão de processos de pedidos de indemnização por queda de ramos de árvores;
- 65 intervenções de aclaramento e levantamento de copas, podas de coabitação e de formação, destapamento de semáforos e sinais, limpeza de ramos secos e em risco de rotura nos seguintes arruamentos: avenida Frei Miguel Contreiras (5), EB1 Fernando Pessoa (2), largo Fernandes Costa (9), largo Rodrigues Cordeiro (8), praça Andrade Caminha (1), praça Francisco de Morais (2), praça Gonçalo Trancoso (2), rua Alfredo Cortez (4), rua António Ferreira (5), rua Infante Dom Pedro (15), rua Jorge ferreira de Vasconcelos (4), rua Mário de Sá Carneiro (6), rua Moniz Barreto (1), rua Rosalia de Castro (1)
- Abate de 3 árvores em risco de queda, tombadas ou secas/mortas, nos seguintes locais: Alameda da Universidade (1), Parque Hortícola Aquilino Ribeiro Machado (1), rua Mem de Sá (1);
- Rega manual de arvoredo jovem em caldeira: Av. 5 de Outubro (1), Azinhaga dos Barros (4), rua Frei Joaquim Santa Rosa de Viterbo (1), rua Paul Harris (5), Av. Rui Nogueira Simões (1), rua Nuno Ferrari (1), rua Alfredo Mesquita 839, rua João Lúcio 86), rua Eugénio de Castro Rodrigues (19), rua Afonso Lopes Vieira (11), rua Antónia Pusich (2), rua Frei Amador Arrais (3), rua Conde de Sabugosa (6), rua Coronel Bento Roma (1), rua Infante D. Pedro (15), rua Frei Miguel Contreiras (1), Av. Rio de Janeiro (10), Av. Da Igreja (1), rua Conde de Ficalho (1), rua Francisco Franco (2), Av. D. Rodrigo da Cunha (1), rua Aprígio Mafra (22);



- Monitorização de arvoredo para controlo da praga da lagarta do pinheiro, incluindo contagem de capturas em armadilhas iscadas;
- Remoção mecânica de 4 ninhos de lagarta do pinheiro na rua Alberto de Oliveira;
- Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas ao arvoredo;

3.1.3. Pavimentos Pedonais / Mobiliário Urbano / Sinalização Vertical e Horizontal / Placas Toponímicas

- **Gestão e resposta de comunicações de fregueses relativas ao espaço público/ Acompanhamento e gestão dos trabalhos de manutenção de espaço público:**

Total de 65 m² de área intervencionada na manutenção de pavimentos pedonais;

Total de 13 intervenções de manutenção de sinalização vertical;

Total de 2 intervenções de manutenção de mobiliário urbano;

Preparação dos elementos para o procedimento de Consulta Prévia “Empreitada de Manutenção do Espaço Público – 2022”.

- **Sinalização Horizontal**

Finalização da campanha anual de manutenção da sinalização horizontal, nomeadamente a pintura de passadeiras.

3.2. Núcleo de Licenciamento e Projetos de Espaço Público

3.2.1. Licenciamento Zero e Processos de Ocupação de Espaço Público

- **Comunicações Prévias**

Total de 18 processos validados.

- **Autorizações Prévias com Prazo**

Total de 9 processos informados.

- **Ocupação Temporárias de Espaço Público**

Total de 3 processos informados e emitidas as respetivas licenças.

- **Atendimento Técnico de Licenciamento de Ocupação de Espaço Público**



Vários atendimentos técnicos, realizados telefonicamente, ou presencialmente nos respetivos locais dos estabelecimentos que proponham ocupação de espaço público. Reunião no dia 19/11/2021 com uma Freguesa sobre o Logradouro da Rua João Lúcio.

3.2.2. Ações de fiscalização e sensibilização de ocupação de espaço público

Realização de ações de fiscalização e sensibilização para o cumprimento dos regulamentos em vigor, no que concerne ao espaço público, e acompanhamento na instalação de novos licenciamentos.

Visita solicitada pela própria Polícia de Segurança Pública, acompanhada por várias entidades envolvidas, a um estabelecimento na Avenida da Igreja devido a excesso de ruído e descatos pelo abuso de ocupação de esplanada aberta licenciada para definir forma de regularizar a situação de modo a dar resposta às queixas existentes.

3.2.3. Projetos de Intervenção no Espaço Público

- **Reformulação do espaço público da Rua Silva de Albuquerque e Rua António Ramalho:** Auto de receção provisória e acompanhamento dos trabalhos de correção necessários.
- **Requalificação dos logradouros traseiros do Bairro das Caixas – Rua Antónia Pusich:** Aguarda finalização de trabalhos para receção provisória final.
- **Requalificação do espaço exterior envolvente ao Pavilhão Municipal de Alvalade:** Aguarda finalização de trabalhos para receção provisória final.
- **Requalificação do Jardim dos Moradores:** Reunião de início dos trabalhos e acompanhamento dos mesmos.
- **Requalificação da Azinhaga das Teresinhas:** Conclusão de obra, preparação do auto de receção provisório e abertura dos espaços.
- **Requalificação de Espaços Verdes existentes com sistema de Rega:** Realização de planos de rega, para implementação de sistema de rega em canteiro na Rua Teixeira de Pascoais e canteiros na Av. Rio de Janeiro.



3.2.4. Pareceres

4 pareceres emitidos por solicitação da Câmara Municipal de Lisboa, no âmbito da ocupação temporária de espaço público.

3.3. Núcleo de Equipamentos

3.3.1. Equipamentos Escolares e Desportivos

- **Conservação e manutenção das Escolas Básicas de 1.º ciclo e Jardins de Infância** : Realização de diversas intervenções de manutenção e reparação nas escolas básicas do 1º ciclo e jardins-de-infância, de acordo como os pedidos efetuados e os levantamentos realizados no terreno;
- **Parques Infantis/fitness** : Reparação/manutenção do parque infantil da EB1 dos Coruchéus; Reparação/manutenção do parque infantil da EB1 D. Luís da Cunha; Preparação do contrato de manutenção e correção preventiva dos parques infantis e de fitness sob gestão da Junta de Freguesia de Alvalade

3.3.2. Outros equipamentos

- **Mercado de Alvalade**
Diversos trabalhos de manutenção e reparações;
Reforço das marcações no pavimento devido à situação pandémica;
Preparação da intervenção no sistema de drenagem da cobertura
- **Edifícios próprios da Junta de Freguesia de Alvalade**
Realização de diversos trabalhos de manutenção preventiva e reparações nos edifícios próprios sob gestão da Junta de Freguesia, nomeadamente Serviços Centrais, Centro Cívico Edmundo Pedro, Biblioteca Manoel Chaves Caminha, Pavilhão Municipal e Posto de Limpeza das Murtas;
- Elaboração de estudo prévio com vista à implementação de melhorias ao nível da acessibilidade do edifício do Centro Cívico Edmundo Pedro e adaptações decorrentes do processo de licenciamento para recinto de espetáculos.



- **Edifício Sede do Grupo Desportivo e Cultural Fonseca e Calçada:** Acompanhamento e fiscalização dos trabalhos em curso.
- **Complexo Desportivo de São João de Brito:** Auto de receção provisória

4. Direitos Sociais

4.1. Ação Social

- 29 de outubro – Reunião com o Centro Paroquial de São João de Brito para apresentação de cumprimentos e dar nota das linhas programáticas do novo executivo da Junta de Freguesia, com especial ênfase no reforço do trabalho desenvolvido no âmbito da Comissão Social de Freguesia e numa programação atempada, de várias iniciativas que envolvam a comunidade, em especial a mais desfavorecida. Nesse sentido, foi solicitado o apoio à Paróquia de São João de Brito, de forma a organizar a deslocação de Seniores e crianças para assistir aos vários Concertos de Natal que a Junta vai realizar na Aula Magna, Mercado de Natal e Teatro Maria Matos, este com a Orquestra Filarmónica Portuguesa.
- 2 de novembro – Reunião com a Dra. Maria João Quintela, Presidente da Associação Portuguesa de Psicogerontologia, Médica, com o Grau de Consultora em Medicina Geral e Familiar. Uma das responsáveis pelo lançamento do Programa de Apoio Integrado a Idosos – PAII e o Programa Nacional para a Saúde das Pessoas Idosas, Dr. Ricardo Girão (?) e Dr. Filipe Ferreira (?) , para preparação do projeto de implementação de uma rede de cuidadores na freguesia de Alvalade, de forma a conseguir a necessária assistência e acompanhamento de todos os residentes que precisam de apoio permanente e adequado.
- 8 de novembro – Reunião com Centro Paroquial de Santa Joana Princesa para apresentação de cumprimentos e dar nota das linhas programáticas do novo executivo da Junta de Freguesia. Foi manifestado o desejo que a Paróquia passe a fazer parte da Comissão Social de Freguesia e no futuro a Junta e a Paróquia possam, à semelhança do que acontece com as outras Paróquias, se desenvolvam vários projetos ao nível da educação, cultura, etc. Foi igualmente



solicitado o apoio à Paróquia de Santa Joana Princesa que organize um grupo de Seniores e crianças para assistir aos vários Concertos de Natal que a Junta vai realizar na Aula Magna, Mercado de Natal e Teatro Maria Matos.

- 8 de novembro – Reunião com estudante do Instituto Superior Técnico para apresentação de um sistema de assistência a idosos, com utilização de sensores. Trata-se de um projeto com utilização de novas tecnologias e foi solicitado à Junta que encontre um sénior disponível para experimentar o sistema.
- 19 de novembro – Reunião na Centro Paroquial do Campo Grande, para apresentação de cumprimentos e dar nota das linhas programáticas do novo executivo da Junta de Freguesia, com especial ênfase no reforço do trabalho desenvolvido no âmbito da Comissão Social de Freguesia, nos vários grupos temáticos, desde a educação à cultura, e na preparação de uma programação atempada de iniciativas que envolvam toda a comunidade, em especial a mais desfavorecida. Nesse sentido, foi solicitado o apoio à Paróquia de São João de Brito, de forma a organizar, de imediato, um vasto grupo de Seniores e crianças para assistir aos vários Concertos de Natal que a Junta vai realizar, quer na Aula Magna, Mercado de Natal e Teatro Maria Matos.
- 23 de novembro – Reunião a realizar com a Associação MUSSOC- Associação Mutualista dos trabalhadores da Solidariedade e Segurança Social, (com contrato programa- Programa Selfie) para apresentação dos vários projetos desenvolvidos pela entidade.
- 3 de dezembro – Participação do Presidente, da Vogal da Educação e da Vogal dos Direitos Sociais nas Comemorações do Dia Internacional das Pessoas com Deficiência- Gala *O Dom MAIOR* – (com contrato programa), no dia 3 de dezembro, no Teatro Municipal de São Luís, pelas 20 horas.

4.1.1. Comissão Social de Freguesia de Alvalade

- 22 de Novembro – Pedido de Reunião de Núcleo de Executivo da Comissão Social de Freguesia, de forma a dar a conhecer o novo Executivo da Junta de Freguesia e agendar e preparar



a reunião de Plenário da Comissão Social de Freguesia. A Comissão comemora a sua constituição dia 14 de janeiro, pelo que seria uma boa data para reunir o plenário e comemorar o aniversário..

- 25 de outubro - Fórum da Juventude de Alvalade para a Igualdade, dinamizado pelo Grupo de Trabalho de Infância e Juventude, no âmbito das comemorações do Dia Municipal da Igualdade;
 - 25 de outubro- Reunião do Grupo de Trabalho das Pessoas Idosas da Rede Social para avaliação das sessões realizadas a 14 e a 21 de outubro e preparação da sessão do dia 28 de outubro;
 - 26 de outubro- Reunião do Grupo de Trabalho de Saúde para continuação das atividades vigentes em plano de ação;
 - 28 de outubro- Participação na organização do Fórum Qualidade de Vida dos Grupo de Trabalho de Pessoas Idosas da Rede Social;
 - 02 de novembro - Reunião do Grupo de Trabalho de Infância e Juventude para balanço das atividades desenvolvidas no âmbito do Dia Municipal da Igualdade e discussão do Plano de ação para 2022;
 - 03 de novembro- Reunião do Grupo de Trabalho de Acessibilidades para preparação do Webinar a realizar no dia 03 de dezembro;
 - 09 de novembro - Reunião do Grupo de Trabalho Idade Maior para balanço das atividades desenvolvidas no âmbito do programa Alvalade Ativo, apresentação do projeto Vet na Rua, da Associação Animalife e devolução dos resultados do inquérito realizado à população sénior no Fórum Qualidade de Vida, desenvolvido pelo do Subgrupo de Trabalho Pessoas Idosas da Rede Social;
 - 25 de outubro a 15 de novembro: Participação em 6 caminhadas, no âmbito do Programa Alvalade Ativo, dinamizado pelo Grupo de Trabalho Idade Maior.
-
- **4.1.2. Atendimento Social de Proximidade** Atendimento social presencial por marcação
 - 169 atendimentos sociais: 39 atendimentos sociais presenciais, 130 atendimentos telefónicos;
 - 2 atendimentos de emprego;
 - 15 visitas domiciliárias;



- 160 contatos, no âmbito do Projeto Radar da Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, dos quais 98 no âmbito da prevenção para a vacinação (gripe e 3ª dose covid);
- 1403 refeições distribuídas por 30 famílias e 52 pessoas;
- 1 restaurante apoiado no âmbito do Projeto Restauração Lisboa Protege;
- Apoio de 8 voluntários em atividades dinamizadas pela JFA (apoio na distribuição de kits alimentares);
- 4 transportes solidários;
- 26 candidaturas ao programa Renda Acessível na Plataforma Habitar Lisboa (Câmara Municipal de Lisboa);
- 3 candidaturas a arrendamento apoiado na Plataforma Habitar Lisboa (Câmara Municipal de Lisboa);
- 13 consultas jurídicas.

4.1.3. Reuniões interinstitucionais

- 28 e 29 de outubro- Participação nalgumas ações do projeto BIP-ZIP do Céu para a Mesa, que decorreram no Museu Cidade de Lisboa.
- 12 de novembro- Visitas aos lotes da Gebalis na Rua Frei Joaquim de Santa Rosa de Viterbo com Gebalis e Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, de forma a aferir questões de segurança e limpeza dos lotes.
- 16 de novembro- Reunião com o Projeto RADAR para preparação de ações comunitárias futuras e articulação de contatos aos idosos.
- 16 de novembro- Reunião com Associação Coração Amarelo e Associação Casas de São Vicente de Paulo para discussão de casos e análise de situação social em acompanhamento.
- 17 de novembro- Reunião com os parceiros Murtas (Centro Social e Paroquial do Campo Grande, Gebalis; Santa Casa da Misericórdia de Lisboa para avaliação mensal da intervenção realizada pela Associação para o Desenvolvimento das Mulheres Ciganas Portuguesas no Bairro das Murtas, no âmbito do protocolo estabelecido;
- 18 de novembro- Reunião com o Centro Social e Paroquial de São João de Brito, Centro Social e Paroquial do Campo Grande, Associação São Vicente de Paulo,



Grupo Vicentinos da Paróquia de São Tomás de Aquino e Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, para articulação das respostas de apoio alimentar.

- 19 de novembro- Reunião do Grupo de Segurança de Alvalade para reorganização da atividade do Grupo e reprogramação de ações comunitárias.

5. Educação e Desporto

5.1. Educação

- **Oficinas para crianças** – Oferta desportiva e artística de 2ªfeira a Sábado em horário extracurricular, para crianças que frequentam do 1º ao 12º ano de escolaridade nas seguintes oficinas: Basquetebol, Andebol, Judo, Karaté, Yoga, Teatro, Patinagem, Skate e Xadrez e são desenvolvidas no Pavilhão Municipal de Alvalade, Polidesportivo D. Pedro Cristo, Centro Cívico Edmundo Pedro e Biblioteca Manoel Chaves Caminha. Manutenção dos espaços onde decorrem as atividades. Gestão de inscrições **(457 inscrições)**.
- **Desporto Júnior 1º ciclo** - promoção da prática desportiva em espaço escolar de modalidades com e sem representatividade na freguesia e dar a conhecer a oferta desportiva na freguesia através da colaboração dos clubes que tem sede na freguesia de Alvalade. Decorre nas 6 escolas básicas do 1º ciclo da freguesia de alvalade, durante o período da hora de almoço, nas modalidades de Andebol, Karaté, Judo, Ginástica artística, Voleibol, Xadrez, Basquetebol, durante todo o ano letivo.
- **Expressão Dramática** – Promoção de Educação e Expressão Artística de forma gratuita, a todas as crianças que frequentam o 2º ano de todas as escolas do 1º ciclo da freguesia. Composto por 6 aulas e é desenvolvido em ambiente escolar, de forma a ir ao encontro das necessidades e dos objetivos pretendidos e planeados em pedagógico, aulas orientadas pela Prof. Marisa Pereira.
- **Educação física no pré-escolar** – Promoção de atividade física desenvolvido em ambiente escolar, direcionado às 13 salas do pré-escolar da rede pública da freguesia de Alvalade, 30 min por semana a cada sala, aulas orientadas pelo Prof. Bernardo Ribeiro e Prof. José Leal.



- **Espetáculo de Natal** – Oferta da entrada e deslocação a todas as crianças da Freguesia que frequentam a rede pública de ensino Pré-escolar e do 1º Ciclo para o Espetáculo *Feliz Aniversário* no Teatro Armando Cortez, *Circo de Natal* no Coliseu de Lisboa, ida ao Cinema no Cinema City de Alvalade, conforme a escolha feita por cada uma das instituições. Entrega nas escolas da freguesia de bilhete com ilustração do Espetáculo de Natal a cada encarregado de educação, este bilhete não serve como bilhete de entrada no espetáculo, apenas para os pais autorizarem o seu educando a participar no evento.
- **Escolas da freguesia** – resposta a pedidos de material, pedidos de cedência do auditório, autocarro.

Reuniões com os coordenadores das seis Escolas JI e EB1 da Freguesia

Reunião com a Associação dos Amigos da Orquestra Didática - Foco Musical Educação e Cultura para implementação de um projeto de formação musical para a educação pré-escolar

5.2. Desporto

Clubes e Associações desportivas

Atividades

- 2 de novembro – Reunião com o Clube Atlético de Alvalade nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.
- 14 de novembro – Presença no magusto promovido pelo Núcleo Cicloturista de Lisboa.
- 16 de novembro – Reunião com o Centro Voleibol de Lisboa nos Serviços Centrais da Junta de Freguesia de Alvalade.
- 16 de novembro – Reunião com o Grupo Desportivo e Cultural Fonseca e Calçada no Pavilhão Municipal da Freguesia de Alvalade.
- 28 de novembro – Coorganização do evento “CDUL Sponsors 2021” em parceria com o Centro Desportivo Universitário de Lisboa.
- 2 de dezembro – Reunião com o Clube Recreativo e Cultural Coruchéus na sede do clube.
- 20 de outubro a 2 de dezembro (todas as segundas, terças, quartas, quintas-feiras e sábados) – Aulas presenciais do projeto Desporto 18+ nas modalidades de Tai Chi, Ioga, Pilates, Zumba e Atividade Física.



Apoios não financeiros

23 de outubro, 7, 20, 21 e 28 de novembro – Cedência do Pavilhão Municipal da Freguesia de Alvalade ao Centro de Voleibol de Lisboa, para cumprimento dos calendários competitivos, ao abrigo do contrato programa em vigor.

30 de outubro – Ao Núcleo Cicloturista de Alvalade para realização de passeio cultural e de lazer, à região de Sintra;

6. Economia e Inovação

6.1. Mercados de Alvalade

- Implementação das medidas definidas para contenção do Covid-19- No âmbito do Plano de Contingência; - 2 e 16 de novembro – Apoio na Testagem quinzenal de rastreio Covid-19, no âmbito da iniciativa Lisboa Protege;
- Implementação de novas Medidas Excepcionais e Temporárias de Apoio às Famílias e Emprego. - Instrução de 4 pedidos de apoio de comerciantes;
- Filmagens/ Reportagens
 - 16 de novembro - Programa Toma Lá, Dá Cá – Canal Casa e Cozinha;
 - 18 de novembro – Reportagem DN – Mercado de Alvalade e suas Valências;
- Reuniões - 25 de outubro – reunião conjunta DEPE e comerciante do Mercado de Alvalade;

Mercado de Alvalade Norte – Infiltrações registadas a 30/10/2021 (Sábado):

O Mercado de Alvalade em virtude do Alerta Amarelo decretado pelas autoridades competentes pelo risco de períodos de chuva elevada, foi assolado no dia 30/10 por volta das 05h30 por mais uma infiltração de águas pluviais considerável na cobertura central do equipamento (a exemplo aliás do que já tinha acontecido em 15/09/2021, mas à data com mais gravidade).

No local estiveram os Bombeiros Sapadores de Lisboa, bem como a Polícia Municipal - a pedido dos bombeiros presentes. Estiveram ainda presentes no local da Junta de



Freguesia de Alvalade (JFA), a Dra. Marta Cordeiro (Economia e Inovação), o Eng. João Santos (Chefe de Divisão DEPE), e o Vogal Tomás Gonçalves.

Algum tempo depois da hora de abertura do mercado, a situação estava controlada e a normalidade no funcionamento do equipamento foi restabelecida.

Contudo, em virtude de existirem problemas estruturais relevantes no equipamento, e de forma a mitigar situações futuras de infiltração na cobertura central foi decidido avançar, desde já, com a adjudicação de uma empreitada de intervenção parcial na caleira central superior do Mercado de Alvalade Norte (que irá ser levada a cabo nos próximos dias) por forma a impermeabilizar a caleira e realizar a abertura de saídas de emergência da mesma nas extremidades. Esta intervenção é apenas corretiva, e por isso, será necessária uma intervenção de maior amplitude que iremos propor à Câmara Municipal de Lisboa (CML) que a realize com a maior brevidade, visto ser um tema estrutural e a propriedade do equipamento pertencer ao Município.

Acresce mencionar que foi imediatamente estabelecido um contacto com o Gabinete do Vereador com o pelouro da Economia e Inovação (e que, por conseguinte, tem a responsabilidade dos Mercados da cidade) para solicitar uma visita às instalações do Mercado para inteirar-se da situação e podermos em colaboração estreita com o Município de Lisboa arranjar uma solução urgente para o tema, visto estarmos num período de inverno e devido à maior intensidade de chuva que poderá provocar situações de risco e de prejuízo. Esta visita dever-se-á realizar no mais curto hiato de tempo.

O Executivo da Junta de Freguesia de Alvalade está ainda a realizar um levantamento de todas as obras realizadas no Mercado de Alvalade nos últimos anos, bem como aos estudos anteriormente realizados sobre as eventuais necessidades de intervenção estrutural.

6.2 Dinamização do Comércio Local

- Preparação e organização do Mercado de Natal em Alvalade:



Assim que este executivo tomou posse teve como um dos principais focos, em conjunto com o Serviço de Economia e Inovação, dar continuidade à organização e preparação do Mercado de Natal. O curto espaço de tempo que mediou entre a Tomada de Posse e algumas decisões que tiveram que ser tomadas colocou alguns desafios na contratação e/ou aquisição de alguns serviços e/ou equipamentos necessários à realização do evento.

- A dotação orçamental inicial para o Mercado de Natal era de 55.000,00€, tendo havido uma correção pelo Executivo anterior da dotação para o valor de 57.511,40€;
- À data da entrada deste executivo (i.e. entre 1.1.2021 e 19.10.2021) já tinham sido realizadas despesas no valor de 21.438,90€, todas referentes ao evento do Mercado de Natal de 2020.
- Poderá ter que vir a ser necessário realizar uma alteração orçamental para acomodar despesas necessárias à boa realização do Mercado de Natal.
- A JFA detém em sua propriedade 11 casas de madeira 3x3 + 1 telheiro e que se encontram armazenadas “ao relento” desde a realização do último Mercado de Natal em 2019, nos terrenos de uma empresa, que tem efetuado o seu transporte para o Mercado de Natal. Os Serviços da freguesia verificaram que as mesmas necessitavam de manutenção, e foram encetados vários contactos a fim de procurar um prestador de serviço que pudesse efetuar a manutenção e reparação das casas de madeira em tempo útil, mas sem sucesso, optando-se pelo aluguer adicional de 11 casas 3x2.5, além das habituais 10 casas de 2.5x2.5 para o Mercado de Natal.
- Face ao exposto no ponto anterior, tivemos que alugar mais 11 Casas de Madeira de 3.00m x 2.50m (no valor de 7.500.00€ + IVA).
- Devido ao facto do fornecedor das casas de Natal não ter logística para colocar todas as casas alugadas no seu local devido no espaço temporal que era habitual, o custo com o acompanhamento das montagens e desmontagens por parte da PSP – Divisão de Trânsito mais do que irá duplicar em relação a edições anteriores.
- É expectável que seja cobrada um custo pela guarda (ocupação de espaço) das casas de madeira à JFA por parte da empresa que este ano não realizará o transporte das mesmas para o mercado - no valor de 2.500€ + IVA (a exemplo do cobrado para a edição de 2020).
- Devido a novas especificações técnicas exigidas pela e-redes em relação à montagem das iluminações, levando com isso ao aumento de custos versus o que estava inicialmente planeado (i.e. e em linha com a anterior edição), decidimos



manter apenas a iluminação prevista de apoio ao Mercado de Natal e à iluminação da Igreja de São João de Brito, não realizando este ano a iluminação nas transversais da Avenida da Igreja, nem no Mercado de Alvalade Norte. Caso não tivéssemos optado por esta decisão, o custo teria sofrido um incremento na ordem dos 70% em relação às edições anteriores.

- Retirámos o sistema de som ambiente (e, por conseguinte, as licenças de som respetivas), devido às reclamações que a JFA vinha a receber por parte dos moradores, mais a mais, quando devido ao efeito da pandemia a população passa mais tempo nas habitações. Esta medida permitiu também uma poupança de aproximadamente 3.200€ + IVA.
- Promovemos ainda, devido ao necessário controle orçamental, uma redução dos custos na rubrica destinada à contratação da animação do Pai Natal e dos doentes (diminuindo ligeiramente o número de horas em que estarão presentes no Mercado).
- Faremos o apuramento dos custos desta edição do Mercado de Natal no final do evento.

É de salientar a dedicação, o esforço e o envolvimento de todos os funcionários da Junta de Freguesia na realização deste evento.

- Divulgação da APP Bairro de Alvalade junto de comerciantes.

7. Higiene Urbana

I

instalações da Higiene Urbana

No âmbito da Higiene Urbana, após visita às instalações onde se encontram os serviços operacionais deste departamento e após análise do quadro de pessoal afeto ao mesmo, pudemos constatar o deficiente estado das instalações físicas do departamento, quer em degradação do edifício, quer em mau estado dos lavabos e outros locais adjacentes.

Trabalhadores da Higiene Urbana

Quadro de pessoal afeto à Higiene Urbana, - 52 trabalhadores, organizados da seguinte forma:



Coordenadora Encarregado Geral

4 Encarregados

46 Operacionais ; 1 elemento é administrativo, e 21 estão em condição de Trabalho moderado, 1 elemento está de baixa por acidente de trabalho, apenas 23 trabalhadores se encontram sem restrições de trabalho.

Podemos concluir, que há carência de recursos humanos para assegurar todas as tarefas afetas aos serviços de Higiene Urbana,

Reclamações

As reclamações mais frequentes são no âmbito do lixo que se encontra no chão, do lixo deixado aleatoriamente em diversos locais e tipicamente da época da folha, a varredura e lavagem das ruas.

Anexos

- RELATÓRIO OPERACIONAL – 1 A 31 de outubro de 2021
- CONTRATO DE DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS
RELATÓRIO MENSAL - Outubro de 2021

8. Situação Financeira de 1 de janeiro de 2021 a 14 de novembro de 2021

8.1. Receita

A afetação das receitas distribui-se pelos diferentes capítulos da seguinte forma:

| Receitas Correntes | | Previsto | Realizado | Execução % | Receitas Arrecadadas % |
|------------------------|----------------------------|--------------|--------------|------------|------------------------|
| 01 | Impostos Diretos | 75 812,18 | 50 959,64 | 67,22% | 0,64% |
| 02 | Impostos Indiretos | 1 000,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| Taxas, Multas e Outras | | | | | |
| 04 | Penalidades | 720 060,86 | 486 681,98 | 67,59% | 6,07% |
| 05 | Rendimentos de Propriedade | 100,00 | 71,10 | 71,10% | 0,00% |
| 06 | Transferências Correntes | 6 779 261,67 | 5 622 667,43 | 82,94% | 70,11% |



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

21 de outubro de 2021 – 21 de novembro de 2021

| | | | | | |
|-------------------------------------|---|---------------------|---------------------|---------------|---------------|
| 07 | Venda de Bens e Serviços Correntes | 19 502,78 | 19 617,55 | 100,59% | 0,24% |
| 08 | Outras Receitas Correntes | 32 500,00 | 2 000,00 | 6,15% | 0,02% |
| Total das Receitas Correntes | | 7 628 237,49 | 6 181 997,70 | 81,04% | 77,09% |

| Receitas Capital | | Previsto | Realizado | Execução % | Receitas Arrecadadas % |
|-----------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------|------------------------|
| 09 | Venda de Bens de Investimento | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 10 | Transferência de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 11 | Ativos Financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 12 | Passivos Financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 13 | Outras Receitas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 15 | Reposições não Abatidas nos Pagamentos | 500,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 16 | Saldo da Gerência Anterior | 1 837 642,72 | 1 837 642,72 | 100,00% | 22,91% |
| Total das Receitas Capital | | 1 838 142,72 | 1 837 642,72 | 99,97% | 22,91% |
| Total das Receitas | | 9 466 380,21 | 8 019 640,42 | 84,72% | 100,00% |

Da análise do quadro anterior concluímos o seguinte:

- O capítulo “06 – Transferências Correntes” é aquele no qual a autarquia terá auferido a quantia mais elevada, representando isoladamente 70,11% do total da receita arrecadada;
- A Freguesia de Alvalade prevê arrecadar um montante de 9 466 380,21€, tendo arrecadado até ao momento 8 019 640,42€, que se distribuem principalmente pelo capítulo acima mencionado.



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

21 de outubro de 2021 – 21 de novembro de 2021

8.2. Despesa

A afetação da despesa distribui-se pelos diferentes capítulos da seguinte forma:

| Despesas Correntes | | Dotação Atual | Despesas Pagas | Execução % | Despesas Pagas % |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|------------------|
| 01 | Despesas com o Pessoal | 2 815 883,39 | 2 206 062,95 | 78,34% | 31,96% |
| 02 | Aquisição de Bens e Serviços | 5 561 397,95 | 4 033 552,75 | 72,53% | 58,44% |
| 03 | Juros e Outros Encargos | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 04 | Transferências Correntes | 542 854,72 | 310 431,48 | 57,19% | 4,50% |
| 06 | Outras Despesas Correntes | 183 165,59 | 156 800,66 | 85,61% | 2,27% |
| Total das Despesas Correntes | | 9 103 301,65 | 6 706 847,84 | 73,67% | 97,17% |

| Despesas Capital | | Dotação Atual | Despesas Pagas | Execução % | Despesas Pagas % |
|--------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|------------------|
| 07 | Aquisição de Bens de Capital | 363 078,56 | 195 221,81 | 53,77% | 2,83% |
| 08 | Transferências de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 09 | Ativos Financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 10 | Passivos Financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 11 | Outras Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| Total das Despesas de Capital | | 363 078,56 | 195 221,81 | 53,77% | 2,83% |

| | | | | |
|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------|----------------|
| Total das Despesas | 9 466 380,21 | 6 902 069,65 | 72,91% | 100,00% |
|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------|----------------|

Da análise do quadro anterior concluímos o seguinte:

- A Freguesia de Alvalade realizou despesas em todos os agrupamentos previstos;
- O agrupamento com o maior peso nas despesas foi o “02 – Aquisição de Bens e Serviços”, representando 58,44% da despesa realizada, enquanto o capítulo “01 – Despesas com o Pessoal”, representou 31,96% das despesas realizadas até 14 de novembro de 2021. Os restantes agrupamentos representam somente 9,60%;
- Na análise ao grau de execução orçamental é possível verificar que a Freguesia de Alvalade atingiu, em 14 de novembro de 2021, um volume de despesa de 6 902 069,65€, ou seja, 72,91% face ao previsto;

Para uma melhor análise da despesa, apresentamos o quadro seguinte onde esta se encontra distribuída por classificação orgânica:

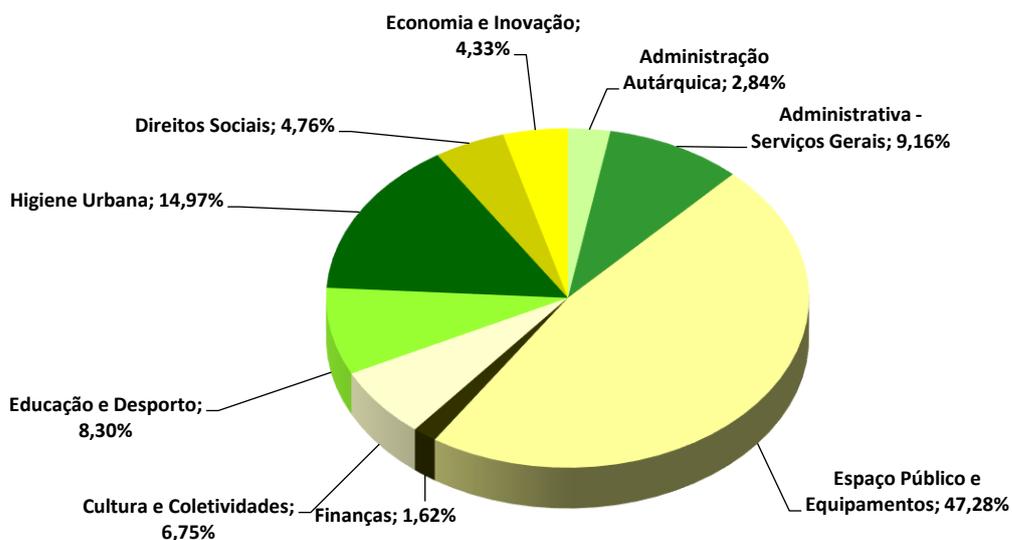


INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

21 de outubro de 2021 – 21 de novembro de 2021

| Org. | Descrição | Dotações Corrigidas | Despesas Pagas | Execução | % Despesas Pagas |
|--------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|------------------|
| 01 | Administração Autárquica | 352 365,01 | 195 853,06 | 55,58% | 2,84% |
| 02 | Administrativa - Serviços Gerais | 814 727,63 | 632 252,31 | 77,60% | 9,16% |
| 03 | Espaço Público e Equipamentos | 4 387 735,70 | 3 263 021,25 | 74,37% | 47,28% |
| 04 | Finanças | 146 321,72 | 111 591,77 | 76,26% | 1,62% |
| 05 | Cultura e Coletividades | 552 277,64 | 466 175,29 | 84,41% | 6,75% |
| 06 | Educação e Desporto | 907 388,52 | 573 033,97 | 63,15% | 8,30% |
| 07 | Higiene Urbana | 1 324 642,11 | 1 033 291,31 | 78,01% | 14,97% |
| 08 | Direitos Sociais | 606 052,14 | 328 284,53 | 54,17% | 4,76% |
| 09 | Economia e Inovação | 374 869,74 | 298 566,16 | 79,65% | 4,33% |
| TOTAL | | 9 466 380,21 | 6 902 069,65 | 72,91% | 100,00% |

Despesas por Orgânicas



Pela análise do quadro e respetivo gráfico concluímos o seguinte:

- No que respeita à afetação das despesas pelas diferentes orgânicas, a que representa maior peso nas despesas é “03 – Espaço Público e Equipamentos”, representando 47,28% da despesa realizada;
- A orgânica “07 – Higiene Urbana”, destaca-se face às restantes uma vez que concentra cerca de metade dos recursos humanos da Junta de Freguesia de Alvalade.



8.3. Operações Orçamentais

Na análise aos mapas de Controlo Orçamental e Fluxos de Caixa, conclui-se que a Freguesia de Alvalade apresenta uma redução no saldo de gerência, face ao saldo inicial em 01 de janeiro de 2021. O saldo a 14 de novembro de 2021 era de 1 522 133,82€ como podemos verificar através dos dados constantes do quadro seguinte:

| Saldo do Período Anterior | | Receitas | Despesas |
|------------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|
| | | 2 128 554,17 € | - |
| Correntes | | 6 181 997,70 € | 6 706 847,84 € |
| Capital | | 0,00 € | 195 221,81 € |
| Outras Receitas | | 0,00 € | - |
| Operações de Tesouraria | | 130 483,83 € | 16 832,23 € |
| Saldo para Gerência seguinte | Execução Orçamental | - | 1 117 157,77 € |
| | Operações de Tesouraria | - | 404 976,05 € |
| Total | | 8 441 035,70 | 8 441 035,70 |

9. Mandato 2021 - 2025

Considerando o início do atual mandato, a 20 de outubro de 2021, apesar de reduzido espaço de tempo que decorreu até ao momento de elaboração do presente relatório, podemos salientar os seguintes pontos:

9.1. Receita

1. O pagamento, por parte da Câmara Municipal de Lisboa, do montante em falta de 377 743,45€, relativo ao CDC de Projetos Especiais. Desta forma, encontra-se cobrado a totalidade do montante espetável para este CDC, tal como consta dos mapas finais da anterior conta de gerência.

2. Recebimento de mais um tranche, proveniente da DGAL, relativa aos recursos financeiros, num total de 305 599,00€.



INFORMAÇÃO ESCRITA DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE ALVALADE

21 de outubro de 2021 – 21 de novembro de 2021

3. A rubrica Taxas, Multas e outras Penalidades, apresenta uma execução de 41 811,88, resultante da atividade normal de cobrança dos documentos emitidos pela tesouraria da JFA.

9.2 Despesa

1. No período compreendido entre 20/10/2021 e 14/11/2021, a JFA procedeu ao registo de um total de 244 946,61€ em obrigações de fornecedores, distribuídos da seguinte forma:

| Org. | Descrição | Dotações Corrigidas | Despesas Liquidadas | Execução | % Despesas Pagas |
|--------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|------------------|
| 01 | Administração Autárquica | 352 365,01 | 82,41 | 0,02% | 0,03% |
| 02 | Administrativa - Serviços Gerais | 814 727,63 | 20 035,32 | 2,46% | 8,18% |
| 03 | Espaço Público e Equipamentos | 4 387 735,70 | 189 630,50 | 4,32% | 77,42% |
| 04 | Finanças | 146 321,72 | 1 002,45 | 0,69% | 0,41% |
| 05 | Cultura e Coletividades | 552 277,64 | 9 493,60 | 1,72% | 3,88% |
| 06 | Educação e Desporto | 907 388,52 | 13 520,15 | 1,49% | 5,52% |
| 07 | Higiene Urbana | 1 324 642,11 | 7 971,48 | 0,60% | 3,25% |
| 08 | Direitos Sociais | 606 052,14 | 1 230,00 | 0,20% | 0,50% |
| 09 | Economia e Inovação | 374 869,74 | 1 980,70 | 0,53% | 0,81% |
| TOTAL | | 9 466 380,21 | 244 946,61 | 2,59% | 100,00% |

2. No seguimento da dinamização do evento “7ª Edição do Mercado de Natal”, foram já registados cabimentos orçamentais no valor de 40 555,21€

3. Não se verificou qualquer outra ocorrência passível de destaque ao nível dos procedimentos da despesa da JFA nesta altura.

9.3 Notas Finais

Encontra-se neste momento a ser elaborado o Orçamento da Junta de Freguesia de Alvalade para o ano de 2022